



## **Provinciaal reglement voor het ondersteunen van Projecten die het lokaal woonbeleid uitvoeren zoals bedoeld in het besluit van de Vlaamse regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid**

### **Artikel 1 – Definities**

Op de begrippen die beginnen met een hoofdletter, zijn de definities bedoeld in artikel 1 van het besluit van de Vlaamse regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid (hierna genoemd: besluit lokaal woonbeleid), van toepassing.

### **Art. 2 – Doel**

Binnen de perken van de daartoe op het budget van de provincie Vlaams-Brabant goedgekeurde kredieten en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement, kan de deputatie een subsidie toekennen voor het voeren van een lokaal woonbeleid.

### **Art. 3 – Begunstigden**

De subsidie kan toegekend worden aan:

- a) Een gemeente die deel uitmaakt van een Initiatiefnemer van een Project ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid met een werkingsgebied van minstens twee gemeenten.
- b) Een samenwerkingsverband zoals bedoeld in artikel 388 van het Decreet van 22 december 2017 over de lokale besturen, dat deel uitmaakt van een Initiatiefnemer van een Project ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid met een werkingsgebied van minstens twee gemeenten.

### **Art. 4 – Voorwaarden**

§ 1. Alle gemeenten die deelnemen aan het Project zijn gelegen binnen het grondgebied van de provincie Vlaams-Brabant.

§ 2. Aan het Project werd voorafgaandelijk een subsidiebelofte toegekend in het kader van het besluit lokaal woonbeleid.

§ 3. Activiteiten met betrekking tot de volgende thema's komen in aanmerking voor subsidie:

- a) tegemoetkomingen;
- b) sociale huur;
- c) private huur en sociale-verhuurkantoren;
- d) energie, woningkwaliteit en kansengroepen;
- e) klimaatacties in functie van wonen;
- f) kleinschalig wonen;
- g) woningdelen;
- h) kernversterking
- i) leegstandbeleid.

§ 4. De activiteiten binnen deze thema's zijn:

- a) Het bekendmaken van bestaande en nieuwe provinciale tegemoetkomingen;
- b) Het actief informeren van inwoners over bestaande en nieuwe provinciale tegemoetkomingen op het wooninfopunt en inwoners begeleiden bij het aanvragen van deze tegemoetkomingen door oa. in elke

gemeente een laagdrempelig woonloket aan te bieden waar inwoners terecht kunnen met hun vragen over wonen;

- c) Het initiëren en begeleiden van bestaande en nieuwe projecten;
- d) Oplossingen zoeken en uitwerken voor thema's bedoeld in § 3, i.s.m. de dienst wonen van het provinciebestuur Vlaams-Brabant

§ 5. De subsidie wordt toegekend voor een periode van 3 jaar.

De concretisering van de activiteiten gebeurt jaarlijks na een vooroverleg met de aanvrager en wordt vastgelegd in een afsprakennota. De afsprakennota dient bekrachtigd te worden door de Stuurgroepvergadering van de intergemeentelijke samenwerking en wordt daarna door de deputatie vastgelegd in een vereffeningsbesluit.

§ 6. Het Project wordt uitgevoerd met het oog op de realisatie, in elk van de deelnemende gemeenten, van de Vlaamse Beleidsprioriteiten, vermeld in artikel 5, eerste lid van het besluit lokaal woonbeleid en het vervullen van de activiteiten opgenomen in de afsprakennota.

§ 7. Elke Initiatiefnemer die een subsidie ontvangt, maakt dit kenbaar aan het publiek overeenkomstig de volgende bepalingen:

- 1° gebruik van het logo van de provincie Vlaams-Brabant bij alle publicaties en presentaties die in het kader van het Project tot stand komen;
- 2°. vermelding achter de naam van het Project, van volgende bepaling: 'Project met steun van de provincie Vlaams-Brabant'.

§ 8. De Initiatiefnemer nodigt de provincie uit als waarnemer op de vergaderingen van de Stuurgroepvergadering.

De uitnodiging wordt minstens twee weken vooraf verstuurd naar [lokaalwonen@vlaamsbrabant.be](mailto:lokaalwonen@vlaamsbrabant.be) en bevat de te bespreken agendapunten.

Minstens twee werkdagen vooraf worden de voorbereidende stukken bij de agendapunten gemaild naar [lokaalwonen@vlaamsbrabant.be](mailto:lokaalwonen@vlaamsbrabant.be).

Op de eerste Stuurgroepvergadering van een werkingsjaar, die plaatsvindt in het eerste kwartaal, evalueert de Stuurgroepvergadering de activiteiten uit de afsprakennota aan de hand van het evaluatieverslag, zoals bepaald in art 9, §2, 3°, b).

§ 9. De Initiatiefnemer nodigt de provincie uit als waarnemer op het Lokaal woonoverleg.

De uitnodiging wordt minstens twee weken vooraf verstuurd naar [lokaalwonen@vlaamsbrabant.be](mailto:lokaalwonen@vlaamsbrabant.be) en bevat de te bespreken agendapunten.

## **Art. 5 – Aanvraagprocedure**

§ 1. Voor het indienen van de aanvraag nodigt de Initiatiefnemer de provincie uit om deel te nemen aan het verkennend overleg zoals voorzien in artikel 20 van het besluit lokaal woonbeleid. De uitnodiging voor het verkennend overleg wordt verstuurd per mail naar het mailadres [lokaalwonen@vlaamsbrabant.be](mailto:lokaalwonen@vlaamsbrabant.be) uiterlijk 3 werkdagen na het versturen van de uitnodiging door het Agentschap aan de Initiatiefnemer.

§ 2. Voor het indienen van de aanvraag nodigt de Initiatiefnemer de provincie uit om deel te nemen aan een overleg om de bepalingen van de afsprakennota vast te leggen zoals voorzien in artikel 4.4. De uitnodiging voor dit overleg wordt verstuurd per mail naar het mailadres [lokaalwonen@vlaamsbrabant.be](mailto:lokaalwonen@vlaamsbrabant.be) uiterlijk 1 maand voor de Stuurgroepvergadering waarin de bekrachtiging van de afsprakennota geagendeerd is.

§ 3. De aanvraag wordt ingediend door de Initiatiefnemer van het Project uiterlijk 1 maand na de uitreiking van de subsidiebelofte die werd toegekend in het kader van het besluit lokaal woonbeleid.

§ 4. De aanvraag wordt enkel online ingediend via [www.vlaamsbrabant.be/subsidies](http://www.vlaamsbrabant.be/subsidies). Ook de verantwoording wordt enkel online ingediend via [www.vlaamsbrabant.be/subsidies](http://www.vlaamsbrabant.be/subsidies). Het tijdstip van registratie in het provinciaal systeem geldt telkens als tijdstip van ontvangst.

§ 5. Het aanvraagdossier bevat volgende stukken:

- 1° een volledig en correct ingevuld aanvraagformulier online te vinden op [www.vlaamsbrabant.be/subsidies](http://www.vlaamsbrabant.be/subsidies);
- 2° een kopie van de subsidiebelofte die werd toegekend in het kader van het besluit lokaal woonbeleid ;
- 3° de documenten bedoeld in artikel 22.6 van het besluit lokaal woonbeleid (een beschrijving van de aanvullende activiteiten);
- 4° de afsprakennota door de Stuurgroepvergadering goedgekeurd.

## **Art. 6 – Subsidiebedrag**

§ 1. De subsidie wordt toegekend ten belope van 65% of 50% van het bedrag van de subsidiebelofte voor het vervullen van de verplichte activiteiten die werd toegekend in het kader van het besluit lokaal woonbeleid, overeenkomstig de volgende criteria:

1. Het subsidiebedrag bedraagt 65% van het bedrag van de subsidiebelofte die werd toegekend in het kader van het besluit lokaal woonbeleid wanneer de begunstigde valt onder de omschrijving in art. 3. a).
2. Het subsidiebedrag bedraagt 50% van het bedrag van de subsidiebelofte die werd toegekend in het kader van het besluit lokaal woonbeleid wanneer de begunstigde valt onder de omschrijving bepaald in art. 3. b).

## **Art. 7 – Beoordelingsprocedure**

§ 1. De deputatie toetst elke aanvraag aan de bepalingen van dit reglement.

§ 2. Het provinciebestuur kan bijkomende informatie opvragen of een plaatsbezoek afleggen.

§ 3. Bijkomende informatie moet in het digitale dossier toegevoegd worden uiterlijk 1 maand nadat de provincie deze heeft opgevraagd.

## **Art. 8 – Betalingsmodaliteiten**

§ 1. Het subsidiebedrag wordt vastgelegd voor drie opéénvolgende jaren. De vereffening gebeurt in drie gelijke, terugvorderbare schijven.

Het eerste jaar van de subsidieperiode wordt de eerste schijf van de terugvorderbare subsidie volledig vereffend bij toekenning van de subsidie.

Het tweede jaar van de subsidieperiode wordt de tweede schijf van de terugvorderbare subsidie volledig vereffend na het verantwoorden van de subsidie van het voorgaande jaar.

Het derde jaar van de subsidieperiode wordt de derde schijf van de terugvorderbare subsidie volledig vereffend na het verantwoorden van de subsidie van het voorgaande jaar.

§ 2. De provinciale subsidie wordt overgeschreven op de door de aanvrager vermelde post- of bankrekening.

## **Art. 9 – Verantwoordingsprocedure**

§ 1. Met toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen, wordt de in § 2. en § 3. vermelde regeling opgelegd.

§ 2. Ongeacht het toegekende subsidiebedrag:

- 1° wordt de subsidie aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend;

- 2° geeft de begunstigde aan de provincie Vlaams-Brabant toegang tot de infrastructuur en inzage in alle relevante stukken om ter plaatse de correcte aanwending van de toegekende subsidie te kunnen controleren;
- 3° worden volgende bewijsstukken bezorgd aan het provinciebestuur:
  - a) een door de Stuurgroepvergadering van het Project goedgekeurd financieel verslag
  - b) een evaluatieverslag waaruit blijkt dat de provinciale taken vastgelegd in de afsprakennota en goedgekeurd in het provinciale subsidiebesluit, uitgevoerd zijn;
  - c) de bewijsstukken die vermeld worden in het toekenningsbesluit, maar niet in dit reglement beschreven staan.

§ 3. Voor subsidies met een toekenningsbedrag van 24.790 euro of meer, wordt de onder §2. 3° vermelde lijst met bewijsstukken aangevuld met volgende documenten:

- 1° een verslag inzake beheer en financiële toestand;
- 2° een kopie van de balans en de rekeningen.

§ 4. Alle bewijsstukken moeten uiterlijk 1 maand na de eerste Stuurgroepvergadering van het jaar volgend op het jaar van vereffening van de subsidie online ingediend worden via [www.vlaamsbrabant.be/subsidies](http://www.vlaamsbrabant.be/subsidies) zoals beschreven in artikel 5 § 4.

## **Art. 10 – Sancties**

§ 1. De subsidies worden voorwaardelijk toegekend.

§ 2. De deputatie van de provincie Vlaams-Brabant kan de onder § 3. vermelde sancties opleggen indien de subsidieaanvrager:

- 1° een of meerdere bepalingen van dit reglement niet naleeft;
- 2° onjuiste of onvolledige gegevens aan de provinciale overheid meedeelt;
- 3° de in artikel 9, §4 voorgeschreven termijn voor het indienen van de bewijsstukken niet naleeft.

§ 3. De volgende sancties kunnen afzonderlijk of cumulatief worden opgelegd:

- 1° de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitbetaalde subsidie;
- 2° de stopzetting van de verdere uitbetaling van de toegekende subsidies;
- 3° de uitsluiting van de subsidieaanvrager voor verdere subsidiëring in het kader van dit reglement gedurende een periode van 6 jaar, te rekenen vanaf de datum van schriftelijke betekening van deze sanctie.

§ 4. Indien de werkelijk betaalde prijs voor de realisatie van het Project bedoeld in artikel 2, lager ligt dan het toegekende subsidiebedrag, dan zal de subsidie ambtshalve verminderd worden tot de op basis van de bewijsstukken aangetoonde reële prijs.

In dat geval moet het te veel ontvangen subsidiebedrag door de begunstigde op eenvoudig schriftelijk verzoek terugbetaald worden aan de provincie.

## **Art. 11 – Opheffingsbepalingen**

Het provinciaal subsidiereglement van 8 november 2016 voor Projecten die het lokaal woonbeleid ondersteunen, wordt opgeheven met ingang van 1 januari 2020.

## **Art. 12 – Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2020.

## **Contact**

Dienst Wonen tel. 016 26 73 26 [lokaalwonen@vlaamsbrabant.be](mailto:lokaalwonen@vlaamsbrabant.be)