

Reglement voor de indeling en structurele subsidiëring van Vlaams-Brabantse musea op regionaal niveau

Artikel 1 - Definitie

§ 1 - Overeenkomstig de bepalingen van dit reglement kan de deputatie, na advies van een deskundige beoordelingscommissie, beslissen Vlaams-Brabantse musea met een kwaliteitslabel in te delen bij het regionaal niveau.

§ 2 - Binnen de perken van de daartoe op de begroting van de provincie Vlaams-Brabant goedgekeurde kredieten en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement kan de deputatie, na advies van een deskundige beoordelingscommissie, een structurele subsidie toekennen aan regionaal ingedeelde Vlaams-Brabantse musea.

Art. 2 - Aanvragers

§ 1 - Voor de indeling bij het regionaal niveau komen in aanmerking: alle Vlaams-Brabantse musea die een kwaliteitslabel hebben ontvangen van de Vlaamse Regering op basis van het decreet van 23 mei 2008 houdende de ontwikkeling, de organisatie en de subsidiëring van het Vlaams cultureel-erfgoedbeleid, kortweg het Cultureel-erfgoeddecreet.

§ 2 - Voor de structurele subsidiëring komen in aanmerking: alle Vlaams-Brabantse musea die door de deputatie zijn ingedeeld bij het niveau 'regionaal'.

Art. 3 - Beoordelingscommissie

Voor de behandeling van de ingediende dossiers wordt een beoordelingscommissie opgericht overeenkomstig het artikel 193 van het Provinciedecreet onder de volgende voorwaarden:

- de beoordelingscommissie wordt aangewezen door de deputatie en bestaat uit:
 - 3 externe deskundigen uit de erfgoedsector
 - 1 afgevaardigde van de dienst cultuur
 - de voorzitter, het diensthoofd cultuur
- het mandaat van de externe deskundigen geldt voor een periode van 4 jaar
- het secretariaatswerk wordt uitgevoerd door de dienst cultuur.

De beoordelingscommissie verstrekt een gemotiveerd advies aan de deputatie over (behoud van) de indeling bij het regionaal niveau. Daarnaast verstrekt de commissie een advies over de relevantie van de bepalingen van de beheersovereenkomst en het bedrag van de werkingstoelage (cf. art. 5 § 2).

Art. 4 - Beoordelingscriteria regionale indeling

Elke aanvraag tot (behoud van) de indeling bij het regionaal niveau zal getoetst worden aan de criteria die bepaald zijn in de bijlage bij het protocol van akkoord tussen de Vlaamse regering, de Vereniging van Vlaamse Provincies en de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten over de uitbouw van een complementair cultureel-erfgoedbeleid.

De aanvrager dient door middel van een beleidsplan in het aanvraagdossier aan te tonen in welke mate de werking van het museum voldoet aan deze criteria.

Art. 5 - Structurele subsidies

De structurele subsidies overspannen een periode van 3 jaar, de subsidietoekenning gebeurt jaarlijks.

De structurele subsidiëring bestaat uit een basistoelage en een werkingstoelage.

§ 1 - Basistoelage.

De provincie voorziet binnen het budget voor de structurele subsidie van de regionaal ingedeelde Vlaams-Brabantse musea een forfaitaire basistoelage van 50.000 euro voor elk museum.

§ 2 - Werkingstoelage.

Binnen de perken van het door de provincieraad goedgekeurde budget voor de structurele subsidies aan de regionaal ingedeelde musea wordt het eventuele restbedrag verdeeld over de regionaal ingedeelde musea als werkingstoelage. Deze werkingstoelage kan variabel zijn per museum. Voor de bepaling en toekenning van de werkingstoelage sluiten de provincie en het museum een beheersovereenkomst voor de periode van 3 jaar.

Art. 6 - Aanvraagdossier

§ 1 - Voor de aanvraag van (behoud van) de regionale indeling en voor de aanvraag van een structurele subsidie wordt één aanvraagdossier ingediend. Dit dossier dient vergezeld te zijn van het aanvraagformulier en dient op straffe van verval onderstaande gegevens te bevatten:

- beleidsplan voor minimaal 3 jaar (incl. meerjarenplanning en -begroting)
- jaarplan voor eerstvolgend jaar
- begroting voor eerstvolgend jaar

Hierbij dient de aanvrager een voorstel op te nemen voor de resultaatsgebieden van de beheersovereenkomst voor de eerstvolgende 3 jaar. Tevens dient de aanvrager concreet het gevraagde jaarlijkse subsidiebedrag (basistoelage + werkingstoelage) en de beoogde aanwending ervan te bepalen.

§ 2 - Indien een structurele subsidie voor drie jaar werd toegekend, dient in het tweede en derde jaar het aanvraagdossier - vergezeld van het aanvraagformulier - op straffe van verval onderstaande gegevens te bevatten:

- een evaluatierapport
- een jaarplan voor het desbetreffende jaar
- een begroting voor het desbetreffende jaar.

Art. 7 - Beheersovereenkomst

Aan de toekenning en vereffening van een werkingstoelage wordt een beheersovereenkomst gekoppeld. Deze wordt in gezamenlijk overleg opgemaakt en hierin worden - rekening houdend met de eigenheid van het museum - resultaatsgebieden en concrete doelstellingen voor het museum voor de periode van 3 jaar omschreven.

In de beheersovereenkomst worden afspraken gemaakt over minimaal 5 van onderstaande resultaatsgebieden:

- een regionale invulling van 1 of meerdere basisfuncties (m.n. verzamelfunctie, behoud-en beheersfunctie, onderzoeksfunctie en publieksgerichte functie)
- het ter beschikking stellen van eigen expertise voor het bredere erfgoedveld
- het nastreven van een regionaal publieksbereik
- het nastreven of uitbouwen van een regionale depotwerking
- de actieve relatie met het onderwijs in de regio
- de relatie met de toeristische sector in de regio
- de netwerking met cultuur- en erfgoedactoren in de regio
- aandacht voor allerlei vormen van toegankelijkheid
- aandacht voor allerlei vormen van culturele diversiteit
- aandacht voor doelgroepenwerking en participatie
- aandacht voor erfgoededucatie
- de sociale functie van het museum versterken (zoals agorafunctie, vrijwilligerswerking)
- aandacht voor immaterieel erfgoed
- participatie aan erfgoedplus.be
- andere.

In het kader van dit reglement kan de deputatie één of meerdere prioritaire accenten leggen. De provinciale administratie kan altijd bijkomende informatie opvragen.

De beoordelingscommissie oordeelt over de relevantie van de bepalingen van de overeenkomst en beoordeelt achteraf de mate waarin het museum voldoet aan de bepalingen van de overeenkomst.

Art. 8 - Termijnen indiening

§ 1 - Wie voor (behoud van) de regionale indeling en voor een structurele subsidie in aanmerking wenst te komen, dient een aanvraag in bij het provinciebestuur van Vlaams-Brabant, Provincieplein 1, 3010 Leuven. Het aanvraagdossier dient op straffe van verval aangetekend opgestuurd te worden of tijdens de kantooruren afgegeven worden aan de balie in het provinciehuis en dit ten laatste op 15 oktober van het 2de of 5de jaar van de provinciale legislatuur.

§ 2 - Indien een structurele subsidie voor drie jaar werd toegekend, dienen in het tweede en derde jaar telkens ten laatste op 15 januari bij wijze van aanvraagdossier een evaluatierapport, een jaarplanning en begroting ingediend te worden.

Art. 9 - Deputatie beslist

De deputatie toetst elke aanvraag aan de toepassingsvoorwaarden van het reglement. Zij ontvangt hierover advies van de beoordelingscommissie. Bij besluit tot toekenning van een structurele subsidie beslist de deputatie over de inhoud van de beheersovereenkomst en het bedrag van de werkingstoelage (cf. art. 5 § 2).

Art. 10 - Aanwending en verantwoording subsidies

De subsidies moeten jaarlijks verantwoord worden.

Voor subsidies van 24.750 euro of meer, is de begunstigde, met toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen, ertoe gehouden om:

- de subsidie aan te wenden voor het doel waarvoor ze werd toegekend
- elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van de provincie Vlaams-Brabant toestemming te verlenen om eventueel ter plaatse de aanwending van de toegekende subsidies te controleren
- na afloop een werkingsverslag, een verslag inzake beheer en financiële toestand, balans en resultatenrekening, met uitgaven gestaafd met bewijsstukken ten bedrage van ten minste de toegekende subsidie aan de provincie Vlaams-Brabant, dienst cultuur, Provincieplein 1, 3010 Leuven, toe te sturen.

Deze bewijsstukken moeten ingediend worden uiterlijk op 31 mei van het jaar volgend op het jaar waarvoor de subsidie werd toegekend. In geval van toekenning van een werkingstoelage dient bijkomend bij het werkingsverslag voldoende bewijs geleverd te worden dat de bepalingen in de beheersovereenkomst werden nageleefd.

Art. 11 - Uitbetaling

De subsidie wordt als volgt uitbetaald:

- de basistoelage wordt volledig uitbetaald na de toekenning
- de werkingstoelage wordt de eerste maal volledig uitbetaald na de toekenning. Bij de daaropvolgende uitbetalingen wordt:
 - 50% van het toegekende bedrag uitbetaald na toekenning
 - 50% van het toegekende bedrag uitbetaald nadat alle bewijsstukken van de vorige subsidie werden toegestuurd en op voorwaarde dat er werd voldaan aan de bepalingen van de beheersovereenkomst.

De subsidie wordt slechts voorwaardelijk toegekend.

In de volgende gevallen:

- als één of meer bepalingen van dit reglement niet werden nageleefd
- als onjuiste of onvolledige gegevens aan de provinciale administratie werden meegedeeld
- als de voorgeschreven termijnen voor het indienen van de bewijsstukken niet werden gerespecteerd

kan de deputatie één of meerdere van volgende sancties opleggen:

- de subsidie wordt geheel of gedeeltelijk teruggevorderd
- de uitbetaling van reeds toegekende maar nog niet of slechts gedeeltelijk uitbetaalde subsidie wordt stopgezet
- de subsidieaanvrager wordt uitgesloten van verder subsidiëring gedurende een bepaalde periode.

Bovenstaande sancties gelden ook voor de werkingstoelage indien één of meer bepalingen van de beheersovereenkomst niet werden nageleefd.

Art. 12 - Overgangsmaatregel

Bij wijze van overgangperiode kan door Vlaams-Brabantse musea die in de loop van het voorgaande jaar al ingedeeld waren bij het regionaal niveau ten laatste op 15 januari 2010 een aanvraagdossier ingediend worden voor een 2-jarige structurele subsidie. Het beleidsplan (incl. meerjarenplanning en -begroting) in het aanvraagdossier moet minimaal betrekking hebben de periode 2010-2011. Hierbij dient de aanvrager een voorstel op te nemen voor de resultaatsgebieden van de beheersovereenkomst voor 2 jaar (2010 en 2011).

Art. 13 - Opheffing reglement

Dit reglement heft het reglement betreffende de toekenning van werkingssubsidies aan Vlaams-Brabantse musea van 6 november 2001 op.

Art. 14 - Inwerkingtreding

Dit reglement treedt onmiddellijk in werking.

Contact

Dienst cultuur, tel. 016-26 76 19, cultuur@vlaamsbrabant.be