

Reglement provincie Vlaams-Brabant

www.vlaamsbrabant.be

Provinciaal reglement ter versterking van de handelskernen en het gemeentelijk detailhandelsbeleid (aangepaste versie voor werkingsjaar 2020)

Artikel 1 – Doel

De deputatie kan overeenkomstig dit reglement een subsidie geven voor het versterken van de handelskernen en de ondersteuning van het gemeentelijk detailhandelsbeleid in de Vlaams-Brabantse gemeenten. Dit kan binnen de perken van het voorziene budget en in overeenstemming met de beleidsopties van de deputatie.

Art. 2 – Begunstigden

§ 1. De subsidie kan toegekend worden aan de gemeenten in Vlaams-Brabant.

§ 2. De verschillende gemeenten in Vlaams-Brabant kunnen onderling samenwerken. De gemeenten kunnen ook samenwerken met lokale handelaarsverenigingen en andere derden.

Art. 3 – Voorwaarden

§ 1. Om in aanmerking te komen voor subsidie moet het initiatief passen onder één van de drie doelstellingen van dit reglement, zijnde:

1. ondersteunen van projecten ter uitvoering van een (boven)lokaal detailhandels- en/of horecabeleid en ter versterking van de handelskern;
2. verzamelen van data die nog niet beschikbaar zijn ter onderbouwing van het (boven)lokaal detailhandels- en/of horecabeleid;
3. ondersteunen van vernieuwende projecten ter promotie van de collectieve belangen van de plaatselijke detailhandelaars en middenstanders.

De projecten moeten gerealiseerd worden in de aanvragende gemeente(n) in Vlaams-Brabant.

§ 2. Volgende projecten zijn uitgesloten binnen het reglement:

- 1° de organisatie van opleidingen voor ondernemers;
- 2° geïsoleerde verfraaiingsmaatregelen die niet gekaderd zijn binnen een ruimer project en/of beleidsplan;
- 3° infrastructurele ingrepen met een totale projectkost van meer dan 250.000 euro;
- 4° het doorstorten van subsidies;
- 5° het ondersteunen van de reguliere werking van een gemeente.

§ 3. Om in aanmerking te komen voor subsidiëring in het jaar 2020, kunnen projecten ingediend worden gedurende drie periodes. De eerste periode loopt vanaf 01 januari en heeft als uiterste indiendatum 15 april; de tweede periode loopt vanaf 16 april en heeft als uiterste indiendatum 15 juni en de derde periode loopt vanaf 16 juni en heeft als uiterste indiendatum 15 oktober.

Projecten kunnen starten vanaf hun respectievelijke uiterste indiendatum. Projecten die voordien van start gingen, komen niet meer in aanmerking voor subsidiëring.

§ 4. De maximum uitvoeringstermijn loopt tot de respectievelijke uiterste indiendatum van het jaar x + 2 jaar. Het jaar x is het jaar van indiening.

§ 5. De looptijd van het project kan verlengd worden met 1 jaar op voorwaarde van een gemotiveerde aanvraag tot uitstel tijdens het project en een goedkeuring door de deputatie.

Art. 4 – Aanvraagprocedure

§ 1. De subsidie kan aangevraagd worden door de begunstigden zoals bedoeld in artikel 2.

§ 2. Het aanvraagdossier bevat volgende stukken:

1° een volledig en correct ingevuld aanvraagformulier;

2° een bewijs van samenwerking in het geval van een samenwerking tussen gemeenten;

3° toegankelijkheidsadvies of een bewijs van aanvraag voor een dergelijk advies van een erkend of aangesteld toegankelijkheidsbureau in het geval van een infrastructurele ingreep met een totale projectkost lager dan 250.000 euro. De kosten voor dit advies worden gedragen door de provincie Vlaams-Brabant.

§ 3. Er wordt voor elke voorziene periode van indiening een verwerkingsronde georganiseerd. De aanvraag kan gedurende het hele jaar ingediend worden, maar moet op straffe van verval uiterlijk 15 oktober ingediend zijn om nog in aanmerking te komen voor de laatste verwerkingsronde van dat jaar.

§ 4. Enkel volgende wijze van indiening is mogelijk: online via www.vlaamsbrabant.be/subsidies. De datum van registratie in het provinciaal systeem is de datum van ontvangst. Deze datum bepaalt of de aanvraag overeenkomstig § 3 tijdig is ingediend.

Art. 5 – Beoordelingsprocedure

§ 1. De deputatie toetst na advies van de dienst economie, en indien relevant de diensten ruimtelijke planning en mobiliteit, elke aanvraag aan de bepalingen van dit reglement.

§ 2. Bij de beoordeling van de aanvragen en de bepaling van de aard en de omvang van de provinciale subsidie worden volgende criteria gehanteerd:

1° de aard, doelstelling en meerwaarde van het project;

2° het kerngebonden karakter van het project of de mate waarin activiteiten betrekking hebben op de handelskern;

3° de overeenstemming met het gemeentelijk beleid, eventueel het detailhandels- of horecaplan en het provinciaal en Vlaams detailhandelsbeleid;

4° het duurzaam effect dat nagestreefd wordt met het project;

5° het vernieuwend of origineel karakter van het project en de mate waarin dit project losstaat van de reguliere activiteiten van de gemeente;

6° de mate van aandacht voor toegankelijkheid indien dit van toepassing is.

§ 3. Het provinciebestuur kan bijkomende informatie opvragen of een plaatsbezoek afleggen. Wanneer op een schriftelijke vraag tot bijsturing geen antwoord gegeven wordt binnen 10 kalenderdagen na de datum van de schriftelijke vraag, wordt de aanvrager geacht af te zien van zijn aanvraag tot subsidiëring.

§ 4. De ingediende projecten die ontvankelijk zijn, worden per respectievelijke periode gerangschikt op basis van de evaluatie van bovenvermelde criteria. Door de deputatie zal, binnen de perken van de daartoe op het budget van de provincie Vlaams-Brabant goedgekeurde kredieten, een selectie gebeuren van de best geëvalueerde projecten. Binnen de doelstelling 'ondersteunen van vernieuwende projecten ter promotie van de collectieve belangen van de plaatselijke detailhandelaars en middenstanders', subsidiëren we per respectievelijke periode maximaal 5 projecten.

§ 5. De definitieve beslissing zal telkens uiterlijk 3 maanden na de respectievelijke uiterste indiendatum genomen worden.

Art. 6 – Subsidiabele kosten

Enkel werkings- en investeringskosten die rechtstreeks verband houden met de uitvoering van het project komen in aanmerking voor subsidiëring.

Daarenboven komen o.a. volgende kosten niet in aanmerking voor subsidiëring:

- 1° personeelskosten van personeel in dienst van het gemeentebestuur;
- 2° externe kosten voor de opmaak van detailhandels-, horeca- en beeldkwaliteitsplannen;
- 3° kosten voor deelname aan beurzen (inschrijvingsgeld, standenbouw);
- 4° kosten voor recepties en catering;
- 5° overheadkosten (nutsvoorzieningen, gebruik bestaand materiaal,...);
- 6° uitgaven voor relatiegeschenken, aankoop van prijzen voor tombola's, waardebonnen, trofeeën, ...;
- 7° aankoop van LED-schermen, informatieborden, displays, ... en de daarbij horende kosten;
- 8° aankoop van logistieke uitrusting zoals tenten, partytafels, stoelen, standenmateriaal;
- 9° ...

Art. 7 – Subsidiebedrag

§ 1. De subsidie bedraagt maximaal 10.000 euro. De subsidie mag niet meer dan 50% van de werkelijk gemaakte kosten bedragen. Deze subsidie kan gecumuleerd worden met andere steunmaatregelen.

§ 2. Specifiek voor vernieuwende projecten ter promotie van de collectieve belangen van de plaatselijke detailhandelaars en middenstanders, bedraagt het maximale subsidiebedrag 5.000 euro. De subsidie mag niet meer dan 50% van de werkelijk gemaakte kosten bedragen. Deze subsidie kan gecumuleerd worden met andere steunmaatregelen.

§ 3. Het subsidiebedrag is afhankelijk van de doelstelling waarbinnen het project valt, de waarde en het belang toegekend aan het project op basis van de criteria zoals bepaald in artikel 5 § 2, het aantal aanvragen en het beschikbare budget. Het staat de deputatie vrij geen, één of een beperkt aantal projecten te kiezen en de beschikbare kredieten hieraan toe te kennen.

§ 4. Bij geïntegreerde projecten die ook betrekking hebben op andere beleidsdomeinen dan detailhandel, wordt enkel het aandeel dat aansluit bij de doelstellingen van dit reglement in aanmerking genomen voor subsidie.

Art. 8 – Betalingsmodaliteiten

§ 1. Een voorschot van 50% wordt vereffend bij toekenning, het resterende saldo wordt vereffend na controle van de bewijsstukken.

§ 2. De provinciale subsidie wordt overgeschreven op de door de aanvrager vermelde post- of bankrekening.

Art. 9 – Verantwoordingsprocedure

§ 1. Met toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen, wordt de in § 2, § 3 en § 4 vermelde regeling opgelegd.

§ 2. Ongeacht het toegekende subsidiebedrag:

- 1° wordt de subsidie aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend;
- 2° geeft de begunstigde aan de provincie Vlaams-Brabant toegang tot de infrastructuur en inzage in alle relevante stukken om ter plaatse de correcte aanwending van de toegekende subsidie te kunnen controleren;
- 3° worden volgende bewijsstukken bezorgd aan het provinciebestuur;
 - a. een kort evaluatieverslag;
 - b. een gedetailleerde afrekening op het invulformulier dat hiervoor ter beschikking is gesteld;
 - c. facturen;
 - d. beeldmateriaal waarop duidelijk zichtbaar is dat aan de communicatievereisten overeenkomstig artikel 10 § 1 is voldaan;
 - e. fotomateriaal en/of een rapport dat de uitvoering van het project bewijst.

§ 3. Alle bewijsstukken moeten uiterlijk twee maanden na de uiterste uitvoeringstermijn, zoals beschreven in artikel 3 § 4, ingediend worden via de wijze beschreven in artikel 4 § 4.

§ 4. Het subsidiebedrag kan max. 50% van de totaal verantwoorde projectkost bedragen. Indien de aanvaarde uitgaven op basis van de meegedeelde bewijsstukken het initieel toegekende subsidiebedrag niet verantwoorden, zal de subsidie ambtshalve verminderd worden tot maximaal 50% van de bewezen uitgaven. Het eventueel te veel ontvangen subsidiebedrag moet door de begunstigde op eenvoudig schriftelijk verzoek terugbetaald worden aan de provincie.

Art. 10 – Algemene bepalingen

§ 1. Op alle campagnemateriaal, actiemateriaal en communicaties rond het project, digitaal en niet-digitaal, wordt minimaal het provinciaal logo vermeld. Het logo moet in dezelfde grootte gebruikt worden als eventuele andere sponsorlogo's.

Het logo van de provincie (met of zonder bijschrift) is eigendom van het provinciebestuur en wettelijk beschermd door het auteursrecht. Je mag het logo dus uitsluitend gebruiken in het kader van communicatie rond het gesubsidieerde project. Je vindt het logo op www.vlaamsbrabant.be/logo.

§ 2. De provincie Vlaams-Brabant (via de dienst economie) wordt uitgenodigd voor een plechtige inhuldiging of een voorstelling van de resultaten van het ondersteunde project, indien dergelijk moment plaatsvindt.

§ 3. De vorderingen, moeilijkheden en realisaties of mijlpalen van het project worden op regelmatige tijdstippen ter bespreking voorgelegd aan de provinciale dienst economie.

Art. 11 – Sancties

§ 1. De subsidies worden voorwaardelijk toegekend.

§ 2. De deputatie van de provincie Vlaams-Brabant kan de onder § 3 vermelde sancties opleggen indien de subsidieaanvrager:

- 1° één of meerdere bepalingen van dit reglement niet naleeft;
- 2° onjuiste of onvolledige gegevens aan de provinciale overheid meedeelt;
- 3° de in artikel 9 § 3 voorgeschreven termijn voor het indienen van de bewijsstukken niet naleeft.

§ 3. De volgende sancties kunnen afzonderlijk of cumulatief worden uitgevaardigd:

- 1° de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitbetaalde subsidie;
- 2° de stopzetting van de verdere uitbetaling van de toegekende subsidies;

3° de uitsluiting van de subsidieaanvrager voor verdere subsidiëring in het kader van dit reglement gedurende een periode van 2 jaar, te rekenen vanaf de datum van schriftelijke betekening van deze sanctie.

Art. 12 – Staatssteun

De subsidie die in het kader van dit reglement wordt toegekend, is conform de artikelen 107, 108 en 109 van het Verdrag betreffende de Werking van de Europese Unie (VWEU). Deze subsidie kan niet worden gekwalificeerd als staatssteun aangezien de handel tussen de lidstaten niet wordt verstoord.

Art. 13 – Opheffingsbepalingen

Dit reglement heft het provinciaal reglement voor handelskernversterking in Vlaams-Brabant, goedgekeurd door de provincieraad op 20 maart 2007, integraal op.

Art. 14 – Overgangsbepalingen

De bepalingen van het provinciaal reglement voor handelskernversterking in Vlaams-Brabant, goedgekeurd door de provincieraad op 20 maart 2007, blijven van toepassing voor de afhandeling van goedgekeurde projecten.

Art. 15 – Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2020.

Contact

Dienst economie, tel. 016 26 72 92, detailhandel@vlaamsbrabant.be