

## **Provinciaal reglement ‘Natuur Op School’ voor de toekenning van subsidies aan scholen, voor de realisatie van projecten in het kader van de verhoging van de biodiversiteit op en/of rond het schuldomein**

### **Artikel 1 - Doel**

Binnen de perken van de daartoe op het budget van de provincie Vlaams-Brabant goedgekeurde kredieten en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement, kan de deputatie een subsidie toekennen aan scholen in Vlaams-Brabant die een natuurproject realiseren op en/of rond het schuldomein met een duidelijk aantoonbare meerwaarde voor de biodiversiteit en de educatie hierrond.

### **Art. 2 – Begunstigden**

De subsidie kan toegekend worden aan elke vestigingsplaats van een onderwijsinstelling voor kleuter-, lager, secundair of hoger onderwijs, die gelegen is in de provincie Vlaams-Brabant.

### **Art 3 - Toekenningsvoorwaarden**

§1. De school is geregistreerd op de ‘Groene kaart’ op de website van MOS Vlaanderen.

§2. Een natuurproject komt in aanmerking voor een subsidie wanneer het voldoet aan volgende minimumvoorwaarden:

- 1° Het project heeft een duidelijke meerwaarde voor de biodiversiteit in het algemeen en meer specifiek voor de inheemse of streekeigen fauna en flora;
- 2° Er wordt rond deze toegenomen biodiversiteit gewerkt op educatief vlak en dit wordt geïntegreerd in de klas- en schoolwerking;
- 3° Het project heeft een duurzaam karakter (zowel in tijd als qua ecologische keuzes);
- 4° De terreinprospectie, de opmaak van de inrichtingsplannen en het meerjarenplan voor nazorg (beheer) worden onderbouwd door inzet van expertise, aan te tonen aan de hand van een expertenverslag;
- 5° Bij de opmaak van de inrichtingsplannen wordt rekening gehouden met de toegankelijkheid voor mensen met een beperking;
- 6° Voor zowel de aanleg als het beheer worden de meest ecologische keuzes gemaakt. Dit wil zeggen geen schadelijke chemische stoffen gebruiken, duurzame materialen kiezen, energieverbruik beperken, duurzaam omspringen met water, hoeveelheid groenafval beperken, ...;
- 7° Voor de planning, uitvoering en opvolging van het project wordt een breed draagvlak gecreëerd, zowel intern (schoolteam, leerlingen, ouders, ...), als extern (buurt, gemeente, natuurvereniging, ...);
- 8° Het project kadert in de provinciale campagnes van de dienst leefmilieu (Koesterburen, klimaat, ...).

§3. Het natuurproject wordt uitgevoerd:

- 1° bij een aanvraag ingediend zoals vermeld in artikel 5, §2, 1°: in de periode tussen de datum van goedkeuring van de subsidieaanvraag en 14 oktober van het jaar na de aanvraag;
- 2° bij een aanvraag ingediend zoals vermeld in artikel 5, §2, 2°: in de periode tussen de datum van goedkeuring van de subsidieaanvraag en 30 mei van het tweede jaar na de aanvraag.

### **Art. 4. - Subsidie**

§1. De volgende kosten kunnen gesubsidieerd worden:

- 1° Inhuren van expertise ter voorbereiding van het natuurproject, zoals vermeld in artikel 5, §4, 2°, f met een plafond van 5% van de ingediende en aanvaarde projectbegroting;
- 2° Terreinvoorbereiding, terreininrichting en uitzonderlijk beheer;
- 3° Informatie, sensibilisatie, educatie;

4° Beheermaterialen;

5° Loon-, werkings- en investeringskosten zijn subsidieerbaar indien deze aan al de volgende voorwaarden voldoen:

- a) Rechtstreeks toe te wijzen zijn aan het project;
- b) Ontstaan zijn gedurende de projectperiode, met uitzondering van hetgeen bepaald wordt in §1, 1°
- c) Noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het project;
- d) Effectief gemaakt zijn door de begunstigde van de subsidie, geïdentificeerd en controleerbaar zijn.

§2. De volgende kosten komen niet in aanmerking voor subsidie:

1° Personeelskosten voor personeel in loondienst van de aanvrager;

2° Infrastructuur die niet rechtstreeks bijdraagt tot een meerwaarde voor biodiversiteit, zoals zitbanken, tuinhuisjes, serres, speeltoestellen.

§3. De toegekende subsidie bedraagt maximaal 80% van de door de deputatie aanvaarde projectbegroting, inclusief BTW. De subsidie is beperkt tot 10.000 euro (incl. BTW) per natuurproject, per vestigingsplaats en per begrotingsjaar.

Enkel dossiers waarin een subsidie van de provincie van minimaal 500 euro (voor 625 euro kosten, inclusief btw) wordt gevraagd, komen in aanmerking.

Een overzicht:

	<b>Kosten project</b> (incl. btw)	<b>Gevraagde</b> <b>subsidie</b> (max. 80%)
Minimum	625 euro	500 euro
Maximum	12.500 euro of meer	10.000 euro

Wanneer de door de provincie Vlaams-Brabant op basis van dit reglement aanvaarde projectbegrotingen het daartoe door de provincie Vlaams-Brabant voorziene budget overschrijden, zal er een proportionele herverdeling gebeuren van het beschikbare budget over de aanvaarde projectbegrotingen.

§4. Cumulatie met andere subsidies is toegestaan, met uitzondering van rechtstreekse of onrechtstreekse andere provinciale projectmatige subsidies. De aanvrager is ertoe gehouden andere subsidies en inkomsten te vermelden bij de subsidieaanvraag.

§5. Het geheel van de subsidies toegekend door de provincie Vlaams-Brabant en andere instanties bedraagt maximaal 100% van het werkelijk betaalde bedrag voor de realisatie van het natuurproject. Ingeval van overschrijding wordt de provinciale subsidie verminderd tot dit maximum wordt bereikt.

## **Art. 5 - Aanvraagprocedure**

§1. Meldingsplicht:

1° Indien men overweegt om een aanvraag in te dienen, dan wordt dit minstens per mail gemeld bij de MOS-begeleiders van de provincie Vlaams-Brabant, ten minste 4 maanden voor het dossier wordt ingediend:

- a) Voor aanvragen ingediend zoals vermeld in §2, 1°: ten laatste op 1 oktober van het jaar voordien
- b) Voor aanvragen ingediend zoals vermeld in §2, 2°: ten laatste op 1 juni

2° De MOS-begeleiders registreren de melding en nemen contact op met de aanvrager voor verdere ondersteuning en begeleiding.

§2. De aanvraag kan ingediend worden tijdens twee aanvraagrondes:

1° de eerste vanaf 1 januari met 1 februari als uiterste datum van indiening;

2° de tweede vanaf 1 september met 1 oktober als uiterste datum van indiening.

§3. De aanvraag wordt ingediend door de directie of de inrichtende macht.

§4. Het aanvraagdossier bevat de volgende stukken:

1° Een volledig en correct ingevuld aanvraagformulier, waarin de volgende gegevens opgenomen worden:

- a) Gegevens van de aanvrager;
- b) Gegevens met betrekking tot de registratie op de 'Groene kaart' van MOS Vlaanderen;
- c) Een beschrijving van de situering van het natuurproject en eventuele voorgeschiedenis;
- d) Een formulering van de doelstellingen van het natuurproject op het gebied van biodiversiteit en op het gebied van educatie hierrond;
- e) Een werkplanning voor het project met drie fasen: ontwerpfase, uitvoeringsfase en beheer/onderhoud, waarbij telkens vermeld wordt wie er intern en extern betrokken wordt (met speciale aandacht voor de leerlingen) en op welke manier;
- f) Een beschrijving van de geplande verdere en blijvende inbedding van het project op educatief vlak;
- g) Een verkort overzicht van alle voorziene inkomsten (waaronder de gevraagde subsidie en andere subsidies) en uitgaven.

2° De volgende bijlagen:

- a) Een volledig en gedetailleerd overzicht van alle voorziene inkomsten (waaronder de gevraagde subsidie en andere subsidies) en geraamde uitgaven, inclusief de bestekken of offertes;
- b) Situering van de school in zijn brede omgeving op kaart;
- c) Plattegrond met uitgangssituatie en foto's van verschillende hoeken van het huidige terrein;
- d) Plattegrond met de gewenste finale situatie;
- e) Soortenlijsten en aantallen, plantenmaten van struiken/bomen, andere nuttige kwantitatieve gegevens (bijv. aantal palen, hoeveelheid compost, ...);
- f) Bewijs van het betrekken en/of inhuren van externe expertise bij terreinprospectie en opmaak van inrichtingsplannen.

3° Indien van toepassing moet het aanvraagdossier ook de volgende stukken bevatten:

- a) Noodzakelijke vergunningen of bewijzen van indiening van de nodige vergunningsaanvragen;
- b) Toelating of overeenkomst met eigenaar of gemeente indien het project zich niet op het schooldomein situeert;

§ 5. Het volledige digitale aanvraagdossier wordt

- a) online ingediend via het subsidieloket [www.vlaamsbrabant.be/subsidies](http://www.vlaamsbrabant.be/subsidies). In dit geval komt de datum van ontvangst overeen met de datum van registratie in het provinciaal systeem;
- b) per mail verstuurd naar het e-mailadres vermeld op het aanvraagformulier. In dit geval komt de datum van ontvangst overeen met de datum van ontvangst op de mailservers van de provincie.

## **Art. 6 - Beoordelingsprocedure**

§1. De deputatie toetst na advies van een beoordelingscommissie 'Natuur Op School' elke aanvraag aan de toepassingsvoorwaarden van het reglement.

De beoordelingscommissie is samengesteld uit de verantwoordelijke ambtenaar voor de subsidies 'Natuur Op School', de MOS-begeleiders en drie externen uit het onderwijs.

§2. Bij de beoordeling van de aanvragen en de bepaling van de aard en de omvang van de provinciale subsidie wordt rekening gehouden met de volgende elementen:

1° De toekenningsvoorwaarden vermeld in artikel 3;

2° Bepalingen met betrekking tot de voor subsidie in aanmerking komende kosten, zoals vermeld in artikel 4;

3° Bepalingen met betrekking tot cumulatie met andere subsidies en maximumbedrag, zoals vermeld in artikel 4.

§3. Het provinciebestuur kan bijkomende informatie opvragen of een plaatsbezoek afleggen.

- §4. De aanvrager wordt op de hoogte gebracht van de beslissing van de deputatie
- a) Voor aanvragen ingediend zoals vermeld in artikel 5, §2, 1°: ten laatste op 1 juni
  - b) Voor aanvragen ingediend zoals vermeld in artikel 5, §2, 2°: ten laatste op 1 februari het jaar nadien.

#### **Art. 7 - Betalingsmodaliteiten**

§1. De subsidie wordt uitbetaald in 2 schijven.

1° De eerste schijf van 50% van de subsidie wordt uitbetaald na goedkeuring door de deputatie van het project en de daarbij horende beslissing van toekenning van de subsidie;

2° Na het indienen van het formulier voor de eindafrekening en het bezorgen van de bijhorende bewijsstukken, zoals vermeld onder artikel 9, beslist de deputatie over de uitbetaling van de tweede schijf. Het saldo wordt berekend op basis van de effectief gemaakte kosten voor de realisatie van het project. In geval van goedkeuring door de deputatie wordt het saldo van de subsidie binnen de vier maanden uitbetaald.

§2. De provinciale subsidie wordt overgeschreven op de door de aanvrager vermelde post- of bankrekening.

#### **Art. 8 - Algemene bepalingen**

§1. De aanvrager die een provinciale subsidie ontvangt op basis van dit reglement, is ertoe gehouden om in alle perscontacten, publicaties, gadgets, infoborden, ... die resulteren uit de verleende subsidie, de provincie te vermelden als ondersteunende overheid en hiervoor gebruik te maken van het provincielogo en het MOS-logo.

§2. De provincie stelt een bord ter beschikking met vermelding van de provincie, haar logo en het MOS-logo. De aanvrager is verplicht om dit op een zichtbare plaats aan het schoolgebouw of in de nabijheid van de realisatie van het project, aan te brengen.

§3. De provincie Vlaams-Brabant heeft het recht om de gesubsidieerde projecten te gebruiken in haar communicatie met derden.

#### **Art. 9 - Verantwoordingsprocedure**

§1. Met toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen, wordt de in § 2. en § 3. vermelde regeling opgelegd.

§2. Ongeacht het toegekende subsidiebedrag:

1° wordt de subsidie aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend;

2° geeft de begunstigde aan de provincie Vlaams-Brabant toegang tot de infrastructuur en inzage in alle relevante stukken om ter plaatse de correcte aanwending van de toegekende subsidie te kunnen controleren;

3° worden volgende bewijsstukken bezorgd aan het provinciebestuur, samen met het volledig ingevulde formulier voor de eindafrekening:

- a) een kort projectverslag (ca. 3 bladzijden) over de uitvoering van het project;
- b) een aantal foto's van de realisaties op het terrein en de educatieve activiteiten hierrond;
- c) een foto van het bord dat ter beschikking werd gesteld door de provincie, dat op een zichtbare plaats werd aangebracht;
- d) een globale afrekening op het formulier voor de eindafrekening dat hiervoor ter beschikking staat en een meer gedetailleerd overzicht in bijlage;
- e) de rekeningen en facturen;
- f) de bewijsstukken die vermeld worden in het toekenningsbesluit (extra voorwaarden), maar niet in dit reglement beschreven staan.

§3. Met betrekking tot het formulier voor de eindafrekening en alle bewijsstukken gelden de volgende bepalingen:

1° Het formulier voor de eindafrekening en alle bewijsstukken worden ingediend op één van de volgende wijze:

- a) online via het subsidieloket [www.vlaamsbrabant.be/subsidies](http://www.vlaamsbrabant.be/subsidies). In dit geval komt de datum van ontvangst overeen met de datum van registratie in het provinciaal systeem;

- b) per mail verstuurd naar het e-mailadres vermeld op het aanvraagformulier. In dit geval komt de datum van ontvangst overeen met de datum van ontvangst op de mailserver van de provincie.

2° Het formulier voor de eindafrekening en alle bewijsstukken worden ingediend:

- a) voor de aanvragen ingediend zoals vermeld in artikel 5, §2, 1°: tussen 15 september en ten laatste 15 oktober van het jaar volgend op het jaar van toekenning van de subsidie;
- b) voor de aanvragen ingediend zoals vermeld in artikel 5, §2, 2°: tussen 1 mei en ten laatste 1 juni van het tweede jaar volgend op het jaar van toekenning van de subsidie.

## **Art. 10 - Sancties**

§1. De subsidies worden voorwaardelijk toegekend.

§2. De deputatie van de provincie Vlaams-Brabant kan de onder § 3. vermelde sancties opleggen indien de subsidieaanvrager:

- 1° een of meerdere bepalingen van dit reglement niet naleeft;
- 2° onjuiste of onvolledige gegevens aan de provinciale overheid meedeelt;
- 3° de in artikel 8, § 4. voorgeschreven termijn voor het indienen van de bewijsstukken niet naleeft.

§3. De volgende sancties kunnen afzonderlijk of cumulatief worden uitgevaardigd:

- 1° de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitbetaalde subsidie;
- 2° de stopzetting van de verdere uitbetaling van de toegekende subsidies;
- 3° de uitsluiting van de subsidieaanvrager voor verdere subsidiëring in het kader van dit reglement gedurende een periode van 2 jaar, te rekenen vanaf de datum van schriftelijke betekening van deze sanctie.

§4. Indien het werkelijk betaalde bedrag voor de realisatie van het natuurproject lager ligt dan de som van de subsidies toegekend door de provincie en andere overheden of lager ligt dan het in de aanvraag vermelde bedrag, dan zal de provinciale subsidie, rekening houdend met de in artikel 4 §3 en §4 vermelde berekeningsformules, ambtshalve verminderd worden tot het aandeel van het op basis van de bewijsstukken aangetoonde reële bedrag.

In dat geval moet het te veel ontvangen subsidiebedrag door de begunstigde op eenvoudig schriftelijk verzoek terugbetaald worden aan de provincie.

## **Art. 11 - Opheffingsbepaling, overgangsbepalingen en inwerkingtreding**

§1. Het reglement 'Natuur op School' dat in werking trad op 1 september 2008 wordt opgeheven vanaf 1 januari 2017.

§2 In afwijking van artikel 5, §1 geldt voor aanvragen tot subsidie ingediend tegen 1 februari 2017 geen voorafgaande meldingsplicht.

In afwijking van artikel 9, §3, 2° dienen voor de aanvragen goedgekeurd voor het jaar 2016 de eindafrekening samen met de bewijsstukken ingediend te worden uiterlijk op 30 oktober 2017.

§3. Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2017.

### **Contact**

Dienst Leefmilieu, tel.016 26 72 56, [natuuropschool@vlaamsbrabant.be](mailto:natuuropschool@vlaamsbrabant.be)