



VLAAMS-
BRABANT

Provinciebestuur Vlaams-Brabant

Huishoudelijk reglement provincieraad legislatuur 2019 - 2024

huishoudelijk reglement

Hoofdstuk 1: Installatie nieuwe raad – onderzoek van de geloofsbrieven	2
Hoofdstuk 2: voorzitter en bureau	4
Hoofdstuk 3: de deputatie.....	5
Hoofdstuk 4: de politieke fracties	5
Hoofdstuk 5: de raadscommissies	7
Hoofdstuk 6: participatie van de burger.....	10
Hoofdstuk 7: de vergaderingen van de provincieraad.....	12
Hoofdstuk 8: het stemmen.....	17
Hoofdstuk 9: voorstellen, amendementen, interpellaties, moties	20
Hoofdstuk 10: mondelinge en schriftelijke vragen.....	21
Hoofdstuk 11: Orde tijdens de vergaderingen.....	23
Hoofdstuk 12: Inzagerecht van de provincieraadsleden	24
Hoofdstuk 13: Bezoekrecht van de instellingen en diensten.....	26
Hoofdstuk 14: De provinciegriffier	27
Hoofdstuk 15: Presentiegelden en vergoedingen	27
Hoofdstuk 16: Toelage aan de fracties.....	29

Hoofdstuk 1: Installatie nieuwe raad – onderzoek van de geloofsbrieven

Artikel 1

Installatievergadering

Als er geen bezwaar is ingediend tegen de verkiezing, worden de verkozen provincieraadsleden door de uittredende voorzitter van de provincieraad ten minste veertien dagen voor de installatievergadering van de provincieraad op de hoogte gebracht van de datum, het uur en de plaats van de installatievergadering.

De installatievergadering van de provincieraad vindt plaats op een van de eerste vijf werkdagen van december. Bij ontstentenis van oproeping door de uittredende voorzitter van de provincieraad vindt de installatievergadering van rechtswege plaats in het provinciehuis, om 10 uur, op de eerste werkdag van de maand december. De provinciegriffier brengt bij ontstentenis van oproeping door de uittredende voorzitter van de provincieraad voor de goede orde ten minste acht dagen voor de installatievergadering van de provincieraad de nieuw verkozen provincieraadsleden daarvan op de hoogte.

In het tweede lid wordt verstaan onder werkdag: elke dag van de week, behalve zaterdag, zondag en wettelijke en decretale feestdagen.

Ingeval bezwaar werd ingediend tegen de verkiezing en als die vervolgens toch geldig werd verklaard, worden de nieuw verkozen raadsleden door de uittredende voorzitter van de provincieraad bijeengeroepen op de installatievergadering binnen tien dagen na de dag waarop de uitslag van de verkiezing definitief is, maar ten vroegste op een van de eerste vijf werkdagen van december.

Als bezwaar werd ingediend tegen de verkiezing en als die verkiezing vervolgens ongeldig werd verklaard en er een nieuwe verkiezing gehouden moet worden, worden de nieuw verkozen raadsleden door de uittredende voorzitter van de provincieraad bijeengeroepen op de installatievergadering binnen tien dagen na de dag waarop de uitslag van de nieuwe verkiezing definitief is.

Als de nieuw verkozen raadsleden niet zijn bijeengeroepen overeenkomstig de voormelde bepalingen, gebeurt de bijeenroeping door een uittredend lid van de deputatie volgens hun rangorde.

Als de installatie van de provincieraad ten gevolge van een wijziging van de zetelverdeling niet van rechtswege kan plaatsvinden overeenkomstig het eerste lid, worden de nieuw verkozen raadsleden bijeengeroepen overeenkomstig het vierde en het zesde lid nadat de zetelverdeling definitief is.

De uittredende voorzitter van de provincieraad zit de installatievergadering voor. Hij blijft voorzitter van de provincieraad tot een nieuwe voorzitter verkozen is. Indien de uittredende voorzitter van de provincieraad de installatievergadering niet kan voorzitten, wordt ze voorgezeten door een uittredend lid van de provincieraad dat opnieuw verkozen werd, en dat de hoogste anciënniteit als provincieraadslid bezit of, bij gelijke anciënniteit, door de oudste van hen.

Artikel 2

Onderzoek geloofsbrieven

De provincieraad onderzoekt de geloofsbrieven van de verkozen provincieraadsleden. Dit beperkt zich tot het onderzoek van de verkiesbaarheidsvereisten en de onverenigbaarheden.

Twee commissies van elk vijf verkozen raadsleden worden samengesteld. De commissies bevatten enkel raadsleden verkozen in hetzelfde kiesdistrict. Ze worden bij lottrekking aangesteld. De respectieve commissies onderzoeken de geloofsbrieven van de raadsleden verkozen in het andere kiesdistrict.

Bij het ontstaan van een vacature onderzoekt een bijzondere commissie van vijf raadsleden de geloofsbrieven van het opvolgend raadslid. De leden van de commissie worden bij lottrekking aangesteld.

Een op dezelfde wijze samengestelde bijzondere commissie van vijf raadsleden onderzoekt of de vertrouwenspersonen, bedoeld in artikel 18 van het Provinciedecreet, personen zijn die de volle leeftijd van achttien jaar hebben bereikt en die legaal binnen de Europese Unie verblijven, op voorwaarde dat ze zich niet bevinden in een situatie als vermeld in artikel 11 van het Provinciedecreet, met uitzondering van het verbod in verband met bloed- en aanverwantschap ten aanzien van het lid met een handicap, en een situatie als vermeld in artikel 14 van het Provinciedecreet.²

Een raadslid van wie de verkiezing aanleiding geeft tot een klacht kan aan de betrokken commissie, op eigen verzoek, de nodige uitleg verschaffen. Bij afwezigheid van het betrokken kandidaat-raadslid verdaagt de commissie het onderzoek van de geloofsbrieven van dit raadslid tot op de eerste daaropvolgende vergadering van de provincieraad.

Iedere commissie benoemt haar voorzitter en haar verslaggever die de verslagen aan de raad voorstelt.

Indien de raad op voorstel van de commissie beslist een voorafgaand onderzoek in te stellen, belast hij hiermee de bedoelde commissie en stelt de taak zo nauwkeurig mogelijk vast.

Artikel 3

Al de verkozen raadsleden, met uitsluiting van die raadsleden van wie de geloofsbrieven verdaagd of niet goedgekeurd werden, beslissen over de verslagen omtrent de voorstellen uitgebracht door de in artikel 2 van het reglement bedoelde commissies.

Artikel 4

Eedaflegging

De verkozen provincieraadsleden van wie de geloofsbrieven werden goedgekeurd, leggen, vóór ze het mandaat aanvaarden, in openbare vergadering de volgende eed af in handen van de voorzitter van de installatievergadering: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen."

De uittredende voorzitter van de installatievergadering legt, indien hij herkozen is als provincieraadslid, de eed af in handen van het provincieraadslid dat de meeste anciënniteit bezit of bij gelijke anciënniteit, door de oudste van hen.

Wanneer een raadslid afwezig is, legt hij de eed af zodra hij zitting neemt in de raad. De verkozen provincieraadsleden worden geacht afstand te hebben gedaan van hun mandaat indien zij:

1. aanwezig zijn op de installatievergadering en weigeren voormelde eed af te leggen;
2. afwezig zijn op de installatievergadering en, na een uitdrukkelijke oproep, zonder geldige reden afwezig zijn op de eerste daaropvolgende vergadering.

Als de voorzitter van de provincieraad, degene die de voorzitter vervangt of degene die de eed afneemt van de voorzitter, nalaat de eed af te nemen van de verkozen provincieraadsleden op de installatievergadering of, bij vervanging van een lid, na de installatievergadering uiterlijk op de eerstvolgende vergadering van de provincieraad, wordt de eed afgenomen door een gedeputeerde volgens hun rangorde.

Als de voorzitter van de provincieraad, degene die de voorzitter vervangt of degene die de eed afneemt van de voorzitter, nalaat de eed af te nemen, noteert de provinciegriffier de vervanging van de voorzitter in de notulen van de vergadering.

De rangorde van de provincieraadsleden wordt tijdens de installatievergadering van de nieuwe provincieraad onmiddellijk na de eedaflegging van de provincieraadsleden vastgesteld. Het provincieraadslid met de hoogste anciënniteit neemt de hoogste rang in. Bij gelijke anciënniteit neemt het provincieraadslid dat bij de laatste volledige vernieuwing van de provincieraad het hoogste aantal

naamstemmen heeft behaald, de hoogste rang in. Bij een gelijk aantal naamstemmen neemt het provincieraadslid van wie de lijst bij de laatste volledige vernieuwing van de provincieraad de meeste stemmen heeft behaald de hoogste rang in. De opvolgers die na de installatievergadering als provincieraadslid worden geïnstalleerd, nemen in volgorde van hun eedaflegging een rang in.

Hoofdstuk 2: voorzitter en bureau

Artikel 5

Leden – ambtsduur

Het bureau omvat de volgende stemgerechtigde leden : een voorzitter, maximaal drie ondervoorzitters en de fractievoorzitters van elke fractie die minstens twee leden telt.

De deputatie zal een gedeputeerde aanwijzen als contactpersoon.

De voorzitter van de provincieraad is voorzitter van het bureau.

Het bureau blijft aan tot de ontbinding van de raad.

Artikel 6

Verkiezing van de voorzitter

De verkiezing van de voorzitter gebeurt overeenkomstig artikel 8 van het Provinciedecreet.

Artikel 7

Benoeming

Na de verkiezing van de voorzitter benoemt de raad, overeenkomstig het artikel 8, §5 van het Provinciedecreet, de ondervoorzitters bij afzonderlijke geheime stemmingen.

De rang van de ondervoorzitters wordt bepaald door de volgorde van de stemmingen.

Wanneer de raadsleden niet méér kandidaten voorstellen dan er te begeven plaatsen zijn, verkiest de raad iedere groep in één enkele stemming.

Wanneer de raad instemt met al de voorgestelde kandidaten overeenkomstig een gezamenlijk voorstel van de politieke fracties, is het bureau definitief samengesteld.

Wanneer er meerdere kandidaten worden voorgedragen dan er te begeven plaatsen zijn, gebeurt de verkiezing voor elk mandaat afzonderlijk volgens dezelfde procedure als deze die geldt voor de verkiezing van de voorzitter.

Het bureau is definitief samengesteld als alle mandaten zijn ingevuld.

Artikel 8

Vergaderingen bureau

Het bureau vergadert ingevolge oproeping van zijn voorzitter, die de dag, plaats en uur van de vergadering bepaalt.

De oproeping gebeurt schriftelijk, bij brief of via e-mail, minstens zes kalenderdagen op voorhand, behalve in spoedeisende gevallen.

Op verzoek van een derde van de leden van het bureau is de voorzitter verplicht het bureau bijeen te roepen op de aangewezen dag en het aangewezen uur en met de voorgestelde agenda.

Het bureau kan slechts geldig vergaderen wanneer de meerderheid van de leden aanwezig is.

huishoudelijk reglement provincieraad

Datum van goedkeuring van het reglement: 29-01-2019

Datum van inwerkingtreding van het reglement: 09-02-2019

Datum van publicatie: 04-02-2019

Tijdens de vergadering tekenen de leden de presentielijst. Deze geldt als titel voor de uitbetaling van het presentiegeld of de reisvergoeding.

De provinciegriffier woont de vergaderingen bij. Het secretariaat van het bureau wordt verzorgd door de griffiedienst.

Minstens één lid van de deputatie woont het bureau bij als contactpersoon.

Artikel 9

Bevoegdheid

Het bureau kan overleggen over al de zaken die de algemene werking van de provincieraad aanbelangen.

Het bureau kan adviezen en voorstellen formuleren.

De raad wijst bij het begin van de nieuwe legislatuur de plaatsen in de raadzaal toe op advies van het bureau.

Artikel 10

Voorzitter

De voorzitter handhaaft de orde in de vergadering van het bureau.

De voorzitter vertegenwoordigt het bureau.

Bij verhindering van de voorzitter, zit één van de ondervoorzitters het bureau voor in volgorde van benoeming. Bij verhindering van alle ondervoorzitters, treedt het aanwezige raadslid met de hoogste anciënniteit, dat geen deel uitmaakt van de deputatie, conform het artikel 4, op als voorzitter.

Artikel 11

Notulen

Van de vergaderingen van het bureau worden notulen opgesteld. Hierin worden de geformuleerde adviezen en voorstellen opgetekend evenals eventuele minderheidsadviezen en -voorstellen.

Hoofdstuk 3: de deputatie

Artikel 12

Gedeputeerden

Na elke volledige vernieuwing van de provincieraad en na de samenstelling van het bureau, gaat de raad over tot de verkiezing van de gedeputeerden. Deze verkiezing gebeurt overeenkomstig artikel 45 van het Provinciedecreet.

Hoofdstuk 4: de politieke fracties

Artikel 13

Samenstelling

Het provincieraadslid of de provincieraadsliden die op lijsten met dezelfde naam verkozen zijn, vormen één fractie.

In afwijking van het eerste lid kunnen de kandidaat-provincieraadsleden die op lijsten met dezelfde naam zijn verkozen twee fracties vormen, mits aan volgende voorwaarden is voldaan:

1° de naam van de lijst bestaat uit meerdere woorden of afkortingen die minstens de twee fractienamen omvatten;

2° de kandidaat-provincieraadsleden beslissen bij de indiening van de voordrachtsakte of verbeteringsakte dat de op de lijst verkozen provincieraadsleden twee fracties vormen of kunnen vormen; in dat laatste geval wordt overgegaan tot de vorming van twee fracties als een meerderheid van de verkozen provincieraadsleden die potentieel een afzonderlijke fractie kunnen uitmaken, daartoe op de installatievergadering van de provincieraad beslist;

3° de in 2° bedoelde beslissing wordt genomen in een afzonderlijke akte inzake fractievorming, ondertekend door alle kandidaat-provincieraadsleden op de lijst;

4° de akte inzake fractievorming bevat alle kandidaat-provincieraadsleden van de lijst, in dezelfde volgorde als de voordrachtsakte of de verbeteringsakte die bij de voorzitter van het districtshoofdbureau wordt ingediend;

5° onverminderd het derde lid vermeldt de akte inzake fractievorming voor alle kandidaat-provincieraadsleden tot welke fractie zij zullen behoren in geval van verkiezing;

6° er worden op de akte inzake fractievorming slechts twee verschillende fracties vermeld;

7° de akte inzake fractievorming is als bijlage gevoegd bij de voordrachtsakte of de verbeteringsakte die, overeenkomstig artikel 11 van de provinciekieswet, tegen ontvangstbewijs aan de voorzitter van het districtshoofdbureau wordt bezorgd;

8° aan de provinciegriffier wordt tegen ontvangstbewijs een afschrift van de akte inzake fractievorming bezorgd uiterlijk de eerste werkdag na de dag dat de voordrachtsakte of de verbeteringsakte bij de voorzitter van het districtshoofdbureau werd ingediend.

De indiening van de akte inzake fractievorming en de door de kandidaat-provincieraadsleden gemaakte keuze is niet herroepbaar.

Als een kandidaat-provincieraadslid op de akte inzake fractievorming zich niet tot een fractie bekennt, wordt het betrokken kandidaat-provincieraadslid geacht bij verkiezing te opteren voor de grootste fractie. Als beide fracties in de provincieraad even groot zijn, wordt hij geacht bij verkiezing te opteren voor de fractie waartoe de aanvoerder van de lijst behoort, behalve ingeval de lijstaanvoerder op de akte van fractievorming zich niet tot een fractie heeft bekend. In dat geval wordt het kandidaat-provincieraadslid geacht te opteren voor de fractie waartoe het kandidaat-provincieraadslid behoort dat de hoogste plaats op de lijst inneemt en die zich tot een fractie heeft bekend.

Indien aan de voormelde regeling niet is voldaan kunnen er geen aparte fracties worden gevormd. Ingeval de kandidaat-provincieraadsleden, die op lijsten met dezelfde naam verkozen zijn, overeenkomstig het eerste lid beslissen om twee fracties te vormen, spreekt de provincieraad zich op de installatievergadering bij besluit uit of aan de voorwaarden vermeld in het eerste lid is voldaan.

Het provincieraadslid of de provincieraadsleden die verkozen zijn op lijsten die zich uiterlijk op de installatievergadering onderling hebben verenigd, vormen één fractie. Tot onderlinge vereniging van de lijsten kan slechts beslist worden als de meerderheid van de verkozenen op elk van die lijsten daarmee instemt.

De onderlinge vereniging tot één fractie of de vorming van twee fracties overeenkomstig de vorige leden, geldt tot de eerstvolgende volledige vernieuwing van de provincieraad.

Elke politieke fractie overhandigt tijdens de installatievergadering aan de voorzitter van de raad de lijst van haar leden en geeft de naam van haar fractievoorzitter op. Wijzigingen in de samenstelling van een politieke fractie worden door diens voorzitter, of bij ontstentenis van de voorzitter door een vertegenwoordiger van de fractie, schriftelijk aan de voorzitter van de raad meegedeeld.

huishoudelijk reglement provincieraad

Datum van goedkeuring van het reglement: 29-01-2019

Datum van inwerkingtreding van het reglement: 09-02-2019

Datum van publicatie: 04-02-2019

Deze wijzigingen hebben geen invloed op de samenstelling van de commissies of organen, samengesteld op grond van de getalsterkte van de politieke fracties bij de aanvang van de nieuwe bestuursperiode na de provinciale verkiezingen.

Hoofdstuk 5: de raadscommissies

Artikel 14

Oprichting en bevoegdheden

De provincieraad richt raadscommissies op die als taak hebben het voorbereiden van de besprekingen in de provincieraadszittingen, tenzij een bespreking in de commissie niet noodzakelijk geacht wordt.

De raadscommissies geven advies en formuleren voorstellen over de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inspraak van de bevolking telkens als dat voor de beleidsvoering wenselijk wordt geacht. De commissies kunnen steeds deskundigen en belanghebbenden horen.

De raad kan in zijn midden nog andere commissies oprichten belast met bijzondere bevoegdheden, bepaalt het aantal leden ervan en wijst ze aan.

De raad kan ook verenigde raadscommissies houden.

Artikel 15

Verenigde raadscommissies

De verenigde raadscommissie bestaat uit alle leden van de provincieraad.

Zij heeft tot doel de raadsleden informatie en toelichting te verstrekken rond toekomstige beleidsinitiatieven en omtrent de uitvoering en de stand van zaken van belangrijke beleidsdossiers. Zij organiseert ook besprekingen over actuele thema's.

Zij wordt bijeengeroepen op initiatief van de voorzitter van de provincieraad of door de voorzitter op verzoek van de deputatie. De provincieraadsvoorzitter is voorzitter van de verenigde raadscommissie.

Artikel 16

Leden

Elke raadscommissie telt 13 effectieve leden en evenveel plaatsvervangers die, zoals bepaald in artikel 39, §1 van het Provinciedecreet, allen lid zijn van de provincieraad.

De mandaten in iedere raadscommissie worden door de provincieraad evenredig verdeeld volgens het stelsel D'Hondt over de fracties waaruit de provincieraad is samengesteld, op basis van de voordrachten die worden ingediend door de fracties.

De evenredigheid vereist in ieder geval dat de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de fracties waarvan leden deel uitmaken van de deputatie steeds hoger is dan de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de andere fracties.

Tot de eerstvolgende volledige vernieuwing van de provincieraad wordt een fractie geacht eenzelfde aantal leden in de raadscommissies te behouden.

Indien één of meerdere leden verklaren niet meer te behoren tot de fractie als vermeld in artikel 38 van het Provinciedecreet kan dit lid niet meer zetelen, noch als lid van deze fractie, noch als lid van een andere fractie. Niettemin behouden deze fracties het oorspronkelijk aantal leden in deze commissies.

huishoudelijk reglement provincieraad

Datum van goedkeuring van het reglement: 29-01-2019

Datum van inwerkingtreding van het reglement: 09-02-2019

Datum van publicatie: 04-02-2019

Elke fractie wijst de mandaten toe, die haar overeenkomstig deze berekeningswijze toekomen, door middel van een voordracht, gericht aan de voorzitter van de provincieraad. Als de voorzitter van de provincieraad voordrachten ontvangt voor meer kandidaten dan er mandaten te begeben zijn voor een fractie, dan worden de mandaten toegewezen volgens de volgorde van voorkomen op de akte van voordracht.

Om ontvankelijk te zijn moet de akte van voordracht voor elk van de kandidaat-raadscommissieleden ten minste ondertekend zijn door een meerderheid van de leden van de fractie waarvan de kandidaat deel uitmaakt. Indien de fractie van het kandidaat-raadscommissielid slechts uit twee verkozenen bestaat, volstaat de handtekening van één van hen. Niemand kan meer dan één akte ondertekenen per beschikbaar mandaat voor de fractie.

De respectieve voorzitters en ondervoorzitters van elke raadscommissie worden telkens via een aparte geheime stemming aangesteld.

De deputatie wijst voor elke commissie een ambtenaar aan als secretaris, belast met de samenvatting van de besprekingen.

De gedeputeerden kunnen geen voorzitter zijn van de commissies maar wonen deze bij, eventueel bijgestaan door ambtenaren. De gedeputeerden verstrekken er uitleg over geformuleerde voorstellen en vertolken er het standpunt van de deputatie.

Artikel 17

Evenredige vertegenwoordiging

Als ten gevolge van de toepassing van de evenredige vertegenwoordiging volgens het stelsel D' Hondt, overeenkomstig art. 16 een fractie niet vertegenwoordigd is in een raadscommissie, kan de fractie een raadslid aanwijzen dat als lid met raadgevende stem in de raadscommissie zetelt.

Artikel 18

Raadscommissies

Het voorstel inzake de samenstelling van de raadscommissies en het voorstel inzake de materies waarvoor ze bevoegd zijn, worden, bij het begin van elke legislatuur, door de voorzitter aan de raad ter goedkeuring voorgelegd.

Artikel 19

Oproeping

De voorzitter van de raadscommissie roept, na afspraak met de betrokken gedeputeerde(n), de effectieve raadsleden schriftelijk bij brief of via e-mail, samen tot de vergadering, minstens zes kalenderdagen op voorhand, tenzij de commissie bij consensus een vergaderdatum vastlegt. Kalenderdagen zijn alle dagen, ook zaterdag, zondagen en feestdagen. De dag van verzending is niet in de termijn begrepen. De dag van de vergadering wel.

De voorzitter van de raadscommissie ondertekent de oproeping en alle andere briefwisseling aangaande zijn raadscommissie.

Op verzoek van een derde van de effectieve leden is de voorzitter van de commissie gehouden deze op de aangewezen dag en het aangewezen uur met de voorgestelde agenda bijeen te roepen.

Een exemplaar van de oproepingsbrief wordt eveneens bezorgd aan de plaatsvervangende commissieleden, de voorzitter van de provincieraad, de fractievoorzitters en de leden van de deputatie.

Artikel 20

Vergaderingen

De raadscommissie stelt haar agenda vast en kan te allen tijde bij meerderheid beslissen een bijkomend punt te bespreken.

De raadscommissie kan slechts geldig vergaderen wanneer de meerderheid van de leden aanwezig is.

Elke raadscommissie vergadert minimaal tweemaal per jaar.

De voorzitter van de raadscommissie zit de vergaderingen van de raadscommissie voor, en opent en sluit de vergaderingen.

Als de voorzitter van de raadscommissie tijdelijk afwezig is of als hij bij een welbepaalde aangelegenheid betrokken partij is, neemt de ondervoorzitter het voorzitterschap waar. Bij diens afwezigheid neemt het aanwezige lid van de raadscommissie met de hoogste anciënniteit het voorzitterschap waar.

Wanneer de raad een voorstel van een raadslid naar een raadscommissie verzendt waarvan dit raadslid niet deel uitmaakt, nodigt de voorzitter van deze raadscommissie het bedoelde raadslid uit op de vergadering tijdens dewelke het voorstel op de agenda staat. De uitnodiging gebeurt op dezelfde wijze als voor de commissieleden.

Twee of meer raadscommissies kunnen, met het akkoord van hun respectieve voorzitters, samen vergaderen.

De commissievoorzitters nemen maatregelen om samenkomsten van de afzonderlijke raadscommissies op eenzelfde tijdstip te vermijden.

Artikel 21

Bevraging raadscommissie

Wanneer de agenda te beperkt is om een bijeenkomst van de raadscommissie te verrechtvaardigen, kan op voorstel van de voorzitter van de raadscommissie, een informele bevraging van de commissieleden worden gehouden via e-mail. De voorzitter van de provincieraad wordt hiervan onmiddellijk op de hoogte gebracht.

De meerderheid van de effectieve commissieleden moeten de ontvangst van de e-mail (bevraging) bevestigen. De e-mail wordt in cc naar alle raadsleden gestuurd.

De commissieleden moeten binnen een termijn van zes dagen, te rekenen vanaf de dag na het versturen van de e-mail, reageren. Indien niet binnen de zes dagen wordt gereageerd, wordt er geacht dat men akkoord gaat.

Als één fractie een fysieke vergadering vraagt over het geagendeerd punt, wordt een formele commissievergadering gehouden.

Het resultaat van de bevraging wordt door de secretaris van de raadscommissie aan de voorzitter van de provincieraad bezorgd en is beschikbaar voor de raadsleden.

Artikel 22

Verslaggeving

De verslagen van de raadscommissies worden ondertekend door de secretaris en de voorzitter.

De verslagen worden binnen een week na de vergadering - en alleszins voordat het onderwerp behandeld wordt in de provincieraad - bezorgd aan de effectieve en plaatsvervangende leden van de raadscommissie evenals aan de voorzitter van de provincieraad, de fractievoorzitters en de leden van de deputatie.

huishoudelijk reglement provincieraad

Datum van goedkeuring van het reglement: 29-01-2019

Datum van inwerkingtreding van het reglement: 09-02-2019

Datum van publicatie: 04-02-2019

Artikel 23

Presentiegeld

De leden van de raadscommissie tekenen de presentielijst. Deze geldt als titel voor de uitbetaling van het presentiegeld en de reisvergoeding.

De plaatsvervangende leden hebben slechts recht op deze vergoedingen wanneer het effectieve lid waarvoor zij als plaatsvervanger optreden, afwezig is.

De commissieleden met raadgevende stem, zoals bedoeld in het artikel 17, krijgen hetzelfde presentiegeld als de andere leden.

Als een lid met raadgevende stem lid is van verschillende commissies, kan het bedrag van de toegekende presentiegelden jaarlijks nooit hoger zijn dan het hoogste presentiegeld dat jaarlijks theoretisch toegekend kan worden aan een vast lid. Voor de berekening van dat maximumbedrag wordt rekening gehouden met het aantal commissievergaderingen die voor een vast lid recht geven op presentiegeld.

Andere raadsleden mogen, zonder stemrecht en zonder vergoedingen, de vergaderingen van de raadscommissies bijwonen. Enkel wanneer zij een effectief of een plaatsvervangend lid van de commissie vervangen, kunnen zij met stemrecht de vergaderingen bijwonen en aanspraak maken op een vergoeding.

Artikel 24

Horen deskundigen of belanghebbenden

Elke raadscommissie kan, op verzoek van de voorzitter en/of op verzoek van de meerderheid van haar leden, deskundigen en belanghebbenden horen.

Artikel 25

Openbaarheid

De vergaderingen van de raadscommissies zijn in principe openbaar. Onder dezelfde voorwaarden als voor de provincieraad zijn de vergaderingen van de commissies niet openbaar.

Artikel 26

Stemmen

De leden van de raadscommissies stemmen, zoals in de provincieraad, in het openbaar. Onder dezelfde voorwaarden als voor de provincieraad is de stemming geheim.

Hoofdstuk 6: participatie van de burger

Artikel 27

Verzoekschriften aan de organen van de provincie

Ieder heeft het recht verzoekschriften, door één of meer personen ondertekend, schriftelijk bij de organen van de provincie in te dienen. Een verzoek is een vraag om iets te doen of te laten. Uit de tekst van het verzoekschrift moet de vraag duidelijk zijn.

Verzoekschriften die een onderwerp betreffen dat niet tot de bevoegdheid van de provincie behoort, zijn onontvankelijk.

Een schriftelijke vraag wordt niet als verzoekschrift beschouwd als:
1° de vraag onredelijk is of te vaag geformuleerd;

huishoudelijk reglement provincieraad

Datum van goedkeuring van het reglement: 29-01-2019

Datum van inwerkingtreding van het reglement: 09-02-2019

Datum van publicatie: 04-02-2019

2° het een loutere mening is en geen concreet verzoek;
3° als de vraag anoniem, zonder vermelding van naam en voornaam en adres, werd ingediend;
4° het taalgebruik beledigend is.

De voorzitter van de provincieraad doet deze beoordeling. Hij kan de indiener om een nieuw geformuleerd verzoekschrift vragen zodat het wel kan geagendeerd worden op de provincieraad.

De provincieraad kan de bij hem ingediende verzoekschriften naar de deputatie of naar een provincieraadscommissie verwijzen met het verzoek om over de inhoud ervan uitleg te verstrekken.

Hierover oordeelt de voorzitter.

De verzoeker of, indien het verzoekschrift door één of meer personen ondertekend is, de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift, kan worden gehoord door een orgaan van de provincie. In dat geval heeft de verzoeker of de eerste ondertekenaar van een verzoekschrift het recht zich te laten bijstaan door een persoon naar keuze.

De verzoeker of de eerste ondertekenaar van een verzoekschrift wordt zes kalenderdagen voor de vergadering schriftelijk uitgenodigd om aanwezig te zijn.

De provincie verstrekt binnen drie maanden na de indiening van het verzoekschrift een gemotiveerd antwoord aan de verzoeker, of indien het verzoekschrift door meer personen ondertekend is, aan de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift.

Artikel 28

Voorstellen van de burgers

De inwoners hebben het recht te verzoeken om de door hen in een gemotiveerde nota nader omschreven voorstellen en vragen over de provinciale beleidsuitvoering en dienstverlening op de agenda van de provincieraad in te schrijven en om deze agendapunten te komen toelichten in de provincieraad. Zij voegen bij de nota eventueel alle nuttige stukken die de provincieraad kunnen voorlichten.

Dat verzoek moet worden gesteund door ten minste 1 % van het aantal inwoners van de provincie, ouder dan 16 jaar.

Het verzoek wordt ingediend met een formulier, dat de provincie ter beschikking stelt, en wordt met een aangetekende brief gestuurd aan de provincie. Het verzoek moet de naam, voornamen, geboortedatum en woonplaats vermelden van iedereen die het verzoekschrift ondertekend heeft.

De deputatie gaat na of aan die voorwaarden voldaan is. Het verzoek moet minstens 20 dagen voor de dag van de vergadering van de provincieraad bij de deputatie ingediend zijn om in de eerstvolgende provincieraad te kunnen worden behandeld, zo niet wordt het verzoek behandeld in de daaropvolgende vergadering van de raad.

De provincieraad doet vooraf uitspraak over zijn bevoegdheid ten aanzien van de in het verzoekschrift opgenomen voorstellen en vragen. Binnen zijn bevoegdheid bepaalt de provincieraad ook welk gevolg daaraan wordt gegeven en hoe dat wordt bekendgemaakt.

Artikel 29

Inzagerecht

De provincie is verplicht aan iedere natuurlijke persoon en iedere rechtspersoon of groepering die erom verzoekt, de besluiten van de provincieraad en andere bestuursdocumenten openbaar te maken door er inzage in te verlenen, er uitleg over te verschaffen of er een afschrift van te overhandigen overeenkomstig het bestuursdecreet van 07.12.2018 – hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten en het provinciaal reglement betreffende het recht op openbaarheid voor de burger.

Hoofdstuk 7: de vergaderingen van de provincieraad

Artikel 30

Frequentie

De provincieraad vergadert zo dikwijls als de zaken die tot de bevoegdheid ervan behoren het vereisen en ten minste tienmaal per jaar in de hoofdplaats van de provincie, tenzij de provincieraad wegens een buitengewone gebeurtenis door zijn voorzitter in een andere gemeente van de provincie wordt bijeengeroepen.

Artikel 31

Agenda

De voorzitter van de provincieraad beslist tot bijeenroeping van de provincieraad en stelt de agenda van de vergadering op. De agenda bevat in ieder geval de punten die door de deputatie aan de voorzitter worden meegedeeld.

De voorzitter is verplicht de provincieraad bijeen te roepen op verzoek van een derde van de zittinghebbende leden of van de deputatie.

De voorzitter is ook verplicht de provincieraad bijeen te roepen op verzoek van een vijfde van de zittinghebbende leden als zes weken na de datum van de vorige provincieraadsvergadering nog geen bijeenroeping heeft plaatsgevonden. De periode van zes weken wordt geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus.

In geval van een verplichte bijeenroeping zoals hierboven vermeld, roept de voorzitter de provincieraad bijeen op de aangewezen dag en het aangewezen uur en met de voorgestelde agenda. Daarvoor bezorgen de provincieraadsleden en de deputatie voor elk punt op die agenda hun voorstel van beslissing met toelichting aan de provinciegriffier, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de provincieraad.

Oproeping

Behalve in spoedeisende gevallen en behalve in geval van toepassing van artikel 7, §1 van het Provinciedecreet, wordt de oproeping van de provincieraadsleden ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering aan het raadslid bezorgd.

De oproeping vermeldt in elk geval de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering en bevat een toegelicht voorstel van beslissing. De agendapunten moeten voldoende duidelijk omschreven zijn.

Voor elk agendapunt wordt het dossier dat erop betrekking heeft, ter beschikking van de provincieraadsleden gesteld vanaf de verzending van de agenda.

In kennis stelling

De oproeping en de agenda worden acht kalenderdagen voor de vergadering schriftelijk, per brief of e-mail, verzonden aan de raadsleden.

De toegelichte voorstellen van beslissing, evenals de andere documenten die deel uitmaken van het dossier zijn op de deelsite voor de raadsleden raadpleegbaar.

In spoedeisende gevallen kan de in het eerste lid bedoelde termijn van oproeping ingekort worden zonder evenwel korter te zijn dan één vrije kalenderdag vóór de dag van de vergadering.

Kalenderdagen zijn alle dagen, ook zaterdag, zondagen en feestdagen. De dag van verzending is niet in de termijn begrepen. De dag van de vergadering wel.

Samenstelling van de agenda

De samenstelling van de agenda verloopt telkens op een eenvormige manier in de volgorde van de rubrieken zoals hierna vermeld:

1. vragenuur
2. kennisgevingen
3. voorstellen
4. moties
5. interpellaties

Behoudens wat het vragenuur betreft, kan de voorzitter de volgorde wijzigen indien de actualiteit dit vereist. De voorzitter bepaalt de volgorde van de punten in elke rubriek.

Spoedeisende gevallen

Een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen. Tot spoedbehandeling kan enkel worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden. De namen van die leden en de motivering van spoedeisendheid worden in de notulen vermeld.

Aanvullende agenda

Provincieraadsleden en de deputatie kunnen uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de provinciegriffier, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de provincieraad. Van deze mogelijkheid kan geen gebruik gemaakt worden door een individueel lid van de deputatie. De provinciegriffier deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de provincieraad, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen, onverwijld mee aan de provincieraadsleden.

De niet-behandelde agendapunten worden bij voorrang in elke rubriek behandeld tijdens de eerstvolgende vergadering.

Artikel 32

Beleidsrapporten

De beleidsrapporten van de provincie zijn het meerjarenplan, de aanpassingen van het meerjarenplan en de jaarrekening.

Elk ontwerp van beleidsrapport wordt op zijn minst veertien dagen voor de vergadering waarop het wordt besproken aan ieder lid van de provincieraad bezorgd, door publicatie op de deelsite van de raadsleden. De raadsleden worden hiervan via e-mail persoonlijk op de hoogte gebracht. Vanaf het ogenblik dat het ontwerp van het beleidsrapport bezorgd is aan de raadsleden, wordt aan hen ook de bijbehorende documentatie ter beschikking gesteld.

Artikel 33

Bekendmaking van de agenda

Behalve in spoedeisende gevallen worden plaats, dag, tijdstip en agenda van de vergaderingen van de provincieraad uiterlijk acht dagen voor de vergadering openbaar gemaakt, zodat het publiek ervan kan kennisnemen op elk moment.

De agenda wordt eveneens gratis ter beschikking gesteld van de pers en via de website van de provincie (www.vlaamsbrabant.be) verspreid op internet.

Als agendapunten aan de agenda worden toegevoegd overeenkomstig artikel 22 van het Provinciedecreet, wordt de aangepaste agenda uiterlijk 24 uur nadat hij is vastgesteld, openbaar gemaakt overeenkomstig het eerste lid. In spoedeisende gevallen wordt de agenda uiterlijk 24 uur nadat hij is vastgesteld, en uiterlijk vóór de aanvang van de vergadering openbaar gemaakt overeenkomstig het eerste lid.

huishoudelijk reglement provincieraad

Datum van goedkeuring van het reglement: 29-01-2019

Datum van inwerkingtreding van het reglement: 09-02-2019

Datum van publicatie: 04-02-2019

Artikel 34

Openbaarheid

De vergaderingen van de provincieraad zijn openbaar behalve als :

- het om aangelegenheden gaat die de persoonlijke levenssfeer raken. Zodra een dergelijk punt aan de orde is, beveelt de raadsvoorzitter de behandeling in besloten vergadering.
- de provincieraad met twee derde van de aanwezige leden en op gemotiveerde wijze beslist tot behandeling in besloten vergadering, in het belang van de openbare orde of op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid.

De vergaderingen over de beleidsrapporten, vermeld in artikel 141, zijn in elk geval openbaar.

De besloten vergadering vindt plaats na de openbare vergadering, uitgezonderd in tuchtzaken. Als tijdens de openbare vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in besloten vergadering moet worden verdergezet, kan de openbare vergadering, enkel met dit doel, onderbroken worden. Als tijdens de besloten vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in openbare vergadering moet worden behandeld, wordt dat punt opgenomen op de agenda van de eerstvolgende provincieraad. In geval van dringende noodzakelijkheid van het punt of in geval van de eedaflegging van een personeelslid kan de besloten vergadering, enkel met dat doel, worden onderbroken.

Van de besloten vergadering worden notulen opgesteld. Van de besloten vergadering wordt eveneens een beknopt verslag opgesteld, tenzij de raad er anders over beslist. Het beknopt verslag van een besloten vergadering wordt uitsluitend bezorgd aan de raadsleden en aan de provincieprovinciegouverneur.

Artikel 35

De gedeputeerde benoemd buiten de provincieraad

De gedeputeerde die buiten de provincieraad is benoemd, is aanwezig op de vergaderingen van de provincieraad. Hij beschikt in de provincieraad enkel over een raadgevende stem.

Artikel 37

Presentielijst

De raadsleden tekenen een presentielijst. Deze geldt als titel voor de uitbetaling van het presentiegeld en de reisvergoeding.

De voorzitter heeft het recht over te gaan tot de naamafroeping.

Het raadslid stelt de voorzitter vooraf in kennis van zijn voorgenomen afwezigheid. De voorzitter deelt aan de raad de namen mee van de verontschuldigde raadsleden.

Artikel 37

Schorsing van de vergadering

De provincieraad kan alleen beraadslagen of beslissen als de meerderheid van de zittinghebbende provincieraadsleden aanwezig is.

Indien tijdens de vergadering blijkt dat een onvoldoende aantal raadsleden aanwezig is om geldig te beslissen, kan de voorzitter de vergadering schorsen voor ten hoogste één uur. Indien de raad na het verstrijken van deze schorsing nog niet in aantal is, verklaart de voorzitter de vergadering voor gesloten. Hij stelt dan vooraf dag en uur van de volgende vergadering vast met inachtneming van de artikelen 21 en 23 van het Provinciedecreet.

Artikel 38

Tweede oproeping

De provincieraad kan echter, als hij eenmaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal leden aanwezig is, na een tweede oproeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze beraadslagen of beslissen over de onderwerpen die voor de tweede maal op de agenda voorkomen.

In die oproeping wordt vermeld dat het om een tweede oproeping gaat. In de tweede oproeping worden de bepalingen van dit artikel overgenomen.

Artikel 39

Provinciegouverneur

De provincieprovinciegouverneur heeft het recht de beraadslagingen van de provincieraad bij te wonen. Hij krijgt het woord als hij het vraagt.

De provincieprovinciegouverneur kan de provincieraad verzoeken om bepaalde aangelegenheden te behandelen. De provincieraad is gehouden over deze aangelegenheden te beslissen.

Artikel 40

Voorzitter

De voorzitter zit de vergaderingen van de provincieraad voor, en opent en sluit de vergaderingen.

Als de voorzitter tijdelijk afwezig is of als hij bij een welbepaalde aangelegenheid betrokken partij is, neemt een ondervoorzitter het voorzitterschap waar, in volgorde van de rangorde.

Artikel 41

Aanvang van de vergadering

Bij de aanvang van de vergadering geeft de voorzitter een overzicht van de ingediende verslagen en een samenvatting van de verzoekschriften en mededelingen die sedert de vorige vergadering aan de raad werden toegezonden en verwijst ze hetzij naar het vervolg van de agenda of naar de bevoegde commissie.

Voorafgaandelijke stemming

De voorzitter legt voorafgaandelijk ter stemming : de klachten over de agenda, het al dan niet ontvankelijk verklaren voor bespreking van een onderwerp, het voorstel tot verdagen, het verzoek om voorrang te verlenen aan een ander voorstel, het beroep op het reglement en de ordemotie. Deze stemming schorst de bespreking van de hoofdvraag.

Artikel 42

Reglement

De voorzitter waakt over de toepassing van het reglement, verleent het woord, stelt de vragen, deelt de uitslag van de stemmingen en de beslissingen van de raad mee. Hij komt in de debatten enkel tussenbeide om de stand van zaken uiteen te zetten of om de sprekers tot het behandelde onderwerp terug te roepen. Indien hijzelf actief aan het debat deelneemt, verlaat hij de voorzitterszetel en keert er slechts terug nadat de bespreking over de zaak volledig beëindigd is.

Artikel 43

Volgorde van de sprekers – voorrangregeling

De voorzitter verleent het woord aan de raadsleden in volgorde van de aanvragen. Van deze volgorde kan de voorzitter afwijken voor:

huishoudelijk reglement provincieraad

Datum van goedkeuring van het reglement: 29-01-2019

Datum van inwerkingtreding van het reglement: 09-02-2019

Datum van publicatie: 04-02-2019

1. de tussenkomsten van de provinciegouverneur;
2. de vraag of een onderwerp al dan niet ontvankelijk is of vatbaar voor bespreking;
3. een voorstel tot verdaging of verzending naar een commissie;
4. het indienen van een ordemotie;
5. de vraag over de juiste stand van het besproken onderwerp.

Behoudens met toestemming van de voorzitter, voert geen enkel raadslid meer dan tweemaal het woord over hetzelfde onderwerp, behalve de commissievoorzitters of de gedeputeerden om opheldering te geven.

Met een ordemotie wordt bedoeld:

Het voorstel van een provincieraadslid om het werk van de raadsvergadering te regelen of te wijzigen. Hij kan bijvoorbeeld voorstellen om de agenda aan te vullen, of om een bepaald onderwerp een spoedbehandeling te geven. Over deze voorstellen wordt in de raadsvergadering bij handopsteking gestemd. In een raadscommissie kan een provincieraadslid met een ordemotie alleen vragen om een onderwerp voorrang te geven bij de bespreking in de raadscommissie.

Artikel 44

Afsluiten van een onderwerp

Wanneer een onderwerp voldoende is toegelicht, kan op voorstel van de voorzitter of op vraag van minstens vijf leden, de bespreking ervan gesloten worden.

Artikel 45

Notulen

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de provincieraad worden onder verantwoordelijkheid van de provinciegriffier opgesteld overeenkomstig artikel 176 en 177 van het Provinciedecreet.

Behalve in spoedeisende gevallen worden de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste acht kalenderdagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de provincieraadsleden door ze op de deelsite van de raadsleden te plaatsen.

Elk provincieraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de provincieraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de provincieraad en de provinciegriffier. In het geval de provincieraad bij spoedeisendheid werd samengeroepen, kan de provincieraad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

Telkens als de provincieraad het wenselijk acht, worden de notulen staande de vergadering opgemaakt en door de meerderheid van de provincieraadsleden en de provinciegriffier ondertekend.

De notulen van de vergaderingen van de provincieraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat werd gegeven aan de punten waarover de provincieraad geen beslissing heeft genomen.

Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen.

Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van deze laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen genomen met unanimitéit.

huishoudelijk reglement provincieraad

Datum van goedkeuring van het reglement: 29-01-2019

Datum van inwerkingtreding van het reglement: 09-02-2019

Datum van publicatie: 04-02-2019

De integrale tekst van de besluiten wordt in de notulen opgenomen.

De originelen van de notulen en het zittingsverslag van de provincieraad worden, na goedkeuring, ondertekend door de voorzitter van de provincieraad en de provinciegriffier.

De provinciegriffier maakt in de rand van de notulen van de provincieraad kantmelding van de intrekking van een besluit van de provincieraad, van de vernietiging of de niet-goedkeuring van een besluit door de toezichhoudende overheid en van het feit dat een besluit geacht werd nooit te hebben bestaan met toepassing van artikel 249, vierde lid van het Provinciedecreet.

De provinciegriffier brengt de provincieraad en de deputatie van elke kantmelding op de hoogte op de eerstvolgende vergadering van de provincieraad.

Artikel 46

Analytisch verslag

De raadsleden bezorgen de tekst van hun redevoeringen zo snel mogelijk op papier of elektronisch aan de provinciegriffier.

De provinciegriffier bezorgt de raadsleden, op hun verzoek, uiterlijk binnen één maand, het uitgeschreven analytisch verslag van de toespraken of opmerkingen gedaan in de raad.

De analytische verslagen, in de vorm van geluidsopnamen van de debatten, blijven gedurende minimaal drie jaar ter consultatie beschikbaar.

Artikel 47

Zittingsverslag en lijst van besluiten

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de provincieraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden.

Als de provincieraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

Het verslag vermeldt de uitslag van de stemmingen en de stemhouding van de onderscheiden raadsleden bij naamstemmingen.

De lijst van de besluiten genomen tijdens de voorgaande vergadering wordt samen met het zittingsverslag van de vergadering, op de deelsite van de raadsleden geplaatst.

Artikel 48

De notulen en zittingsverslagen van de vergaderingen van de provincieraad worden jaarlijks gearchiveerd.

Hoofdstuk 8: het stemmen

Artikel 49

Wijze van stemmen

Onder voorbehoud van de toepassing van de bepalingen m.b.t. het geheim stemmen, stemmen de leden van de provincieraad mondeling.

Elektronisch uitgebrachte naamstemming, de stemming bij zitten en opstaan of de stemming bij handopsteking is gelijkwaardig aan een mondelinge stemming.

Er wordt mondeling gestemd telkens als een derde van de aanwezige leden hierom verzoekt.

huishoudelijk reglement provincieraad

Datum van goedkeuring van het reglement: 29-01-2019

Datum van inwerkingtreding van het reglement: 09-02-2019

Datum van publicatie: 04-02-2019

Geheime stemmingen kunnen ook geschieden door middel van een elektronisch systeem dat de geheime stemming waarborgt.

De besluiten worden genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen. Onder volstreekte meerderheid van stemmen wordt verstaan, meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen, onthoudingen niet meegerekend. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

De stemmingen in de provincieraad zijn niet geheim.

Over de volgende aangelegenheden wordt geheim gestemd :

- de vervallenverklaring van het mandaat van provincieraadslid en van gedeputeerde;
- de aanwijzing van de leden van de provinciale bestuursorganen en van de vertegenwoordigers van de provincie in overlegorganen en in de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen;
- individuele personeelszaken;
- de beëindiging van een mandaat als vermeld in punt 2°.

Voor elke benoeming tot ambten, elke contractuele aanstelling, elke verkiezing en elke voordracht van kandidaten wordt tot een afzonderlijke stemming overgegaan. Als bij de benoeming, de contractuele aanstelling, de verkiezing of de voordracht van kandidaten de vereiste meerderheid niet wordt verkregen bij de eerste stemming, wordt opnieuw gestemd over de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald.

Als bij de eerste stemming sommige kandidaten een gelijk aantal stemmen behaald hebben, dan wordt de jongste kandidaat tot de herstemming toegelaten. Personen worden benoemd, aangesteld, verkozen of voorgedragen bij volstreekte meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen heeft de jongste kandidaat de voorkeur.

De aanwezige raadsleden zijn verplicht om zelf deel te nemen aan de stemmingen. De stemming is steeds persoonlijk.

Artikel 50

Stemming over de beleidsrapporten

De provincieraad stemt over elk beleidsrapport in zijn geheel. Elk raadslid kan echter de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen van het beleidsrapport die hij aanwijst. In dat geval mag er over het geheel pas gestemd worden na de stemming over die aangewezen onderdelen. Als de stemming over een onderdeel van een beleidsrapport tot gevolg heeft dat het ontwerp van beleidsrapport moet worden gewijzigd, dan wordt de stemming over het geheel verdaagd tot de eerstvolgende vergadering van de provincieraad.

Artikel 51

Procedure stemming

Na bespreking van elk ontwerp van besluit verzoekt de voorzitter de raadsleden hun stem uit te brengen en hij kondigt de aanvang van de stemming aan.

Als de stemming eenmaal is begonnen, kan de voorzitter het woord niet meer verlenen, aan niemand.

Voordat de stemming wordt afgesloten, vraagt de voorzitter of iedereen gestemd heeft en sluit daarna de stemverrichtingen af. De in de raadzaal aanwezige leden moeten aan de stemming deelnemen.

De voorzitter stemt het laatst, behalve bij geheime stemming en kondigt nadien de uitslag van de stemming af.

Artikel 52

Notuleren stemgedrag

Elk raadslid dat zich bij de stemming onthoudt, kan de reden van zijn onthouding meedelen. Die wordt genoteerd in de notulen van de zitting.

Een raadslid kan tevens doen vermelden dat hij tegen het aangenomen besluit gestemd heeft, maar kan niet eisen dat de reden van zijn stemming ervan wordt opgenomen.

Artikel 53

Procedure stemming

De raad kan de besluiten met gelijkaardige inhoud bij één enkele stemming behandelen. Alvorens tot de stemming over te gaan, vraagt de voorzitter het advies van de raad. De uitslag van de gezamenlijke stemming geldt dan als stemming voor elk afzonderlijk ontwerp.

Artikel 54

Belangenvermenging

1. Het is voor een provincieraadslid verboden deel te nemen aan de bespreking en de stemming:

1° over aangelegenheden waarin hij een rechtstreeks belang heeft, hetzij persoonlijk, hetzij als vertegenwoordiger, of waarbij de echtgenoot, of bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dat verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, afzettingen en schorsingen. Voor de toepassing van deze bepaling worden personen die een verklaring van wettelijke samenwoning in de zin van artikel 1475 van het Burgerlijk Wetboek hebben afgelegd, met echtgenoten gelijkgesteld;

2° over de vaststelling of goedkeuring van het meerjarenplan, het budget en de jaarrekening van een instantie waaraan hij rekenschap verschuldigd is of waarvan hij tot het uitvoerend orgaan behoort. Deze bepaling is niet van toepassing op het provincieraadslid dat zich in bovenvermelde omstandigheden bevindt louter op grond van het feit dat hij als vertegenwoordiger van de provincie is aangewezen in andere rechtspersonen.

2. Het is voor een provincieraadslid verboden:

1° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris tegen betaling te werken in geschillen ten behoeve van de provincie. Dat verbod geldt ook ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met het provincieraadslid werken;

2° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris te werken in geschillen ten behoeve van de tegenpartij van de provincie of ten behoeve van een personeelslid van de provincie aangaande beslissingen in verband met de tewerkstelling binnen de provincie.

Dit verbod geldt ook ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met het provincieraadslid werken;

3° rechtstreeks of onrechtstreeks een overeenkomst te sluiten, behoudens in geval van een schenking aan de provincie of een provinciaal extern verzelfstandigd agentschap, of deel te nemen aan een opdracht voor aanneming van werken, leveringen of diensten, verkoop of aankoop ten behoeve van de provincie of de provinciaal extern verzelfstandigde agentschappen, behoudens in de gevallen waarbij het provincieraadslid een beroep doet op een door de provincie of een provinciaal extern verzelfstandigd agentschap aangeboden dienstverlening en ten gevolge daarvan een overeenkomst aangaat;

4° op te treden als afgevaardigde of deskundige van een vakorganisatie in het bijzonder onderhandelingscomité of het hoog overlegcomité van de provincie.

huishoudelijk reglement provincieraad

Datum van goedkeuring van het reglement: 29-01-2019

Datum van inwerkingtreding van het reglement: 09-02-2019

Datum van publicatie: 04-02-2019

3. Dit artikel is eveneens van toepassing op de vertrouwenspersoon, vermeld in artikel 18 en 18bis van het Provinciedecreet.

4. Als een provincieraadslid in de situatie verkeert vermeld in punt 1, moet dat punt op de vergadering behandeld worden, en kan de vergadering niet gesloten worden voor het punt in kwestie is behandeld of voor beslist is om het punt uit te stellen.

Hoofdstuk 9: voorstellen, amendementen, interpellaties, moties

Artikel 55

Voorstellen en kennisgevingen

Een voorstel is een initiatief van de deputatie of van één of meerdere provincieraadsleden om, in een materie die tot de bevoegdheid van de provincieraad behoort, tot een besluit van de provincieraad te komen.

Elk voorstel kan een algemene bespreking, namelijk het geheel van het voorstel en de grondbeginselen waarop het steunt, en een bespreking van de artikelen bevatten.

Een kennisgeving is een toelichting over een materie die tot de bevoegdheid van de provincieraad behoort en die formeel geagendeerd wordt. Over kennisgevingen wordt niet gestemd.

Artikel 56

Doorverwijzen voorstel naar deputatie

Wanneer de raad een voorstel naar de deputatie doorverwijst, dient de voorzitter het binnen drie maanden op de agenda te plaatsen opdat de deputatie de besluiten van haar onderzoek zou kunnen voorleggen. Behalve in geval van dringende noodzaak, wordt deze termijn opgeschort tijdens de maanden juli en augustus.

Artikel 57

Amendementen en subamendementen

Elk lid heeft het recht om de aan de raad gedane voorstellen en moties te amenderen. Amendementen en subamendementen worden schriftelijk en ondertekend aan de voorzitter overhandigd. De amendementen worden besproken bij het artikel waarop ze betrekking hebben.

Subamendementen worden vóór amendementen en amendementen worden vóór de hoofdvraag in stemming gebracht.

Artikel 58

Interpellaties

Een raadslid kan de deputatie interpellieren over een aangelegenheid van provinciaal belang.

Het verzoek tot interpellatie, met toevoeging van een nota die nauwkeurig het onderwerp of de feiten opgeeft waarover opheldering wordt gevraagd, alsook de voornaamste beschouwingen die de interpellant daaraan wenst vast te knopen, moet schriftelijk worden gericht aan de voorzitter. Een interpellatie houdt een controle in van de beleidsdaden van de deputatie, niet van de intenties.

Interpellaties die ten minste acht kalenderdagen voor de raadszitting worden aangevraagd, worden behandeld op de eerstvolgende vergadering.

Interpellaties kunnen wel aanleiding geven tot een debat maar niet tot het nemen van enig besluit.

huishoudelijk reglement provincieraad

Datum van goedkeuring van het reglement: 29-01-2019

Datum van inwerkingtreding van het reglement: 09-02-2019

Datum van publicatie: 04-02-2019

Artikel 59

Moties

Een motie is een verzoek gericht tot de provincieraad om in een aangelegenheid die niet door de wet of door de hogere overheid aan de provincie wordt opgedragen maar die de provincie aanbelangt, een standpunt in te nemen.

Elk raadslid heeft het recht om moties bij de raad in te dienen. Deze moties worden schriftelijk bezorgd aan de voorzitter en vermelden aan welke instantie(s) ze gericht zijn. De voorzitter voegt ze aan de agenda toe indien ze ten minste zes kalenderdagen voor die van de vergadering worden ingediend.

Wanneer een raadslid een motie indient en de raad ze niet onontvankelijk verklaart, kan de indiener ze gedurende maximaal vijf minuten toelichten. Nadien kan, op voorstel van de voorzitter of op vraag van minstens vijf leden, de bespreking ervan gesloten worden.

Artikel 60

Intrekking voorstellen, moties, amendementen, interpellaties

De voorstellen, amendementen, interpellaties, moties waarvan sprake in hoofdstuk 9, kunnen te allen tijde door de indieners worden ingetrokken, ook al is de bespreking ervan reeds geopend.

Wanneer één of meer andere provincieraadsleden ingetrokken voorstellen, amendementen, moties overnemen, wordt de bespreking ervan voortgezet.

Hoofdstuk 10: mondelinge en schriftelijke vragen

Algemene bepalingen

Artikel 61

Mondelinge en schriftelijke vragen

De provincieraadsleden hebben het recht aan de deputatie mondelinge en schriftelijke vragen te stellen over het bestuur van de provincie alsook over zaken die betrekking hebben op de aan de deputatie toegewezen taken. Het vraagrecht kan niet uitgeoefend worden als de deputatie optreedt als rechtscollege.

Een toegelicht voorstel van beslissing, als vermeld in artikelen 20, 21 en 22 van het provinciedecreet, is niet vereist voor het stellen van een vraag als vermeld in het eerste lid.

De provincieprovinciegouverneur kan bevroegd worden in het kader van de taken die hij behartigt voor de provincie.

Artikel 62

Ontvankelijkheid vragen

De volgende mondelinge en schriftelijke vragen zijn niet ontvankelijk:

- Vragen die niet het bestuur van de provincie betreffen;
- Vragen die aanleiding geven tot het verrichten van omvangrijke studies of opzoeken of tot het houden van enquêtes, dan op bevel van de provincieraad;
- Vragen waarbij naar de persoonlijke intenties van een lid van de deputatie gepeild wordt;
- Vragen die uitsluitend aanleiding geven tot het opstellen van tot hiertoe niet bestaande statistische gegevens, tot het verkrijgen van documentatie of tot het verstrekken van juridische of administratieve adviezen;
- Vragen om louter documentatie te verkrijgen;

- Vragen die betrekking hebben op individuele dossiers, particuliere aangelegenheden of persoonlijke gevallen;
- Vragen die betrekking hebben op beslissingen die door de deputatie nog moeten worden genomen;
- Vragen over het functioneren van andere besturen, instanties of verenigingen (bijvoorbeeld die instanties of verenigingen waarvan enkel het budget of jaarrekening voor goedkeuring of vaststelling aan de provincie moet worden voorgelegd);
- Vragen die er op gericht zijn vertrouwelijke inlichtingen verder te verspreiden;
- Vragen die identiek hetzelfde onderwerp behandelen als een eerder gestelde vraag, hetzij in een raadscommissie, hetzij in de provincieraad) of vraag om uitleg;
- Vragen die enkel gesteld worden om van repliek te dienen op een reeds ontvangen antwoord;
- Vragen die betrekking hebben op dossiers van algemeen toezicht ten aanzien van gemeenten en OCMW's;
- Vragen over kwesties waarover voordien reeds een verzoek tot interpellatie of een voorstel is ingediend;
- Vragen aan de provinciegouverneur die geen louter informatief karakter bezitten of die de provinciegouverneur ter verantwoording roepen of hem betrekken in de debatten van de provincieraad.

Het vraagrecht kan geen aanleiding geven tot een debat of tot het nemen van enig besluit.

De voorzitter oordeelt over de ontvankelijkheid van de vragen. Wanneer hij een vraag niet als ontvankelijk beschouwt, deelt hij dit onmiddellijk mee aan de vraagsteller, met vermelding van de reden van onontvankelijkheid.

Mondelinge vragen

Artikel 63

Bij het begin van iedere vergadering van de raad wordt een vragenuur georganiseerd.

De raadsleden die aan de deputatie of aan de provinciegouverneur tijdens dit vragenuur een mondelinge vraag over actuele onderwerpen willen stellen, geven de voorzitter van de raad schriftelijk kennis van de inhoud van hun vraag uiterlijk de dag vóór die van de vergadering en dit vóór 8 uur.

Indien zij tijdig in kennis gesteld werden van een ontvankelijke vraag, dienen de deputatie of de provinciegouverneur te antwoorden. De bedoelde kennisgeving mag slechts door één raadslid zijn ondertekend.

Indien een mondelinge vraag niet tijdig schriftelijk werd ingediend, wordt het antwoord, in overleg met de vraagsteller, ofwel onmiddellijk gegeven op de zitting, ofwel mondeling verstrekt tijdens de eerstvolgende vergadering, ofwel wordt er schriftelijk op geantwoord.

Wanneer een mondelinge vraag ontvankelijk wordt beschouwd door de voorzitter, zendt hij de vraag onverwijld naar de provinciegriffier, en dit uiterlijk vóór 12 uur op de dag voor de vergadering. Hij stelt de leden van de deputatie hiervan onmiddellijk in kennis.

Artikel 64

Volgorde van de mondelinge vragen

De vragen komen in chronologische volgorde van indiening aan bod tijdens de vergadering. De voorzitter kan hiervan om praktische redenen afwijken.

Artikel 65

Het stellen van vragen

Het stellen van de vraag mag niet langer duren dan twee minuten. De vragen moeten beperkt blijven tot wat strikt nodig is opdat het onderwerp beknopt en zonder nadere toelichting kan worden uiteengezet.

Na het antwoord dat maximaal vijf minuten in beslag neemt, mag de vraagsteller nog één aanvullende vraag stellen. Het stellen en het beantwoorden van de aanvullende vraag mag niet langer duren dan twee minuten, waarna de voorzitter de vraagstelling gesloten verklaart.

Elke vraag wordt beantwoord tijdens de vergadering waarin zij wordt uiteengezet, tenzij artikel 63, 4^{de} lid van toepassing is.

Schriftelijke vragen

Artikel 66

Indienen vragen

Het raadslid dat een schriftelijke vraag tot de deputatie of de provinciegouverneur wenst te richten, dient de tekst ervan in bij de voorzitter van de provincieraad.

Wanneer een schriftelijke vraag als ontvankelijk wordt beschouwd door de voorzitter, zendt hij de vraag onverwijld naar de provinciegriffier. Hij stelt de leden van de deputatie hiervan onmiddellijk in kennis.

Artikel 67

Antwoord

Het antwoord moet binnen dertig kalenderdagen aan de vraagsteller worden bezorgd. Bedoelde antwoordtermijn gaat in de eerste werkdag na de ontvangst van de schriftelijke vraag door de deputatie of de provinciegouverneur.

Artikel 68

Overzicht

Tijdens de raadsvergadering die volgt op de datum van toezending van het antwoord, wordt door de voorzitter een mondeling overzicht gegeven van de schriftelijke vragen van de raadsleden en van de daarop verstrekte antwoorden.

Artikel 69

Bulletin

De schriftelijke vragen en daarop verstrekte antwoorden worden vervolgens gepubliceerd op de website van de provincie (www.vlaamsbrabant.be).

Hoofdstuk 11: Orde tijdens de vergaderingen

Artikel 70

De respectieve voorzitters zijn belast met de handhaving van de orde in de vergadering van de raad, de raadscommissie of het bureau.

Artikel 71

De voorzitter onderbreekt de spreker wanneer een lid een beroep doet op het reglement of wanneer de spreker niet bij de zaak blijft.

Elke belediging, elke aantijging met kwade bedoeling wordt geacht een schending van de orde te zijn.

Elk raadslid dat een andere taal gebruikt dan het Nederlands, stoort de orde.

Wanneer een raadslid de orde verstoort, roept de voorzitter het raadslid tot de orde. Bij een derde ordeverstoring tijdens dezelfde vergadering geeft de voorzitter het raadslid een publieke blaam.

Indien het raadslid volhardt in de verstoring van de orde wordt de vergadering geschorst teneinde de voorzitter toe te laten te overleggen met het raadslid en met de leden van de fractie van het raadslid. Indien na de hervatting van de vergadering het raadslid blijft storen kan de voorzitter het raadslid verzoeken de vergadering te verlaten of indien nodig het raadslid uit de zaal laten verwijderen.

Artikel 72

Gedurende de zitting van de raad of de raadscommissie :

- bevindt het publiek zich stilzwijgend in een voorbehouden gedeelte van de raadzaal;
- is elke mededeling tussen het publiek en de raadsleden verboden;
- mag geen enkel verzoekschrift rechtstreeks aan de raad worden overhandigd.

De voorzitter kan, na een voorafgaande waarschuwing, elke toehoorder die openlijk tekens van goedkeuring of van afkeuring geeft of die op enigerlei wijze wanorde veroorzaakt, uit de zaal doen verwijderen.

De voorzitter kan bovendien een proces-verbaal opmaken tegen die persoon en dat proces-verbaal bezorgen aan het openbaar ministerie met het oog op de eventuele vervolging van de betrokkene.

Artikel 73

Het gebruik van camera's en fototoestellen is toegelaten met toestemming van de voorzitter.

Het discreet gebruik van klankapparatuur met autonome voeding is toegelaten tenzij dit aanleiding zou geven tot verstoring van de openbare orde. Hierover beslist de voorzitter.

Hoofdstuk 12: Inzagerecht van de provincieraadsleden

Artikel 74

Inzagerecht raadsleden

De provincieraadsleden hebben het recht van inzage in alle dossiers, stukken en akten, ongeacht de drager, die het bestuur van de provincie betreffen alsook in deze die betrekking hebben op de aan de deputatie toegewezen taken.

De briefwisseling gericht aan de voorzitter van de provincieraad en die bestemd is voor de provincieraad, wordt megedeeld aan de provincieraadsleden.

De provincieraadsleden, alsmede alle andere personen die krachtens de wet of het decreet de besloten vergaderingen van de provincieraad bijwonen, zijn tot geheimhouding verplicht. Dit artikel doet geen afbreuk aan de mogelijkheid van strafrechtelijke vervolging van de provincieraadsleden, alsmede van alle andere personen, vermeld in het tweede lid, wegens schending van het beroepsgeheim, overeenkomstig artikel 458 van het Strafwetboek.

Het inzagerecht geldt eveneens voor de autonome provinciebedrijven van de provincie.

Artikel 75

Verduidelijking

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder dossiers, stukken en akten : alle informatie in welke vorm ook (geschreven, visuele, auditieve of geautomatiseerde vorm) waarover de provincie beschikt.

Artikel 76

Het inzage-recht behelst tevens het recht toelichting te krijgen en een afschrift te krijgen van die dossiers, stukken en akten. Een afschrift van de dossiers, stukken en akten wordt gratis verleend.

Artikel 77

Inzage raadsdossiers

De raadsleden kunnen via een voor hen toegankelijke en afgeschermdede deelsite inzage nemen van de dossiers die op de agenda van de raad zijn ingeschreven. Deze dossiers zijn via deze elektronische weg raadpleegbaar, onmiddellijk nadat de oproeping en de agenda van de raadsvergadering is verzonden.

De raadsleden beschikken hiertoe over een persoonlijke log-in en paswoord. Zij mogen dit onder geen beding doorgeven aan derden.

De provinciegriffier of de door hem aangewezen personeelsleden verstrekken aan de provincieraadsleden die erom verzoeken, technische inlichtingen over stukken die in het dossier voorkomen.

Onder technische inlichtingen wordt verstaan, het verstrekken van inlichtingen ter verduidelijking van de feitelijke gegevens die in de stukken voorkomen en van het verloop van de procedure, maar niet het interpreteren van de stukken of van beleidsopties van de politiek verantwoordelijken.

Artikel 78

Aanvraag

Een aanvraag voor inzage van andere dossiers, stukken en akten dan deze bepaald in artikel 77 moet via het webformulier, raadpleegbaar via de provinciale website (openbaarheid), ingediend worden en is gericht aan de provinciegriffier.

De vraag dient duidelijk de betrokken aangelegenheid te vermelden en, waar mogelijk, de desbetreffende bestuursdocumenten.

Van de aanvragen wordt een centraal register bijgehouden, volgens datum van ontvangst.

Artikel 79

Verlening inzage

Zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen een termijn van vijftien kalenderdagen na ontvangst van de aanvraag, verleent de provinciegriffier toestemming tot inzage of wijst hij de aanvraag af.

De afwijzing dient de motieven te vermelden.

Inzage gebeurt bij voorkeur via elektronische weg of tijdens de kantooruren bij de griffiedienst in het provinciehuis, na afspraak.

Artikel 80

Afwijzing – uitstel

De provinciegriffier kan een vraag om inzage afwijzen wanneer het:

- 1) een dossier, stuk of akte betreft dat niet af is of dat onvolledig is, waardoor de openbaarmaking ervan aanleiding zou kunnen geven tot misvatting;
- 2) louter interne mededelingen betreft.

De provinciegriffier kan een vraag om inzage uitstellen wanneer het dossier, stuk of akte op het ogenblik van de aanvraag niet onmiddellijk openbaar is, maar toch binnen een redelijke termijn beschikbaar kan gesteld worden. De provinciegriffier deelt dan aan de aanvrager de verwachte termijn mee waarbinnen het dossier, stuk of akte ter beschikking kan gesteld worden.

Artikel 81

Verspreiding

De met toepassing van artikelen 78-82 verkregen dossiers, stukken en akten mogen niet verspreid worden voor commerciële doeleinden, en ook niet daartoe worden gebruikt.

Artikel 82

Provinciaal archief

De artikelen 78-81 zijn ook van toepassing op de dossiers, stukken en akten die door de provinciale administratieve overheid in het provinciaal archief zijn neergelegd.

Artikel 83

De bepalingen van de artikelen 78-82 doen geen afbreuk aan afwijkende regelen die in wetten en decreten zijn bepaald.

Artikel 84

Notulen deputatie

De notulen worden uiterlijk op dezelfde dag als de vergadering van de deputatie volgend op de vergadering van de deputatie waarop de notulen werden goedgekeurd ter beschikking gesteld van de provincieraadsleden door ze te publiceren op de beveiligde deelsite van de provincie.

Hoofdstuk 13: Bezoekrecht van de instellingen en diensten

Artikel 85

De provincieraadsleden mogen alle instellingen en diensten bezoeken die de provincie opricht en beheert.

Het bezoekrecht van de provincieraadsleden geldt eveneens voor de autonome provinciebedrijven van de provincie.

Het provincieraadslid dat een instelling en/of dienst wenst te bezoeken in uitoefening van zijn mandaat als provincieraadslid deelt acht kalenderdagen vóór deze van het bezoek, schriftelijk aan de provinciegriffier de dag en het uur mee waarop hij de instelling en/of dienst wenst te bezoeken.

Artikel 86

Uren

Het bezoekrecht kan enkel uitgeoefend worden tijdens de kantooruren van de dienst of tijdens de openingsuren van de instelling in aanwezigheid van een door de provinciegriffier aangewezen ambtenaar.

Artikel 87

Tijdens het bezoekrecht kunnen geen dossiers, stukken en akten worden ingezien dan met toepassing van het hoofdstuk 12 - Inzagerecht van de raadsleden.

Hoofdstuk 14: De provinciegriffier

Artikel 88

De provinciegriffier woont de vergaderingen bij van de provincieraad. Hij kan de vergaderingen van de provincieraadscommissies bijwonen.

De provinciegriffier adviseert de provincieraad op beleidsmatig, bestuurskundig en juridisch vlak. Hij herinnert in voorkomend geval aan de geldende rechtsregels, vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft en zorgt ervoor dat de door de regelgeving voorgeschreven vermeldingen in de beslissingen worden opgenomen.

Artikel 89

Ondertekening

De reglementen, verordeningen en beslissingen van de provincieraad worden ondertekend door zijn voorzitter en medeondertekend door de provinciegriffier.

Hoofdstuk 15: Presentiegelden en vergoedingen

Artikel 90

Presentiegeld

De provincieraadsleden ontvangen ten laste van de provincie presentiegeld voor hun aanwezigheid op de vergaderingen van de provincieraad en de vergaderingen die voorkomen op de lijst van de vergaderingen die voortvloeien uit de mandaatverplichtingen van de provincieraadsleden, zoals ze is vastgelegd in het besluit van de Vlaamse Regering van 7.9.2018 houdende het statuut van de provinciale mandataris. Te weten:

1° de vergaderingen van de provincieraadscommissies en van het bureau, met inbegrip van de vergaderingen waarvoor de raadsleden conform artikel 39, §3, vierde lid, van het Provinciedecreet, aangewezen zijn als lid met raadgevende stem;

2° de vergaderingen met de vertegenwoordigers van de intern verzelfstandigde agentschappen;

3° de vergaderingen waarvoor het aanwezigheidsquorum niet is bereikt, maar waarvoor de raadsleden, als het bereikt was, wel presentiegeld zouden krijgen;

4° de vergaderingen die maar gedeeltelijk zijn bijgewoond;

5° de vergaderingen die hervat worden op een andere dag.

Vergaderingen van een of meer bestuursorganen die plaatsvinden op dezelfde dag, kunnen recht geven op verschillende presentiegelden. De vergaderingen die deels besloten en deels openbaar zijn, geven maar recht op één presentiegeld.

Aan de voorzitter van de provincieraad kan maximaal een dubbel presentiegeld worden toegekend voor de raadszitting.

huishoudelijk reglement provincieraad

Datum van goedkeuring van het reglement: 29-01-2019

Datum van inwerkingtreding van het reglement: 09-02-2019

Datum van publicatie: 04-02-2019

Om recht te hebben op het presentiegeld ondertekenen de provincieraadsleden het register bij de secretaris van de vergadering voor het einde van de vergadering.

Het bedrag van het presentiegeld wordt vastgesteld op 124,98 euro.

Dit bedrag wordt gekoppeld aan de spilindex 138,01.

Artikel 91

Soorten kostenvergoedingen, modaliteiten en toekenningsvoorwaarden

Alleen kosten die verband houden met de uitoefening van het mandaat van provincieraadslid, voorzitter van de provincieraad, fractievoorzitter van de provincieraad en voorzitter van de provincieraadscommissie, en die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van dat mandaat, kunnen worden terugbetaald.

De kosten, vermeld in het eerste lid, worden gestaafd met bewijsstukken.

Artikel 92

Reiskosten

De provincieraadsleden, die hun woonplaats hebben op ten minste vijf kilometer van de plaats van de vergadering, ontvangen ten laste van de provincie een vergoeding voor reiskosten.

De provincieraadsleden ontvangen een vergoeding wegens reiskosten gelijk aan de prijs van de reis van hun woonplaats naar de zetel van de provincieraad op de lijnen van de openbare vervoerdiensten.

Als zij van hun eigen voertuig gebruikmaken, wordt die vergoeding berekend volgens het tarief, vastgesteld op het stuk van de reiskosten toegekend aan het personeel van de provincie. Bij betwistingen over de terugbetaalbare kosten neemt de provinciegriffier een beslissing.

De vergoeding voor reiskosten wordt bepaald volgens de dagen aanwezigheid, zoals die is vastgelegd in de registers die voor dat doel worden bijgehouden.

Artikel 93

Communicatiekosten

De provincieraadsleden, rekening houdend met artikel 68 § 3 van het Provinciedecreet, ontvangen ten laste van de provincie een vergoeding voor communicatiekosten.

Onder communicatiekosten wordt verstaan: kosten voor telefonie, internet en postwaarde. Kosten voor papier, enveloppen, inkt, hardware en toestellen komen hiervoor niet in aanmerking.

Het bedrag van de vergoeding voor communicatiekosten wordt vastgesteld op maximaal 300 euro per jaar, dit bedrag wordt niet geïndexeerd.

De toekenning gebeurt overeenkomstig artikel 17, § 1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 september 2018 houdende de bezoldigingsregeling van de lokale en provinciale mandataris.

Bij betwistingen over de terugbetaalbare kosten neemt de provinciegriffier een beslissing.

ICT-ondersteuning

De provincieraadsleden kunnen aanspraak maken op ICT-ondersteuning van de provincie. De modaliteiten hiervan zijn opgenomen in een apart reglement.

Artikel 94

Vergoedingen mandatarissen

De voorzitter van de provincieraad geniet een forfaitaire jaarvergoeding van 10.712,76 euro.

De fractievoorzitters van de provincieraad genieten een forfaitaire jaarvergoeding van 1.785,46 euro.

De voorzitters van de provincieraadscommissies genieten een forfaitaire jaarvergoeding van 1.071,28 euro. Indien de ondervoorzitter de commissievoorzitter vervangt ontvangt hij, overeenkomstig artikel 17§2 van besluit van de Vlaamse Regering van 7 september 2018 houdende het statuut van de provinciale mandataris, een dubbel presentiegeld.

De gerechtigden kunnen, bij een gewone brief aan de provinciegriffier, afstand doen van hun recht op vergoeding.

Deze bedragen worden gekoppeld aan de spilindex 138,01.

De provinciegriffier beoordeelt of de kosten voldoen aan de voorwaarden, vermeld in artikel 91, en aan de voorwaarden, vermeld in het huishoudelijk reglement van de provincieraad.

Jaarlijks wordt een overzicht gemaakt van de terugbetaling van de kosten van de mandatarissen. Dat document is openbaar.

Artikel 95

Vormingsinitiatieven

De provincieraadsleden, rekening houdend met artikel 68, §3 van het Provinciedecreet, kunnen een vergoeding ontvangen voor de werkelijk gemaakte kosten voor deelname aan vormingsinitiatieven die verband houden met en noodzakelijk zijn voor de uitoefening van het mandaat.

De werkelijk gemaakte kosten moeten bewezen worden en omvatten onder meer het inschrijvingsgeld. De reis- en verblijfkosten worden enkel terugbetaald als een verantwoordingsnota is voorgelegd en dit met behoud van de toepassing van artikel 17, §4 van het Provinciedecreet.

De vergoeding wordt enkel betaald op basis van geldige bewijzen van gemaakte kosten, evenals een bewijs van aanwezigheid.

De provinciegriffier beoordeelt of de kosten voldoen aan de voorwaarden vermeld in artikel 91. De relevantie en de kostprijs voor vorming worden beoordeeld door de provinciegriffier, in voorkomend geval in overleg met het diensthoofd personeel en organisatie.

Hoofdstuk 16: Toelage aan de fracties

Artikel 96

Binnen de perken van de daartoe op het budget van de provincie Vlaams-Brabant goedgekeurde kredieten, verleent de provincie Vlaams-Brabant jaarlijks een toelage aan alle fracties, zoals bedoeld in artikel 13 van het huishoudelijk reglement van de provincieraad van Vlaams-Brabant.

De fractie kan de ontvangen toelage alleen gebruiken om haar eigen werking en de werking van de raden waarvan ze deel uitmaakt, te ondersteunen. De middelen worden noch voor partijwerking of verkiezingen noch ter compensatie van presentiegeld of vergoeding gebruikt.

In het bijzonder mag de toelage worden aangewend voor de vorming en de administratieve ondersteuning van de provincieraadsleden en de personeels-, administratie- en werkingskosten van de fracties.

Onkosten die reeds door de provincie aan de provincieraadsleden worden terugbetaald, kunnen niet in aanmerking genomen worden.

Iedere fractie kan jaarlijks schriftelijk afstand doen van het voordeel van deze toelage.

Artikel 97

De toelage aan de fracties wordt vanuit het daartoe in het budget ingeschreven krediet als volgt samengesteld:

1. 10% van dit krediet wordt gelijk verdeeld tussen de fracties;
2. 70 % wordt evenredig verdeeld naar rata van het aantal provincieraadsleden dat bij de laatste volledige vernieuwing van de provincieraad verkozen is op de lijsten die de fractie vormen;
3. 20 % wordt evenredig verdeeld naar rata van het aantal geldig uitgebrachte stemmen, dat bij de laatste volledige vernieuwing van de provincieraad, is uitgebracht op lijsten of kandidaten van deze lijsten die de fractie vormen.

Deze berekening gebeurt op basis van de gegevens die voortkomen uit de officiële uitslagen van de laatste provincieraadsverkiezingen.

Artikel 98

§1 De deputatie kent de toelage, berekend per jaar, toe aan een vereniging die als hoofddoel heeft: de ondersteuning van de eigen werking van een provincieraadsfractie en van de provincieraad waarvan deze fractie deel uitmaakt.

Deze vereniging moet opgericht zijn door leden van een provincieraadsfractie, hetzij in de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk, hetzij als feitelijke vereniging.

De maatschappelijke zetel van de vzw of het secretariaatsadres van de feitelijke vereniging moet in de provincie gevestigd zijn. Het/de bestuursorga(a)n(en) van de vereniging bestaat of bestaan uitsluitend uit provincieraadsleden van Vlaams-Brabant.

§2 De aanvraag van de toelage dient jaarlijks ten laatste op 31 augustus ingediend bij de deputatie op een formulier ter beschikking gesteld door de deputatie. De aanvraag wordt, om rechtsgeldig te zijn, ondertekend door de meerderheid van de leden van de fractie. De aanvraag vermeldt de naam van de vzw of van de feitelijke vereniging, bedoeld in §1, de maatschappelijke zetel of het secretariaatsadres ervan en het rekeningnummer waarop de storting dient te gebeuren.

Indien de provincieraadsfractie bestaat uit één provincieraadslid, kent de deputatie in afwijking op §1 de toelage toe aan dit provincieraadslid. In afwijking op §2 wordt in voorkomend geval de aanvraag ingediend door en ondertekend door het desbetreffend provincieraadslid en vermeldt deze aanvraag het rekeningnummer waarop de storting dient te gebeuren.

Artikel 99

De toelage dient altijd uitsluitend en integraal aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend en het gebruik ervan dient gerechtvaardigd.

Indien de vereniging een vzw is, wordt de verantwoording ingediend en ondertekend door diegene die gerechtigd is om de vzw te vertegenwoordigen.

Indien de vereniging een feitelijke vereniging is, wordt de verantwoording ingediend en ondertekend door een meerderheid van de leden van de fractie.

Indien de toelage toegekend is aan een provincieraadslid, wordt de verantwoording ingediend en ondertekend door dit provincieraadslid.

De verantwoording dient op volgende wijze te worden afgelegd:

- 1° jaarlijks indienen van een activiteitenverslag;
- 2° jaarlijks indienen van een uitgavenstaat, facturen of schuldvorderingen waaruit blijkt dat de toelage werd aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend;

huishoudelijk reglement provincieraad

Datum van goedkeuring van het reglement: 29-01-2019

Datum van inwerkingtreding van het reglement: 09-02-2019

Datum van publicatie: 04-02-2019

3° jaarlijks indienen van een balans, een resultatenrekening en een verslag inzake beheer en financiële toestand indien de vereniging de vorm aanneemt van een vzw; jaarlijks indienen van een financieel verslag indien de vereniging de vorm aanneemt van een feitelijke vereniging.

De verantwoording moet worden voorgelegd bij het indienen van de nieuwe aanvraag zoals bepaald in artikel 98§2 en ten laatste op 31 augustus van het jaar volgend op het jaar waarvoor de toelage werd toegekend.

Indien de voorgelegde verantwoording niet afdoende is, wordt het bedrag dat niet afdoende verantwoord is teruggevorderd.

Als een fractie financiële middelen heeft aangewend voor andere doeleinden dan de ondersteuning van haar werking, vordert het bestuur die middelen terug of brengt het dat bedrag in mindering van de toelage van het volgende werkjaar.

Op het einde van het werkjaar licht de fractie in een nota met bewijsstukken aan de raad toe hoe ze de ontvangen middelen heeft gebruikt.

Jaarlijks maakt de deputatie een overzicht van de aanwending van alle middelen voor de ondersteuning van de fractie. Dat document is openbaar.