

## Evenementen in faciliteitengemeenten in Vlaamse Rand

AANVRAAG

Er zijn 2 manieren om een subsidieaanvraag in te dienen. Tot uiterlijk 3 maanden voor de start van het evenement kan u uw dossier indienen:

* **Via provinciale website** 🡪 Dit formulier invullen vanaf deel 2 en en opladen in het subsidiesysteem
* **Per mail** 🡪 Dit formulier invullen en samen met de gevraagde bijlagen mailen naar vlaamskarakter@vlaamsbrabant.be

#### DEEL 1: GEGEVENS AANVRAGER – niet invullen indien ONLINE aanvraag via provinciale website

1. **Organisatie**

**Naam organisatie**

Adres organisatie

Straat en nummer

Postcode en gemeente

Ondernemingsnummer

Website      

1. **Verantwoordelijke**naam verantwoordelijke

Functie

Tel.

E-mail       @

1. **Subsidiebedrag**

Bankrekeningnumer (IBAN) BE                          
waarop de eventuele subsidie mag worden overgeschreven

Naam van de rekeninghouder

Mededeling overschrijving

Mededeling kan maximum 16 karakters bevatten, gebruik geen “/”  
Gevraagd subsidiebedrag 0,00 euro

#### DEEL 2: GEGEVENS VAN HET EVENEMENT

##### Verantwoording aanvraag evenement

1. **Beschrijf kort**

Algemene voorstelling van de aanvrager

Doelgroep

Locaties(s) van de activiteiten

1. **Geef een duidelijke omschrijving van het evenement. Verduidelijk hierbij op welke manier het Nederlandstalig karakter van het evenement wordt gepromoot.**
2. **Op welke manier wordt bij de organisatie van dit evenement aandacht geschonken aan de participatiebevordering van de doelgroep anderstaligen?**
3. **Indien het evenement ook al eerder werd georganiseerd: op welke manier werd er rekening gehouden met de evaluatie van de vorige editie bij de huidige organisaie?  
   Welke vernieuwende elementen werden toegevoegd?** Indien u dat wenst, kan u een evaluatieverslag toevoegen als bijlage

1. **Toon aan op welke wijze u bij de organisatie van het evenement aandacht heeft voor toegankelijkheid voor personen met een handicap**

##### Financiële gegevens

**VOORWAARDEN**

* Maximum 80% van de uitgaven van het evenement kan gesubsidieerd worden.
* De subsidie wordt volledig vereffend bij toekenning, tenzij de vorige subsidieaanvra(a)g(en) in het kader van dit reglement nog niet of onvoldoende verantwoord is/zijn. In dat geval wordt een voorschot van 50% vereffend en wordt het saldo vereffend wanneer de voorgaande subsidieaanvra(a)g(en) verantwoord is/zijn.

##### Totale kost van het evenement 0,00 euro

**Totale eigen middelen van de aanvrager**  
(en eventuele partners) **voor het evenement** 0,00 euro

##### Waaraan wenst u de eventuele subsidie te besteden?

#### **Geef een korte beschrijving van de mogelijke return aan de provincie Vlaams-Brabant.**

**VOLLEDIGE BEGROTING** 🡪 Verplicht toe te voegen als bijlage of op te laden in het online Subsidiesysteem

#### DEEL 3: DEFINITIES Participatiebevordering: stimuleren van de deelname aan de (organisatie van) het evenement

#### BIJLAGEN (Opladen in het online subsidiesysteem OF als bijlage ingeval van indiening via mail)

##### Verplichte bijlagen

Bijlage 1 Begroting: geef een volledig en gedetailleerd overzicht van alle voorziene inkomsten en uitgaven;

##### Niet-verplichte bijlagen

Bijlage 2 Promotiemateriaal

Bijlage 3 Evaluatie(s) van vorige editie(s)

Bijlage 4 Toezegging subsidies andere overheden

##### Andere bijlagen

Bijlage 5

Bijlage 6

Bijlage 7

Bijlage 8

Bijlage 9

Wij respecteren jouw privacy: [www.vlaamsbrabant.be/privacy](http://www.vlaamsbrabant.be/privacy)

## Feitelijke vereniging

VERKLARING OP EER - SUBSIDIES

Ondergetekende in de hoedanigheid van subsdieaanvrager,

**Naam feitelijke vereniging**

**Naam vertegenwoordiger**

**Rechtsvorm** VERENIGING ZONDER RECHTSPERSOONLIJKHEID

**Adres**

Straat en nummer

Postcode en gemeente

|  |  |
| --- | --- |
| Verklaart de subsidie aan te wenden voor het doel waarvoor de subsidie is toegekend en geeft de provincie Vlaams-Brabant toegang tot de infrastructuur en inzage in alle relevante stukken om ter plaatse de correcte aanwending van de subsidie te kunnen controleren.  Verklaart hierbij dat de betaling gebeurt op een financiële rekening op naam van de vereniging. | |
| Te storten op rekeningnummer |  |
| Volmachthouder rekeningnummer |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum |  |
| Handtekening | |
| Handtekening niet nodig in geval van online opladen in het Provinciaal SubsidieSysteem. | |

Wij respecteren jouw privacy: [www.vlaamsbrabant.be/privacy](http://www.vlaamsbrabant.be/privacy)