

## **Provinciaal reglement 'Natuur op school' voor de toekenning van subsidies aan scholen, voor de realisatie van natuurprojecten in het kader van uitbreiding van de biodiversiteit op en/of rond het schooldomein**

### **Hoofdstuk I - Algemene bepalingen**

#### **Artikel 1 - Doel**

Binnen de perken van de daartoe op de begroting van de provincie Vlaams-Brabant goedgekeurde kredieten en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement kan de deputatie een subsidie toekennen aan scholen in Vlaams-Brabant die een natuurproject met een duidelijk aantoonbare meerwaarde

- 1) voor de biodiversiteit en
- 2) op educatief vlak realiseren op en/of rond het schooldomein

#### **Artikel 2 - De aanvrager**

De aanvrager is een school die:

- gevestigd is in Vlaams-Brabant
- die reeds een milieubeleidsverklaring van Milieuzorg Op School (MOS) ondertekend heeft of die zich ertoe verbindt om een milieubeleidsverklaring van MOS te ondertekenen

#### **Artikel 3 - Het project**

Voor de toepassing van dit reglement worden beschouwd als projecten: educatieve initiatieven van een school (i.c. vestigingsplaats) die de biodiversiteit op en/of rond het schooldomein bevorderen.

### **Hoofdstuk II - Aanvraagmodaliteiten**

#### **Artikel 4 - Toepassingsvoorwaarden**

§ 1 - Om in aanmerking te komen voor subsidie moeten de ingediende projecten voldoen aan de volgende criteria:

- het project heeft een voorbeeldfunctie en een duurzaam karakter
- het project heeft een duidelijke meerwaarde voor de biodiversiteit in het algemeen en meer specifiek voor de inheemse of streekeigen fauna en flora

Onderstaande niet-limitatieve opsomming kan als leidraad dienen bij het concretiseren van een project:

- flora:
  - aanplanting van haag en/of houtkant met inheemse of streekeigen struiken of bomen
  - aanplanting van knotwilgen, wilgenhut, wilgentunnel,...
  - aanleg van plantenweide met inheemse planten
  - aanplanting van hoogstamfruitbomen en/of inheemse bomen of struiken
  - aanleg van een biologische groentetuin
  - gevelgroen (klimop, wingerd, inheemse kamperfoelie,...)
  - daktuin
  - ...
- fauna:
  - aanleg van een insectentuin, -toren, -wand, ...
  - plaatsing van nestkasten voor huiszwaluw, vleermuis, uil, ...
  - aanleg van een (natuurlijke) amfibieënpoel met inheemse waterplanten
  - ...

- het project moet een planning bevatten, waarin volgende delen zeker niet ontbreken:
  - externe expertise bij terreinprospectie
  - externe expertise bij opmaak van inrichtingsplannen
  - meerjarenplan voor nazorg (beheer)
- een project kan één of meer volgende elementen bevatten:
  - terreinvoorbereiding, terreininrichting en uitzonderlijk beheer (niet-limitatieve opsomming van mogelijke onderdelen):
    - uitbraak van verhardingen in functie van vergroening
    - natuurtechnische graafwerken in functie van plaggen, poelen, ...
    - het voorzien van afrasteringen
    - beplantingswerken met streekeigen groen
    - materialen (palen, folie, boombeschermers, ...)
  - informatie / sensibilisatie / educatie (niet-limitatieve opsomming van mogelijke onderdelen):
    - eenmalige investeringskosten (vogelkijkhutten, informatieve bebording, aankoop van educatieve materialen, ...)
  - aankoop van beheersmaterialen
- het project heeft een educatieve meerwaarde en wordt geïntegreerd in de klas- en schoolwerking
- voor de planning, uitvoering, en opvolging van het project wordt een breed draagvlak (schoolteam, leerlingen, ouders, buurt, gemeente, natuurvereniging, ...) gecreëerd
- voor zowel de aanleg als het beheer worden de meest ecologische keuzes gemaakt (d.w.z. schadelijke chemische middelen afwijzen, duurzame materialen kiezen, energieverbruik beperken, duurzaam omspringen met water, hoeveelheid groenafval beperken...)
- het project wordt uitgevoerd in de tijd tussen de goedkeuring van de subsidieaanvraag en 30 oktober van het jaar na de aanvraag

#### **Artikel 5 - Indiening van de aanvraag tot subsidie**

§ 1 - De aanvraag moet schriftelijk worden ingediend op het volgende adres: Provincie Vlaams-Brabant, dienst leefmilieu, Provincieplein 1, 3010 Leuven.

§ 2 - De aanvraag omvat:

- het volledig ingevulde aanvraagformulier
- een projectbeschrijving die een inhoudelijke beoordeling van de aanvraag mogelijk maakt, met volgende elementen:
  - situering van de school in zijn brede omgeving op kaart
  - bij inrichtingswerken:
    - een plattegrond met de uitgangssituatie
    - een plattegrond met de gewenste finale situatie
  - schriftelijke toelichting bij het project, minimaal:
    - doelstellingen van het project
    - soortenlijsten, plantenmaten van struiken/bomen, aantallen, voor zover mogelijk andere nuttige kwantitatieve gegevens
    - geplande educatieve werking rond het project
  - een werkplanning van het project
  - de nodige documenten om de slaagkans van het project te toetsen (indien van toepassing)
  - eventuele noodzakelijke vergunningen of bewijzen van indiening van de nodige vergunningsaanvragen
  - bestekken en/of offertes
  - eventuele gegevens over de voorgeschiedenis van het project
  - toelating of overeenkomst met eigenaar of gemeente indien het project zich niet op schoolgebied bevindt

- o bewijs van het betrekken en/of inhuren van externe expertise bij terreinprospectie en opmaak van inrichtingsplannen
- o een gedetailleerde begroting voor het project, met zowel een inkomsten- (alle aangesproken bronnen van subsidie) als een uitgavenzijde

§ 3 - Per kalenderjaar worden twee aanvraagrondes georganiseerd:

- de eerste vanaf 1 januari en met 1 februari als uiterste datum van indiening
- de tweede vanaf 1 september en met 1 oktober als uiterste datum van indiening

§ 4 - Overgangsmaatregel

Potentieel in aanmerking komende projecten die reeds uitgevoerd werden in het schooljaar 2007-2008 kunnen, na goedkeuring, gesubsidieerd worden met terugwerkende kracht. Hiervoor kan de school een aanvraag tot subsidie indienen tot 15 oktober 2008.

### **Hoofdstuk III - Toekenning van de subsidie**

#### **Artikel 6 - Behandeling van de aanvraag tot subsidie**

§ 1 - De deputatie toetst elke aanvraag aan de toepassingsvoorwaarden van het reglement. De deputatie beslist of het project in aanmerking komt voor subsidiëring. Zij stelt de maximum subsidie vast op basis van de projectbegroting. De aanvrager wordt op de hoogte gebracht ten laatste drie maanden na de uiterste data van indiening.

#### **Artikel 7 - Bedrag van de subsidie**

§ 1 - De subsidie bedraagt maximaal 80% van de door de deputatie aanvaarde projectbegroting, inclusief btw. De subsidie is beperkt tot 5.000 euro per school i.c. vestigingsplaats per begrotingsjaar, inclusief btw.

§ 2 - Enkel dossiers waarin een subsidie van de provincie van minimaal 500 euro, inclusief btw wordt gevraagd, komen in aanmerking.

§ 3 - Personeelskosten voor personeel in loondienst van de aanvrager, kunnen niet gesubsidieerd worden.

§ 4 - De subsidies kunnen enkel goedgekeurd worden binnen de perken van het daartoe op de provinciebegroting ingeschreven budget.

#### **Artikel 8 - Cumulatie van subsidies**

Cumulatie met andere subsidies is toegestaan, op voorwaarde dat het totale subsidiebedrag niet méér bedraagt dan 80% van de totale kostprijs van het project. De aanvrager is ertoe gehouden andere subsidies te vermelden bij de subsidieaanvraag.

#### **Artikel 9 - Uitbetaling**

De subsidie wordt uitbetaald in 2 schijven. De eerste schijf van 50% van de subsidie wordt uitbetaald na goedkeuring door de deputatie van het project en de daarbij behorende beslissing van toekenning van de subsidie. Het saldo van de subsidie wordt uitbetaald binnen de 6 maanden na het indienen van het projectverslag en na goedkeuring door de deputatie. Het saldo wordt berekend op basis van de effectief gemaakte kosten voor de realisatie van het project.

§ 1 - De aanvraag tot uitbetaling van het saldo van de toegekende subsidie bevat volgende stukken:

- een summier projectverslag (ca. 3 blz.) over de uitvoering
- een overzicht van de uitgavenfacturen en inkomsten van het project

§ 2 - De aanvraag tot uitbetaling dient uiterlijk op 30 oktober van het kalenderjaar volgend op het kalenderjaar van indiening van de aanvraag te worden ingediend.

§ 3 - De aanvraag tot uitbetaling van de subsidie moet schriftelijk worden ingediend op het volgende adres: Provincie Vlaams-Brabant, dienst leefmilieu, Provincieplein 1, 3010 Leuven.

## **Hoofdstuk IV - Toepassings- en controlemaatregelen**

### **Artikel 10 - Controle en communicatie**

§ 1 - Met toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen, is de begunstigde er in ieder geval toe gehouden om:

- de subsidie te gebruiken voor het doel waarvoor ze werd toegekend
- elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van de provincie Vlaams-Brabant toestemming te verlenen om eventueel ter plaatse het gebruik van de toegekende subsidie te controleren en inzage in de boekhouding te verlenen.

§ 2 - De aanvrager die een provinciale subsidie ontvangt op basis van dit reglement, is ertoe gehouden om in alle perscontacten, publicaties, gadgets, die resulteren uit de verleende subsidie, de provincie te vermelden als ondersteunende overheid en hiervoor gebruik te maken van het provincielogo en het moslogo.

§ 3 - De provincie Vlaams-Brabant heeft het recht om de gesubsidieerde projecten te gebruiken in haar communicatie met derden.

### **Artikel 11 - Sancties**

De subsidies worden slechts voorwaardelijk toegekend.

In de volgende gevallen:

- één of meer bepalingen van het reglement werden niet nageleefd
- onjuiste of onvolledige gegevens werden aan de provinciale administratie meegedeeld
- de voorgeschreven termijnen voor het indienen van de bewijsstukken werden niet gerespecteerd

kan de deputatie één of meerdere van volgende sancties opleggen:

- de subsidie wordt geheel of gedeeltelijk teruggevorderd
- de uitbetaling van de reeds toegekende maar nog niet uitbetaalde subsidies wordt stopgezet
- de subsidieaanvrager wordt uitgesloten van verdere subsidiëring gedurende een bepaalde periode

### **Artikel 12 - Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 september 2008.

### **Contact**

Dienst leefmilieu, tel. 016-26 72 57, [leefmilieu@vlaamsbrabant.be](mailto:leefmilieu@vlaamsbrabant.be)