

## Subsidie voor erfgoedprojecten in Vlaams-Brabant

AANVRAAG

Tot **uiterlijk 3 maanden** voor de start van het project kan je je subsidieaanvraag indienen.
Er zijn 2 manieren:
🡪 **1.** **via provinciale website** dit formulier invullen vanaf deel 2 en opladen in je online subsidiedossier.
De datum van ontvangst komt overeen met de datum van registratie in het provinciaal subsidiesysteem.

🡪 **2.** **per mail** dit formulier volledig invullen en samen met de bijlagen mailen naar subsidieserfgoed@vlaamsbrabant.be
De datum van ontvangst komt overeen met de datum van ontvangst op de mailserver van de provincie.

#### NAAM / TITEL VAN HET PROJECT      Startdatum       dd-mm-jjjj Einddatum       dd-mm-jjjj

#### DEEL 1 – Gegevens aanvrager (niet invullen indien online aanvraag)

1. **ORGANISATIE**

Naam organisatie
Straat en nummer
Postcode en gemeente

Ondernemingsnummer

Website

Juridisch statuut van de organisatie

[ ]  Natuurlijke persoon

[ ]  Feitelijke vereniging

[ ]  Openbaar bestuur

[ ]  Organisatie met rechtspersoonlijkheid en zonder winstoogmerk

1. **VERANTWOORDELIJKE**Naam verantwoordelijke

Functie

Tel of gsm

E-mail

1. **SUBSIDIEBEDRAG**

Bankrekeningnummer (IBAN) BE

waarop de eventuele subsidie mag worden overgeschreven

Naam van de rekeninghouder

Gevraagd subsidiebedrag\* 0,00 euro \*verplicht in te vullen

DEEL 2 – Gegevens van het project

##### SPECIFIEKE GEGEVENS OVER DE SUBSIDIEAANVRAAG

Datum van publieksactiviteit(en) (bv. opening, lancering,…)
🡪

Locatie(s) van de activiteiten
🡪

##### VERANTWOORDING PROJECTAANVRAAG

Omschrijving van het project (max. 1 A4)
🡪

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Vink hieronder de voorwaarde(n) aan waaraan je project voldoet:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ ]  Omvat een vooronderzoek in functie van een ontsluitingsproject
[ ]  Omvat een ontsluitingsproject

[ ]  Ontwikkelt zich en speelt zich af in Vlaams-Brabant

[ ]  Is kwaliteitsvol en duurzaam

[ ]  Is publieksgericht

[ ]  Doet aan publieksverbreding

[ ]  Creëert een aanbod dat de kennis over het onroerend erfgoed vergroot

[ ]  Houdt rekening met de erfgoedwaarden (bv. Het industrieel archeologisch, architecturaal, artistiek, historisch, (natuur)wetenschappelijk, ruimtelijk structurerend, socio-cultureel, technisch, volkskundig belang)
[ ]  Houdt rekening met de specificiteit en de draagkracht van het onroerend erfgoed

[ ]  Heeft een maximale looptijd van 2 jaar

[ ]  Is inhoudelijk- en financieel afgebakend

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Toon aan op welke wijze het project voldoet aan de criteria,
zoals vermeld in artikel 5 van het reglement.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Het project maakt onroerend erfgoed in Vlaams-Brabant of informatie erover op kwaliteitsvolle wijze toegankelijk voor het publiek (max. 1A4)
🡪

Het project is inhoudelijk, logistiek haalbaar (max. 1A4)
🡪

Het project maakt keuzes inzake het bestaand en/of nieuwe doelpubliek en de daaraan aangepaste communicatie of publiekswerking, en bereikt hierdoor bovenlokale uitstraling of relevantie (max. 1A4)
🡪

Het project heeft steeds als centrale doelstelling ontsluiting/publiekswerking/participatie, en kan die doelstelling versterken door het bredere kader te schetsen of een onderwerp in al zijn facetten te bekijken via vooronderzoek/visieontwikkeling. (max. 1A4)
🡪

Het project is innovatief en/of heeft een voorbeeldfunctie. (max. 1A4)
🡪

Het project streeft een duurzaam karakter na (max. 1A4)
🡪

Het project omvat afstemming en/of samenwerking met partners in het erfgoedveld. (max. 1A4)
🡪

Het project vindt ondersteuning bij of werkt samen met het gemeentebestuur. (max. 1A4)
🡪

##### FINANCIELE GEGEVENS

**Totale projectkost** 🡪 0,00 euro
**Totaal eigen middelen** van de aanvrager (en eventuele partners) in het project 🡪 0,00 euro

 **Voorwaarden**

1. Deze projecten komen niet in aanmerking:
* projecten in of van beschermde eigendommen van het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Belgische staat, federale instellingen met inbegrip van hun verzelfstandigde entiteiten;
* projecten in of van onroerend goed waarvan de hierboven vermelde overheden zakelijk rechthouder zijn in de zin van het decreet betreffende het onroerend erfgoed van 12 juli 2013, art. 2.1.47°;
* projecten die, geheel of gedeeltelijk, in aanmerking komen voor een premie van het Agentschap Onroerend Erfgoed;
* projecten die door de provincie Vlaams-Brabant gesubsidieerd worden op basis van andere provinciale reglementen;
* projecten die voornamelijk cultureel erfgoed als thema hebben;
* projecten met een commercieel karakter;
* projecten die al 3 keer werden gesubsidieerd binnen dit reglement.
1. Maximaal 50% van de projectuitgaven kan gesubsidieerd worden.
2. Maximaal 12.500 euro kan toegekend worden als projectsubsidie.
Wanneer na de voorlegging van de afrekening en derhalve op basis van de aangetoonde reële prijs blijkt dat het toegekende bedrag het maximum overschrijdt, dan wordt het subsidiebedrag herberekend op basis van de werkelijke uitgaven. De begunstigde betaalt in dat het geval het te veel ontvangen bedrag op eenvoudig verzoek terug aan de provincie.
3. Deze kosten zijn niet-subsidiabel:
* loonkosten, behalve voor tijdelijke medewerkers die specifiek en beperkt in tijd voor het project worden ingezet;
* restauratie- of onderhoudskosten;
* uitgaven voor kosten niet inherent aan de inhoud van het project.

#### BIJLAGEN (op te laden in je online dossier of toe te voegen aan de e-mailaanvraag)Een volledige subsidieaanvraag bevat onderstaande verplichte bijlagen

#### [ ]  Bijlage 1 Begroting: geef een volledig en gedetailleerd overzicht van alle voorziene inkomsten en uitgaven.

#### [ ]  Bijlage 2 Een verklaring op eer indien je een feitelijke vereniging bent. Deze kan je vinden op de laatste pagina van dit formulier

#### Eventuele bijlagen die je wenst toe te voegen[ ]  Bijlage 3

#### [ ]  Bijlage 4

#### [ ]  Bijlage 5

####

Wij respecteren jouw privacy: [www.vlaamsbrabant.be/privacy](http://www.vlaamsbrabant.be/privacy)



## Feitelijke vereniging

VERKLARING OP EER

Ondergetekende,

**Naam feitelijke vereniging**

**Naam vertegenwoordiger**

**Rechtsvorm** VERENIGING ZONDER RECHTSPERSOONLIJKHEID

**Adres**

Straat en nummer

 Postcode en gemeente

Verklaart de subsidie aan te wenden voor het doel waarvoor de subsidie is toegekend en geeft de provincie Vlaams-Brabant toegang tot de infrastructuur en inzage in alle relevante stukken om ter plaatse de correcte aanwending van de subsidie te kunnen controleren.

te storten op rekeningnummer

volmachthouder rekeningnummer

Datum

Handtekening

Handtekening niet nodig in geval van online opladen in het Provinciaal SubsidieSysteem.

Wij respecteren jouw privacy: [www.vlaamsbrabant.be/privacy](http://www.vlaamsbrabant.be/privacy)