



## **Provinciaal reglement inzake de toekenning van subsidies voor Noord-Zuidprojecten**

### **Hoofdstuk I: Algemene bepalingen**

#### **Artikel 1 - Doel**

Binnen de perken van de daartoe op het budget van de provincie Vlaams-Brabant goedgekeurde kredieten en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement kan de deputatie een subsidie toekennen voor Noord-Zuidprojecten gericht op de bevordering van internationale samenwerking en op de verbreding van het draagvlak voor internationale solidariteit. De gesubsidieerde projecten beogen directe en reële lotsverbetering in het Zuiden en zijn relevant in het Noorden, zij het door het versterken van wereldburgerschap, zij het door hun innovatieve aanpak of de wijze waarop ze nieuwe, succesvolle samenwerkingsverbanden stimuleren.

#### **Art. 2 - Begunstigden**

De subsidie kan toegekend worden aan:

- 1° erkende ngo's;
- 2° bij het 4<sup>de</sup> pijlersteunpunt geregistreerde 4<sup>de</sup> pijlerorganisaties met rechtspersoonlijkheid.

### **Hoofdstuk II: Criteria en verplichtingen**

#### **Art. 3 - Ontvankelijkheidscriteria**

Om ontvankelijk te zijn, moet de subsidieaanvraag aan volgende criteria beantwoorden:

1. De aanvrager is een rechtspersoon met maatschappelijke zetel in de provincie Vlaams-Brabant of een ngo met maatschappelijke zetel in België, die op projectbasis samenwerkt met rechtspersonen, coöperatieven of feitelijke verenigingen uit het Zuiden. Er is een financiële of logistieke inbreng van de organisatie of doelgroep uit het Zuiden;
2. De doelstellingen, de doelgroepen, de te nemen initiatieven en de omvang en duur van het project moeten duidelijk omschreven zijn. Voor projecten die het voorgaande jaar al liepen, wordt de evolutie van de activiteit per criterium in het voortgangsverslag duidelijk weergegeven;
3. Het project kan een transparante boekhouding voorleggen waarin inkomsten en uitgaven gedetailleerd en overzichtelijk worden voorgesteld. De activiteiten waarvoor subsidies worden gevraagd, moeten afzonderlijk en ondubbelzinnig aangegeven worden bij de voorstelling van het project, vergezeld van een duidelijke begroting. Andere (beoogde) financieringsbronnen worden duidelijk vermeld zodat blijkt dat er geen dubbele financiering is;
4. De aanvrager van de subsidie kan een actieve werking ter verbreding van het draagvlak voor internationale solidariteit in het Noorden aantonen. De aanvrager organiseert zelf publieke activiteiten, bij voorkeur in samenwerking met andere partners uit het Noorden, waarbij het project waarvoor de subsidie wordt gevraagd op een actieve manier in de kijker wordt geplaatst;

5. De aanvrager beschikt over een publiek toegankelijke website met actuele informatie over het project.

#### **Art. 4 – Inhoudelijke criteria**

De beoordeling van de subsidieaanvragen gebeurt op basis van de volgende inhoudelijke criteria:

1. Het project linkt activiteiten in het Noorden aan activiteiten in het Zuiden en draagt bij tot het verbreden van het maatschappelijk draagvlak voor ontwikkelingssamenwerking. De nadruk moet liggen op universele waarden en complementariteit tussen Noord en Zuid;
2. Het project moet ontwikkelingsrelevant zijn, dit betekent dat het bijdraagt tot een structurele en duurzame positieverbetering van groepen en individuen uit arme bevolkingscategorieën in het Zuiden en dat het een antwoord biedt op lokale behoeften;
3. Het project is gericht op de participatie van de doelgroep in het Noorden en in het Zuiden;
4. Er wordt gestreefd naar maximale effectiviteit: doelgerichtheid. Per resultaatgebied worden een aantal indicatoren gedefinieerd. Er bestaat een evenwichtige verhouding tussen de ingezette middelen en personen en de verwachte resultaten.
5. Duurzaamheid moet een uitgangspunt zijn: er wordt gestreefd naar blijvende positieve resultaten en diversificatie van projectmiddelen zodat het project na de beëindiging van de externe ondersteuning op eigen kracht verder kan;
6. Het project verenigt verschillende actoren uit Noord en Zuid waardoor er een dynamiek ontstaat die verdere samenwerking stimuleert en aanzet tot innovatie en creativiteit.

#### **Art. 5 – Criteria m.b.t. subsidieerbaarheid**

§1. Het subsidiebedrag dat toegekend wordt, kan maximaal 70 % bedragen van het totale budget voor het ingediende project. De ondersteuning van het provinciebestuur is complementair met cofinanciering door andere overheden;

§2. Volgende persoonsgebonden uitgaven komen niet in aanmerking voor subsidiëring:

- 1° reis- en verblijfskosten van de organisatie uit het Noorden;
- 2° lonen van buitenlandse coöperanten.

§3. Volgende uitgaven komen eveneens niet in aanmerking voor subsidiëring:

- 1° kosten die gemaakt zijn voor de datum dat het project ingediend werd;
- 2° kosten die eigen zijn aan de reguliere werking van de aanvrager.

### **Hoofdstuk III: Toekenningsmodaliteiten**

#### **Art. 6 - Subsidiebedrag en -duur**

§1. De deputatie kent een subsidie toe die maximaal 20.000 euro bedraagt per jaar en per aanvrager.

§2. De aanvragende organisatie(s) kan (kunnen) via dit reglement slechts voor 1 project per jaar gesubsidieerd worden. Een gecoördineerd project wordt beschouwd als één project. Mits een positieve evaluatie kan het project 3 kalenderjaren na elkaar worden gesubsidieerd. De aanvrager(s) kan (kunnen) na de termijn van 3 jaar een nieuw project indienen. Dit nieuwe project moet een duidelijke eigen doelstelling hebben en is afgebakend in tijd en ruimte. Het project kan doorgaan voor eenzelfde doelgroep en/of in dezelfde locatie of regio, maar kan geen verderzetting zijn van het eerder betaalde project.

§3. Indien de subsidie wordt aangevraagd door een samenwerkingsverband, wordt de verdeling van de subsidies over de verschillende actoren duidelijk in de aanvraag vermeld. Enkel actoren die in het kader van deze subsidieaanvraag geen subsidie wensen te ontvangen, kunnen in het kader van een ander project een subsidie aanvragen.

## **Art. 7 - Aanvraagprocedure**

§1. Het aanvraagdossier bevat volgende stukken:

- 1° een volledig en correct ingevuld aanvraagformulier;
- 2° begroting/budget;
- 3° statuten van de aanvragende organisatie;
- 4° werkingsverslag van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarvoor de subsidies worden gevraagd.

§2. De aanvraag moet op straffe van verval uiterlijk 10 januari van het begrotingsjaar waarop de subsidie betrekking heeft, ingediend zijn.

§3. De subsidieaanvraag kan enkel in het Nederlands online ingediend worden via [www.vlaamsbrabant.be/subsidies](http://www.vlaamsbrabant.be/subsidies). In dit geval komt de datum van ontvangst overeen met de datum van registratie in het provinciaal systeem.

§4. Indien de subsidie wordt aangevraagd door een samenwerkingsverband of indien het een gecoördineerd project betreft, wordt de subsidieaanvraag slechts eenmaal ingediend in naam van alle participerende organisaties en met vermelding van slechts één rekeningnummer.

## **Art. 8 – Wijze van beoordeling en toekenning**

§1. De administratie van de provincie Vlaams-Brabant controleert de ontvankelijkheid van de aanvraag op basis van:

- 1° controle van de volledigheid van het aanvraagdossier;
- 2° de formele criteria vermeld in art. 3;
- 3° de datum van indiening van de aanvraag.

De administratie brengt de aanvrager op de hoogte met een ontvangstmelding en kan eventueel aanvullende of ontbrekende stukken opvragen.

§2. De adviescommissie beoordeelt de ingediende projecten op basis van de criteria vermeld in artikel 4 en 5. De aanvraag wordt ingedeeld in categorie A, B, C of D, waarbij de categorieën A, B, C respectievelijk in zeer grote, grote en voldoende mate voldoen aan de door de provincie opgelegde criteria en categorie D onvoldoende tegemoetkomt aan de vereisten. Indien de adviescommissie het ingediende project gunstig beoordeelt, maar de begroting overdreven vindt, kan zij een lager subsidiebedrag voorstellen.

§3. De adviescommissie kan bijkomende informatie opvragen of de aanvrager uitnodigen om gehoord te worden. De gevraagde documenten dienen ten laatste op de gestelde datum voorgelegd te worden.

§4. Indien het totaal van de gevraagde subsidies het goedgekeurde budget overschrijdt, legt de adviescommissie aan de deputatie een voorstel voor waarin slechts een beperkt aantal projecten weerhouden worden. De adviescommissie houdt hierbij rekening met volgende criteria:

- 1° minstens 30% van het beschikbare budget is bestemd voor gunstig beoordeelde 4<sup>de</sup> pijlerprojecten. Indien het totale gevraagde budget voor de gunstig beoordeelde 4<sup>de</sup> pijlerprojecten lager ligt dan 30% van het beschikbare budget, dan ontvangen alle goedgekeurde 4<sup>de</sup> pijler-projecten een subsidie en wordt het resterende bedrag toegevoegd aan het budget voor overige projecten;
- 2° Binnen deze verdeling heeft categorie A voorrang op B en B voorrang op C;
- 3° indien het budget ontoereikend is om alle aanvragen binnen een bepaalde categorie voor het volledige bedrag te subsidiëren, wordt het resterende budget gelijk verdeeld over de projecten in die categorie.

Datum van goedkeuring van het reglement: 09-12-2014

Datum van inwerkingtreding van het reglement: 01-01-2015

Datum van publicatie: 20-12-2014

§5. De deputatie toetst elke aanvraag aan de toepassingsvoorwaarden van het reglement en beslist naar billijkheid over de toekenning van de subsidie.

#### **Art. 9 - Verplichtingen**

§1. De aanvrager vermeldt vanaf de toekenning van de subsidie in alle publicaties in verband met het project dat het project tot stand kwam 'met de steun van de provincie Vlaams-Brabant'. Het logo van de provincie Vlaams-Brabant wordt duidelijk zichtbaar en in redelijke verhouding tot de andere ondersteunende overheden en sponsors getoond;

§2. De provincie Vlaams-Brabant kan aan de aanvrager vragen om medewerking te verlenen aan initiatieven die door het provinciebestuur opgezet worden zoals studiedagen of publicaties.

### **Hoofdstuk IV: Vereffening, controle en sancties**

#### **Art. 10 - Betalingsmodaliteiten**

§1. De uitbetaalde subsidie zal nooit meer bedragen dan het toegekende bedrag.

§2. De subsidie wordt onmiddellijk en volledig vereffend bij toekenning. De subsidie wordt overgeschreven op de door de aanvrager vermelde post- of bankrekening.

#### **Art. 11 - Verantwoordingsprocedure**

§1. Met toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen, wordt de in §2 vermelde regeling opgelegd.

§2. Ongeacht het toegekende subsidiebedrag:

- 1° wordt de subsidie aangewend voor het doel waarvoor ze wordt toegekend;
- 2° geeft de begunstigde aan de provincie Vlaams-Brabant toegang tot de infrastructuur en inzage in alle relevante stukken om ter plaatse de correcte aanwending van de toegekende subsidie te kunnen controleren;
- 3° worden volgende bewijsstukken bezorgd aan het provinciebestuur:
  - a. Een gedetailleerde ondertekende staat van alle inkomsten en uitgaven van het project, opgemaakt in euro en ondertekend door een daartoe bevoegde persoon, met opgave van naam en functie. De rekeningen en facturen kunnen opgevraagd worden gedurende de periode van één jaar na het indienen van de bewijsstukken;
  - b. Het volledig ingevulde en verplichte evaluatieformulier, ondertekend door een daartoe bevoegde persoon, met opgave van naam en functie;
  - c. De bewijsstukken die vermeld worden in het toekenningsbesluit, maar niet in dit reglement beschreven staan;
  - d. De stukken worden opgemaakt in het Nederlands en op het daartoe bestemde sjabloon (beschikbaar op [www.vlaamsbrabant.be](http://www.vlaamsbrabant.be)). Bijlagen kunnen eventueel in een andere taal.

§3. Alle bewijsstukken moeten uiterlijk 15 maanden na de toekenning van de subsidie ingediend worden via de wijze beschreven in artikel 7, §3.

#### **Art. 12 – Sancties**

§1. De subsidies worden voorwaardelijk toegekend.

§2. De deputatie van de provincie Vlaams-Brabant kan de onder §3 vermelde sancties opleggen indien de subsidieaanvrager:

- 1° een of meerdere bepalingen van dit reglement niet naleeft;
- 2° onjuiste of onvolledige gegevens aan de provinciale overheid meedeelt;

Datum van goedkeuring van het reglement: 09-12-2014

Datum van inwerkingtreding van het reglement: 01-01-2015

Datum van publicatie: 20-12-2014

- 3° de in artikel 11, §3 voorgeschreven termijn voor het indienen van de bewijsstukken niet naleeft.

§3. De volgende sancties kunnen afzonderlijk of cumulatief worden uitgevaardigd:

- 1° de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitbetaalde subsidie;
- 2° de uitsluiting van de subsidieaanvrager voor verdere subsidiëring in het kader van dit reglement gedurende een periode van 1 jaar, te rekenen vanaf de schriftelijke betekening van deze sanctie.

§4. Indien de werkelijke betaalde prijs voor de realisatie van het project lager ligt dan het toegekende subsidiebedrag, zal de subsidie ambtshalve verminderd worden tot de op basis van de bewijsstukken aangetoonde reële prijs. In dat geval moet het te veel betaalde subsidiebedrag door de begunstigde op eenvoudig schriftelijk verzoek terugbetaald worden aan de provincie.

## **Hoofdstuk V: Slotbepalingen**

### **Art. 13 - Opheffingsbepalingen**

Het provinciaal reglement inzake de toekenning van subsidies voor ontwikkelingssamenwerking voor projecten in het Zuiden en het provinciaal reglement inzake de toekenning van subsidies voor ontwikkelingssamenwerking voor educatieve initiatieven in het Noorden van 10 december 2008 worden opgeheven.

### **Art. 14 – Overgangsbepaling**

Voor de begunstigten die in het kalenderjaar 2014 een subsidie kregen toegekend op basis van de in artikel 13 vermelde subsidiereglementen, verloopt de verdere subsidieprocedure overeenkomstig de bepalingen die van toepassing waren voor de inwerkingtreding van onderhavig reglement.

In het begrotingsjaar 2015 kunnen de aanvragen uitzonderlijk tot 31 mei 2015 ingediend worden.

### **Art. 15 - Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2015.

## **Contact**

Noord-Zuidwerking, tel. 016 26 73 53, [noord-zuid@vlaamsbrabant.be](mailto:noord-zuid@vlaamsbrabant.be)

Datum van goedkeuring van het reglement: 09-12-2014

Datum van inwerkingtreding van het reglement: 01-01-2015

Datum van publicatie: 20-12-2014