



Reglement provincie Vlaams-Brabant

www.vlaamsbrabant.be

Provinciaal reglement voor duurzame klimaatprojecten in het Zuiden

Artikel 1 - Doel

De deputatie kan op basis van dit reglement een subsidie geven voor duurzame klimaatprojecten in het Zuiden (zie artikel 3 §2) die een bijdrage leveren aan het behalen van één of meerdere klimaatgerelateerde duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's). Dit kan binnen de perken van de daartoe voorziene budgetten in het meerjarenplan van de provincie Vlaams-Brabant.

Art. 2 - Begunstigden

De subsidie kan toegekend worden aan:

- 1° verenigingen zonder winstoogmerk, die geregistreerd staan bij het 4^{de} Pijlersteunpunt;
- 2° door de Directie-Generaal Ontwikkelingssamenwerking (DGD) erkende Belgische NGO's.

Art. 3 - Voorwaarden

§ 1. Om in aanmerking te komen als begunstigde voor een subsidie moet deze, voldoen aan de volgende twee voorwaarden:

1° De begunstigde heeft een maatschappelijk draagvlak in Vlaams-Brabant. Dit houdt in dat minstens twee van de volgende vier indicatoren voldaan zijn:

- 1° de begunstigde heeft met minstens twee instellingen, gemeenten of verenigingen in Vlaams-Brabant een samenwerkingsovereenkomst lopen over internationale samenwerking of klimaat;
- 2° de begunstigde is lid van minstens één lokaal netwerk of adviesraad die gespecialiseerd is in de thema's van de internationale samenwerking of klimaat;
- 3° de begunstigde verklaart op eer dat hij minstens vijftig Vlaams-Brabantse leden, deelnemers of vrijwilligers heeft;
- 4° de begunstigde verklaart op eer dat hij op eigen initiatief in het jaar voorafgaand aan de aanvraag minstens één evenement in Vlaams-Brabant voor minstens vijftig aanwezigen organiseerde.

2° De begunstigde heeft een ethische code die minstens volgende ethische principes bevat en die onderschreven wordt door de leden en medewerkers van de organisatie:

- 1° het naleven van en respect voor de mensenrechten in het algemeen en de kinderrechten in het bijzonder;
- 2° respect voor het individu en voor de gezondheid en veiligheid van ieder individu;
- 3° het vermijden van elke vorm van discriminatie op basis van ras, huidskleur, etnische oorsprong, nationaliteit, gender, seksuele geaardheid, geboorte, leeftijd, religie, politieke en filosofische overtuiging, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, taal, sociale achtergrond of zwangerschap;
- 4° het voorkomen en vermijden van machtsmisbruik en van elke vorm van uitbuiting van mensen en kinderen, inclusief het vermijden van seksueel misbruik;
- 5° het afwenden van corruptie en vermijden van elke (mogelijke) belangenvermenging.

§ 2. Het project wordt uitgevoerd in het Zuiden. Het Zuiden definiëren we in het kader van dit reglement als een land of landengroep die voorkomt op de meest actuele lijst van de Commissie voor Ontwikkelingssamenwerking (Development Assistance Committee – DAC).

§ 3. De subsidie is niet cumuleerbaar met een andere provinciale subsidie die voor de realisatie van eenzelfde project wordt toegekend.

§ 4. De looptijd van het project bedraagt 1 jaar, lopende vanaf de toekenningsdatum door de deputatie.

Art. 4 - Aanvraagprocedure

§ 1. De subsidie kan enkel aangevraagd worden door de begunstigen bedoeld in artikel 2.

§ 2. De subsidieaanvraag kan enkel in het Nederlands worden ingediend. Ze moet op straffe van verval uiterlijk op 20 september van het jaar voorafgaand aan het toekenningsjaar waarop de subsidie aangerekend wordt, ingediend zijn om in aanmerking te komen voor subsidie.

§ 3. Het aanvraagdossier bevat volgende stukken:

- 1° Een volledig en correct ingevuld aanvraagformulier (benaming 'Aanvraag');
- 2° Bewijs van volmacht of beslissing van het bevoegde orgaan voor het indienen van een subsidieaanvraag;
- 3° Een gedetailleerd plan van aanpak met een duidelijke tijdlijn voor de projectperiode van één jaar;
- 4° Een volledig en correct ingevuld begrotingsformulier (benaming 'Begroting'). De begroting is opgemaakt in de lokale munt en moet omgerekend worden in euro (volgens de wisselkoers van het moment van indiening);
- 5° Ethische code van de aanvragende organisatie zoals beschreven in artikel 3 §1 2°.

§ 4. Als het dossier niet volledig is, moet de aanvrager van de subsidie op vraag van de provincie binnen de 10 werkdagen alle ontbrekende informatie en stukken voorleggen. Als de aanvrager van de subsidie geen tijdig en passend gevolg geeft aan dit verzoek, wijst de deputatie de aanvraag af als onontvankelijk.

§ 5. Enkel volgende wijze van indiening is mogelijk:

Digitaal aanvraagdossier: online via <http://www.vlaamsbrabant.be/subsidies>. De datum van ontvangst komt overeen met datum van registratie in het provinciaal systeem.

Art. 5 – Beoordelingsprocedure en inhoudelijke criteria

§ 1. De deputatie toetst na advies van de adviescommissie elke aanvraag aan de bepalingen van dit reglement.

§ 2. De adviescommissie bestaat uit interne deskundigen van provinciale diensten en uit externe deskundigen met expertise in klimaatgerelateerde thema's in het Zuiden.

§ 3. De adviescommissie beoordeelt de subsidieaanvragen aan de hand van de volgende beoordelingscriteria:

- 1° de mate waarin het project duidelijk bijdraagt aan de realisatie van de klimaatgerelateerde duurzame ontwikkelingsdoelstellingen en negatieve impact op het bereiken van de SDG's in het algemeen vermijdt. Er is bijvoorbeeld aandacht voor gelijke kansen van mannen en vrouwen en voor toegankelijkheid;
- 2° de realisatiegerichtheid: de mate waarin het project ofwel tot een daadwerkelijke broeikasgasreductie leidt (klimaatmitigatie), ofwel de weerbaarheid van mens en natuur voor de klimaatverandering verhoogt (klimaatadaptatie) met het oog op duurzaam (economisch) toekomstperspectief in de eigen regio of hiervoor de juiste condities en het noodzakelijke draagvlak schept;
- 3° de duurzaamheid van het project: de mate waarin de resultaten van het project verdergezet worden na het verstrijken van de projectperiode;
- 4° de herhaalbaarheid en de voorbeeldfunctie: het uitgewerkte project kan met een minimum aan aanpassingen door andere actoren uitgevoerd worden;

Datum van goedkeuring van het reglement: 29-09-2020

Datum van inwerkingtreding van het reglement: 01-12-2020

Datum van publicatie: 09-10-2020

5° participatie en eigenaarschap: de mate waarin verschillende partners en de doelgroep in het Zuiden actief betrokken worden bij de keuze, de voorbereiding, de uitvoering en de evaluatie van het project;

6° reële lotsverbetering: de mate waarin het een antwoord biedt op lokaal vastgestelde basisbehoeften en een concrete bijdrage levert aan de verbetering van de leefomstandigheden en/of de maatschappelijke positie van een kwetsbare groep mensen in het Zuiden.

§ 4. Het provinciebestuur kan bijkomende informatie opvragen.

§ 5. Als de adviescommissie het ingediende project gunstig beoordeelt, maar van oordeel is dat de begroting van het project niet in overeenstemming is met het voorgestelde project, dan kan zij een lager subsidiebedrag voorstellen aan de deputatie.

§ 6. Als de beschikbare financiële middelen ontoereikend zijn om alle gunstig beoordeelde projecten te subsidiëren, rangschikt de adviescommissie de projecten op basis van de beoordelingen. Op basis van deze rangschikking en het beschikbare budget beslist de deputatie welke projecten een subsidie ontvangen.

Art. 6 – Subsidiabele kosten / kosten die voor subsidie in aanmerking komen

§ 1. Loon-, werkings- en investeringskosten komen in aanmerking als subsidiabele uitgaven als ze aan volgende cumulatieve voorwaarden voldoen:

- 1° rechtstreeks toe te wijzen aan het project;
- 2° uitgaven ontstaan en gedaan gedurende de projectperiode;
- 3° noodzakelijk voor de uitvoering van het project;
- 4° effectief gemaakt door de begunstigde van de subsidie of de partnerorganisatie in het Zuiden, opgenomen in de boekhouding, geïdentificeerd en controleerbaar.

§ 2. De loonkosten in het Zuiden van lokaal personeel van de partnerorganisatie of van de begunstigde komen slechts in aanmerking voor zover ze behoren tot de volgende categorieën:

- 1° brutoloon (enkel de kosten die andere overheden of actoren niet subsidiëren);
- 2° werkgeversbijdrage;
- 3° vakantiegeld;
- 4° eindejaarspremie.

§ 3. De volgende vergoedingen en kosten zijn geen subsidiabele loon- en werkingskosten:

- 1° internationale reis- en verblijfskosten en -vergoedingen (waaronder per diems);
- 2° vergoeding woon-werkverkeer;
- 3° verplichte verzekeringen;
- 4° kosten van medische en andere controles;
- 5° lonen uitbetaald in het Noorden of lonen en (reis)onkosten van niet lokaal personeel in het Zuiden;
- 6° studiebeurzen;
- 7° bankkosten of kosten gelinkt aan wisselkoersen of inflatie;
- 8° kosten van buitenlandse aankopen die lokaal gedaan hadden kunnen worden.

§ 4. Investeringskosten waarbij de eenheidsprijs hoger is dan 2.500 euro komen niet in aanmerking voor subsidie. Het totaal van de ingebrachte investeringskosten mag maximaal 40% bedragen van het totaal van de ingediende en aanvaarde kosten.

§ 5. Een organisatie of vereniging die volledig de btw kan recupereren, mag enkel het bedrag zonder btw voor subsidiëring indienen. Indien een organisatie of vereniging een gedeelte van de btw kan recupereren, mag enkel het niet-recupereerbare deel van de btw bij het te subsidiëren bedrag opgeteld worden.

Art. 7 – Subsidiebedrag

§ 1. Het toegekende en te vereffenen subsidiebedrag bedraagt maximum 75% van de aanvaarde begroting van het project. De begunstigde zal steeds minimaal 25% van de totale kosten met eigen middelen moeten dragen. Een subsidie, verleend op basis van dit reglement, mag worden

gecumuleerd met subsidies van andere instanties, op voorwaarde dat dezelfde kosten geen twee maal gesubsidieerd worden.

§ 2. Het toegekende subsidiebedrag bedraagt minimaal 15.000 euro en maximaal 30.000 euro per projectaanvraag. Wanneer de adviescommissie, volgens artikel 5, §5, een subsidiebedrag onder 15.000 euro zou voorstellen, komt dit project niet meer in aanmerking voor provinciale subsidies.

§ 3. Als aanvrager ben je verplicht andere niet-provinciale projectsubsidies te vermelden bij de inkomsten. Het geheel van de subsidies toegekend door de provincie Vlaams-Brabant en andere instanties bedraagt maximaal 100% van het werkelijk betaalde bedrag voor de realisatie van de gesubsidieerde handeling of activiteit. Ingeval van overschrijding vermindert de provinciale subsidie tot dit maximum wordt bereikt.

Art. 8 - Betalingsmodaliteiten

§ 1. De subsidie wordt volledig vereffend bij toekenning.

§ 2. De subsidie wordt overgeschreven op de door de aanvrager vermelde post- of bankrekening in België die op naam staat van de begunstigde.

Art. 9 - Verantwoordingsprocedure

§ 1. Met toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen, wordt de in § 2, en § 3, . vermelde regeling opgelegd.

§ 2. Ongeacht het toegekende subsidiebedrag:

- 1° wendt de begunstigde de subsidie aan voor het doel waarvoor ze werd toegekend;
- 2° geeft de begunstigde aan de provincie inzage in alle relevante stukken om de correcte aanwending van de toegekende subsidie te kunnen controleren;
- 3° bezorgt de begunstigde de volgende bewijsstukken aan de provincie:
 - a) een kort evaluatieverslag;
 - b) een volledig en correct ingevuld verantwoordingsformulier (benaming 'Aanvraag/verantwoording'), aangevuld met enkele duidelijke foto's en/of korte filmpjes waaruit de resultaten van het gesubsidieerde project blijken;
 - c) een overzicht van alle communicatie van de begunstigde over het gesubsidieerde project
 - d) een volledig en correct ingevuld afrekeningsformulier (benaming 'Begroting/afrekening');
 - e) de bewijsstukken die vermeld worden in het toekenningsbesluit, maar niet in dit reglement beschreven staan.

§ 3. Voor subsidies met een toekenningsbedrag van 24.790 euro of meer, wordt de onder §2, 3°, vermelde lijst met bewijsstukken aangevuld met de volgende documenten:

- 1° een verslag inzake beheer en financiële toestand;
- 2° een kopie van de balans en de rekeningen van alle projectjaren.

§ 4. Alle bewijsstukken moeten uiterlijk 15 maanden na de toekenning (tenzij anders beslist in het toekenningsbesluit) digitaal ingediend worden via de wijze beschreven in artikel 4, §5.

§ 5. De provincie kan tot 3 jaar na datum van toekenning van de subsidie een digitaal exemplaar opvragen van alle rekeningen en facturen die als verantwoording van de subsidie werden ingediend.

Art. 10 - Algemene bepalingen

§1. Het project wordt uitgevoerd conform het aanvraagdossier en de eventueel vermelde opmerkingen door de deputatie. Elke afwijking wordt vooraf besproken met de provincie.

§ 2. De vorderingen, moeilijkheden en realisaties van het project leg je op afgesproken tijdstippen voor aan de provincie. De provincie kan voor deze opvolging een meter/peter aanstellen en/of participeren aan de opvolgingsstructuur van een project en/of een opvolgingsstructuur opleggen.

§ 3. Publiciteit en communicatie:

- 1° Op alle campagnemateriaal, actiemateriaal en communicaties (informatieborden, publicaties, pers, website, sociale media, ...) digitaal en niet-digitaal wordt minstens het provinciaal logo en 'met de steun van de provincie Vlaams-Brabant' vermeld.
- 2° Inspelen op hedendaagse communicatietrends wordt als een meerwaarde beschouwd (o.a. maximaal gebruik maken van digitale communicatie).
- 3° Het campagnemateriaal in verband met het gesubsidieerde project wordt vooraf ter goedkeuring voorgelegd aan de provincie. Het moet bijdragen tot een correcte beeldvorming over het Zuiden en internationale solidariteit.
- 4° Van het campagnemateriaal worden kwaliteitsfoto's of voorbeeldexemplaren toegevoegd aan het verantwoordingsformulier.
- 5° Door de provincie ondersteunde publicaties worden, vanaf een grootte van 8 bladzijden, voorzien van een provinciaal voorwoord (vooraf met de provincie te bespreken).
- 6° Alle persinitiatieven worden vooraf met het provinciebestuur besproken.
- 7° Indien de provinciale steun niet vermeld wordt in een mediabericht (geschreven pers, website en sociale media), kan de provincie als subsidieverstrekker eisen om deze niet-vermelding recht te zetten in gelijkaardige media op een gelijkaardige wijze.
- 8° Als de projectresultaten in andere besturen of organisaties worden gebruikt of voortgezet, wordt op alle campagnemateriaal minimaal het provinciaal logo en 'ontwikkeld met steun van de provincie Vlaams-Brabant' vermeld.

§ 4. Materiaal voor publiciteit en communicatie waarbij geen rekening werd gehouden met §3, kan niet ingebracht worden voor een provinciale subsidie.

§ 5. De provincie Vlaams-Brabant en alle partijen die betrokken zijn bij de uitvoering van een project, beschikken over het gebruiksrecht van alle projectresultaten, met inbegrip van de mogelijkheid tot reproductie, distributie en adaptatie, evenals het recht om afgeleide projecten te ontwikkelen. De subsidieontvanger brengt alle betrokken partijen op de hoogte van deze bepaling.

Art. 11 - Sancties

§ 1. De subsidies worden voorwaardelijk toegekend.

§ 2. De deputatie kan de onder §3, vermelde sancties opleggen indien de subsidieaanvrager:

- 1° een of meerdere bepalingen van dit reglement niet naleeft;
- 2° onjuiste of onvolledige gegevens aan de provinciale overheid meedeelt;
- 3° de goedgekeurde timing of de bepalingen opgenomen in het toekenningsbesluit niet naleeft;
- 4° de in artikel 9, §4, voorgeschreven termijn voor het indienen van de bewijsstukken niet naleeft.

§ 3. De volgende sancties kunnen afzonderlijk of cumulatief worden uitgevaardigd:

- 1° de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitbetaalde subsidie;
- 2° de uitsluiting van de subsidieaanvrager voor verdere subsidiëring in het kader van dit reglement gedurende een periode van 2 jaar, te rekenen vanaf de datum van schriftelijke betekening van deze sanctie.

§ 4. Als de werkelijk betaalde prijs voor de realisatie van het project lager ligt dan de aanvaarde begroting waarop het toegekende subsidiebedrag werd berekend (rekening houdend met de in artikel 7 vermelde berekeningsformules), zal de subsidie ambtshalve verminderd worden tot de op basis van de bewijsstukken aangetoonde reële kostprijs. In dat geval moet het te veel ontvangen subsidiebedrag door de begunstigde op eenvoudig schriftelijk verzoek terugbetaald worden aan de provincie.

Art. 12 – Staatssteun

Vooraleer de aanvrager een subsidieaanvraag in het kader van dit reglement indient, dient de aanvrager er zich van te vergewissen, dat deze subsidie conform met de Europese staatssteunreglementering is, meer bepaald conform is met de artikelen 107; 108 en 109 van het Verdrag betreffende de Werking van de Europese Unie (VWEU).

Datum van goedkeuring van het reglement: 29-09-2020

Datum van inwerkingtreding van het reglement: 01-12-2020

Datum van publicatie: 09-10-2020

Iedere aanvrager wordt geacht zelf en op eigen risico te onderzoeken of de subsidie als staatssteun in de zin van artikel 107 (1) VWEU moet worden gekwalificeerd. Door de aanvraag in te dienen, verklaart de aanvrager derhalve dat als de subsidie wordt toegekend deze niet als staatssteun moet worden gekwalificeerd en/of deze steun verenigbaar is met de interne markt.

De provincie is niet verantwoordelijk voor een aanvraag die bovenvermelde staatssteunregels miskent.

Art. 13 - Opheffingsbepalingen

Het provinciaal reglement inzake de toekenning van subsidies voor Noord-Zuidprojecten van 9 december 2014, het provinciaal reglement inzake de promotie van uitwisseling tussen Noord en Zuid van 7 februari 2017 en het provinciaal reglement 'Wereldwijs' van 18 november 2014 worden opgeheven.

Art. 14 - Overgangsbepalingen

§ 1. De subsidies die op datum van inwerkingtreding van het voorliggende reglement al werden toegekend op basis van de opgeheven reglementen, worden verder afgehandeld in overeenstemming met de bepalingen van de opgeheven reglementen.

§ 2. In afwijking van artikel 4, §2, moeten subsidieaanvragen voor het toekenningsjaar 2021 op straffe van verval uiterlijk op 10 januari 2021 ingediend zijn.

Art. 15 - Inwerkingtreding

Het reglement treedt op 01 december 2020 in werking.

Contact

Dienst Leefmilieu, noord-zuid@vlaamsbrabant.be