

Bestuursmemoriaal

Provincie Vlaams-Brabant

Nummer 9

21 november 2016

22e jaargang



Inhoud

Reglementen en verordeningen van de provincieraad

- | | | |
|---------------|--|----------|
| Nr. 36 | Toepassing van de artikelen 244 en 245 van het provinciedecreet
Overzichtslijst van de raadsbesluiten van de vergadering
van 8 november 2016 | blz. 130 |
| Nr. 37 | Provinciaal Ruimtelijk Uitvoeringsplan 'Stationsomgeving Haacht'
definitieve vaststelling
Besluit van de provincieraad van 8 november 2016 | blz. 133 |
| Nr. 38 | Wijziging van het provinciaal reglement inzake toekenning van een
investeringsubsidie voor initiatieven rond kinderopvang
Besluit van de provincieraad van 8 november 2016 | blz. 135 |
| Nr. 39 | Reglement voor het toekennen van aanvullende leningen voor
het renoveren van woningen
Besluit van de provincieraad van 8 november 2016 | blz. 139 |
| Nr. 40 | Wijziging provinciaal subsidiereglement voor projecten die
het lokale woonbeleid ondersteunen.
Besluit van de provincieraad van 8 november 2016 | blz. 147 |
| Nr. 41 | Aanpassing provinciaal subsidiereglement voor Natuur
op School.
Besluit van de provincieraad van 8 november 2016 | blz. 152 |
| Nr. 42 | Aanpassing provinciaal subsidiereglement voor bijzondere
natuurbeschermingsprojecten.
Besluit van de provincieraad van 8 november 2016 | blz. 158 |
| Nr. 43 | Wijziging provinciaal reglement betreffende de toekenning
van subsidies voor de werking van erkende dierenasielen
van Vlaams-Brabant.
Besluit van de provincieraad van 8 november 2016 | blz. 165 |

www.vlaamsbrabant.be/bestuursmemoriaal

Verantwoordelijke uitgever: Marc COLLIER, provinciegriffier, Provincieplein 1, 3010 Leuven

Bestuursmemoriaal nr. 9 – 21 november 2016

PROVINCIERAAD VAN VLAAMS-BRABANT

Toepassing van de artikelen 244 en 245 van het provinciedecreet

Overzichtslijst van de raadsbesluiten van dinsdag 8 november 2016

	Voorstel nr.	VOORWERP EN GENOMEN BESLUITEN
1	Voorstel nr. 127	Derde budgetwijziging 2016: goedkeuring
2	Voorstel nr. 128	Dienstenopdracht voor de aankoop van advertentieruimte om personeelsadvertenties te publiceren voor de dienst personeelsbeleid van het provinciebestuur van Vlaams-Brabant (raamovereenkomst). Goedkeuring van de voorwaarden en wijze van gunnen: goedkeuring
3	Voorstel nr. 129	Deelname aan de opdrachtcentrale van CIPAL voor een raamovereenkomst voor de aankoop van licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma's m.b.t. standaard software: goedkeuring
4	Voorstel nr. 130	Gunningsprocedure voor een raamcontract voor het leveren van telecommunicatie diensten (spraaktelefonie) voor het provinciebestuur Vlaams-Brabant: goedkeuring
5	Voorstel nr. 131	Raamovereenkomst in verband met levering, installatie, systeemintegratie en onderhoud van server- en storage-infrastructuur voor het provinciebestuur Vlaams-Brabant - Goedkeuring bestek en wijze van gunnen: goedkeuring
6	Voorstel nr. 132	Orthodoxe parochie Heilige Apostel en Evangelist Mattheos te Leuven. Aktename budget 2017: goedkeuring
7	Voorstel nr. 133	Islamitische gemeenschap Al Ihsaan te Leuven. Aktename budget 2017: goedkeuring
8	Voorstel nr. 134	Islamitische gemeenschap Beraat te Diest. Aktename budget 2017: goedkeuring

9	Voorstel nr. 135	Provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan 'Stationsomgeving Haacht' - definitieve vaststelling: goedkeuring
10	Voorstel nr. 136	Provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan Brugstraat te Haacht - vraag gemeente afwijkingmogelijkheden: goedkeuring
11	Voorstel nr. 137	Erfdienstbaarheid voor werken Eandis Provincieplein, Leuven: goedkeuring
12	Voorstel nr. 138	Dienstenopdracht voor de uitvoering van het technisch beheer en onderhoud totale waarborg van de technische installaties in het Provinciehuis Vlaams-Brabant te Leuven. Goedkeuring van de voorwaarden en wijze van gunnen: goedkeuring
13	Voorstel nr. 139	Wijziging van het provinciaal reglement inzake de toekenning van een investeringstoelage voor initiatieven kinderopvang: goedkeuring
14	Voorstel nr. 140	Reglement voor het toekennen van aanvullende leningen voor het renoveren van woningen: goedkeuring
15	Voorstel nr. 141	Wijziging provinciaal subsidiereglement voor projecten die het lokale woonbeleid ondersteunen: goedkeuring
16	Voorstel nr. 142	Aanpassing provinciaal subsidiereglement voor Natuur op School: goedkeuring
17	Voorstel nr. 143	Aanpassing provinciaal subsidiereglement voor bijzondere natuurbeschermingsprojecten: goedkeuring
18	Voorstel nr. 144	Wijziging provinciaal reglement betreffende de toekenning van subsidies voor de werking van erkende dierenasielen van Vlaams-Brabant: goedkeuring
19	Voorstel nr. 145	EcoWerf – bijzondere algemene vergadering van 23 november 2016 - goedkeuring van de agenda en bijzonder mandaat aan de provinciale vertegenwoordigers: goedkeuring
20	Voorstel nr. 146	P.B.E. - Buitengewone Algemene Vergadering van 18 november 2016 - goedkeuring agenda en bijzonder mandaat aan de provinciaal vertegenwoordiger: goedkeuring

21	Voorstel nr. 147	Interleuven - buitengewone algemene vergadering 30 november 2016 - goedkeuring van de agenda en bijzonder mandaat aan de provinciaal vertegenwoordiger: goedkeuring
22	Voorstel nr. 148	Riobra - jaarvergadering van 25 november 2016 - bijzonder mandaat aan de provinciale vertegenwoordiger: goedkeuring
23	Voorstel nr. 149	<u>BESLOTEN VERGADERING</u> Protocolovereenkomst tot regeling van de overdracht van de MAV-werking van de vzw Leuven-Hageland Mobiel aan de provincie Vlaams-Brabant: goedkeuring

Nr. 37 **Provinciaal Ruimtelijk Uitvoeringsplan 'Stationsomgeving Haacht' - definitieve vaststelling.**

Directie ruimte – dienst ruimtelijke planning

DE PROVINCIERAAD VAN VLAAMS-BRABANT,

Gelet op artikel 42 § 1 van het provinciedecreet;

Gelet op de artikelen 2.2.9 tot en met 2.2.12 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 september 1997 betreffende de definitieve vaststelling van het ruimtelijk structuurplan Vlaanderen en het besluit van de Vlaamse regering van 12 december 2003 betreffende de definitieve vaststelling van een herziening van het ruimtelijk structuurplan Vlaanderen en het besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 2010 betreffende de definitieve vaststelling van de tweede herziening van het ruimtelijk structuurplan Vlaanderen;

Gelet op het provinciaal ruimtelijk structuurplan Vlaams-Brabant, definitief vastgesteld door de provincieraad op 11 mei 2004 en het besluit van de provincieraad van 29 juni 2004 tot aanvulling van het besluit van 11 mei 2004, wat de toepassing betreft van het artikel 188bis van het decreet van 18 mei 1999 betreffende de organisatie van de ruimtelijke ordening en het addendum inzake de actualisatie en de beperkte herziening van het ruimtelijk structuurplan Vlaams-Brabant, definitief vastgesteld door de provincieraad op 19 juni 2012;

Gelet op het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid;

Overwegende de beslissing van 2 april 2015 van de dienst milieueffectenrapportagebeheer houdende de ontheffing tot planMER plicht voor het provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan op grondgebied van Haacht en Boortmeerbeek;

Overwegende dat het voorontwerp van provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan ter advies aan de bevoegde instanties op 2 december 2015 werd voorgelegd op een plenaire vergadering;

Overwegende dat het voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan werd aangepast naar aanleiding van de adviezen, uitgebracht voor of tijdens de plenaire vergadering;

Overwegende dat de provincieraad van Vlaams-Brabant op 2 februari 2016 het ontwerp van provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan voorlopig heeft vastgesteld;

Overwegende dat een openbaar onderzoek werd georganiseerd van 21 maart 2016 tot en met 19 mei 2016;

Overwegende dat in totaal 3 adviezen en 3 bezwaren tijdig werden uitgebracht en dat de Vlaamse Regering geen advies heeft uitgebracht.

Overwegende dat de provinciale commissie voor ruimtelijke ordening alle adviezen, bezwaren en opmerkingen bundelt en coördineert en binnen negentig dagen na het einde van het openbaar onderzoek een gemotiveerd advies uitbrengt aan de provincieraad;

Gelet op het voorstel van bespreking van de adviezen en bezwaarschriften door de provinciale commissie voor ruimtelijke ordening van 27 juni 2016;

Overwegende dat de provincieraad instemt met deze bespreking en deze motieven overneemt;

Gelet op het aangepaste provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan ingevolge de bespreking van de adviezen en bezwaren;

Op voorstel van de deputatie,

BESLUIT:

Artikel 1

Het provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan 'Stationsomgeving Haacht' wordt definitief vastgesteld.

Art. 2

Het provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan 'Stationsomgeving Haacht' wordt onmiddellijk opgestuurd aan de Vlaamse Regering.

Leuven, 8 november 2016

Van raadswege:

(g) Marc COLLIER
provinciegriffier

(g) Chris TAES
voorzitter

Nr. 38 **Wijziging van het provinciaal reglement inzake toekenning van een investeringssubsidie voor initiatieven rond kinderopvang.**
Directie mens – dienst welzijn

DE PROVINCIERAAD VAN VLAAMS-BRABANT,

Gelet op het artikel 42 § 3 van het provinciedecreet;

Gelet op het provinciaal reglement inzake de toekenning van een investeringstoelage voor initiatieven kinderopvang, goedgekeurd door de provincieraad op 2 juni 1998 en gewijzigd op 7 december 1999, 30 maart 2004, 9 december 2009 en 20 november 2012;

Gelet op het besluit van de provincieraad van Vlaams-Brabant d.d. 18 februari 1997 betreffende de subsidiëringen en het toestaan van reservevorming door subsidietrekkers;

Gelet op de jaarlijkse inschrijving op artikel 103WEL01/003/001/6640 van een bedrag van 300.000 euro voor subsidies voor Initiatieven Kinderopvang;

Gelet op het Decreet van 20 april 2012 (BS 15 juni 2012) houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters, gewijzigd bij het decreet van 29 juni 2012, 21 juni 2013, 19 juni 2015 en 15 juli 2016;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 9 mei 2014, houdende de procedures voor de aanvraag en de toekenning van de vergunning en de subsidies voor gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 16 mei 2014 over erkenning, attest van toezicht en kwaliteitsbeleid voor buitenschoolse gezins- en groepsopvang;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 19 december 2014 houdende de procedures voor de aanvraag en de toekenning van een erkenning, een attest van toezicht en de subsidies voor buitenschoolse opvang;

Gelet op het belang van de uitbouw van een kwalitatieve kinderopvang in alle gemeenten van Vlaams-Brabant;

Op voorstel van de deputatie,

BESLUIT:

Artikel 1.

De gecoördineerde tekst van het provinciaal reglement inzake de toekenning van een investeringssubsidie voor Initiatieven Kinderopvang gevoegd bij dit besluit, wordt goedgekeurd.

Art. 2.

Als overgangsbepaling geldt dat alle aanvragen ingediend na 1 januari 2017 behandeld worden volgens het gewijzigde reglement.

Leuven, 8 november 2016

Van raadswege:

(g) Marc COLLIER
provinciegriffier

(g) Chris TAES
voorzitter

PROVINCIAAL REGLEMENT INZAKE DE TOEKENNING VAN EEN INVESTERINGSSUBSIDIE VOOR INITIATIEVEN KINDEROPVANG

Artikel 1

Binnen de perken van de daartoe op de begroting van de provincie Vlaams-Brabant goedgekeurde kredieten en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement kan de deputatie een investeringstoelage toekennen aan gemeenten, OCMW's, de verenigingen van die besturen, instellingen van openbaar nut, verenigingen zonder winstoogmerk *en rechtspersonen met een sociaal oogmerk*, die gelegen zijn in Vlaams-Brabant, voor de uitbouw van een initiatief voor groepsopvang van baby's en peuters en/of schoolkinderen.

Groepsopvang is opvang waar meer dan 8 kinderen per locatie tegelijkertijd op één locatie aanwezig zijn.

Deze investeringstoelage dient gebruikt te worden voor de aankoop, bouw en noodzakelijke aanpassingen aan de accommodatie en voor de duurzame inrichting ervan.

Art. 2: *Groepsopvang van baby's en peuters al dan niet gecombineerd met opvang van schoolkinderen.*

Om in aanmerking te komen voor deze investeringssubsidie moet *het initiatief aan de volgende voorwaarden voldoen:*

De opvanglocatie moet geldig vergund zijn overeenkomstig het besluit van de Vlaamse regering van 9 mei 2014, houdende de procedures voor de aanvraag en de toekenning van de vergunning en de subsidies voor gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters.

En, naast de basissubsidie minstens een subsidiebelofte of subsidiestoemming hebben voor het inkomenstarief (Trap 2).

Art. 3.

Er wordt een eenmalige investeringssubsidie voorzien van maximaal 30.000 euro voor *elke nieuwe opvanglocatie van een initiatief voor groepsopvang van baby's en peuters al dan niet gecombineerd met opvang van schoolkinderen.*

Art. 4

Er wordt in een eenmalige investeringssubsidie voorzien van maximaal 1.000 euro *per vergunde opvangplaats in het initiatief.*

Een initiatief kan voor elke capaciteit, vergund door Kind en Gezin, slechts één keer worden gesubsidieerd.

De capaciteit die hiervoor in aanmerking komt is het aantal vergunde opvangplaatsen.
De facturen ter verantwoording van deze subsidie moeten opgemaakt zijn na 1 juni 2014.

Art. 5: *Initiatieven buitenschoolse kinderopvang*

Om in aanmerking te komen voor deze investeringssubsidie moet een initiatief buitenschoolse kinderopvang (IBO) erkend zijn voor buitenschoolse groepsopvang, toegekend door Kind en Gezin met toepassing van het Kwaliteitsbesluit Buitenschoolse Opvang van 16 mei 2014 en het Procedurebesluit Buitenschoolse Opvang van 19 december 2014.

Art. 6

Er wordt in een eenmalige investeringssubsidie voorzien van maximaal 500 euro per erkende opvangplaats.

Een IBO kan voor elke capaciteit voor buitenschoolse kinderopvang, waarvoor ze erkend is door Kind en Gezin, slechts één keer worden gesubsidieerd.

De capaciteit die hiervoor in aanmerking komt is het aantal erkende opvangplaatsen.
De facturen ter verantwoording van deze subsidie moeten opgemaakt zijn na 1 juni 2014.

Art. 7

Wie voor toekenning van deze investeringssubsidie in aanmerking wenst te komen, moet hiervoor een verzoek indienen bij het Provinciebestuur van Vlaams-Brabant. Dit moet gebeuren vóór 31 augustus van het begrotingsjaar waarop de subsidie betrekking heeft en kan op de volgende wijze: een digitaal aanvraagdossier:

- a) Online via www.vlaamsbrabant.be/subsidies. In dit geval komt de datum van ontvangst overeen met datum van registratie in het provinciaal systeem;
- b) Het per mail inzenden van het volledige aanvraagdossier naar het e-mailadres vermeld op het aanvraagformulier. In dit geval komt de datum van ontvangst overeen met de datum van ontvangst op de mailserver van de provincie.

Het aanvraagdossier bevat volgende stukken:

- 1° Een volledig en correct ingevuld aanvraagformulier;*
- 2° De documenten waaruit per opvanglocatie het aantal vergunde of erkende opvangplaatsen blijkt;*
- 3° Een toegankelijkheidsadvies of een verklaring voor een dergelijk advies van een erkend of aangesteld toegankelijkheidsbureau, de kosten voor dit advies worden gedragen door de provincie Vlaams-Brabant;*

Art. 8

Voor subsidies die het bedrag van 24.750 euro niet overschrijden is de begunstigde, met toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige subsidies, ertoe gehouden om:

- de subsidie aan te wenden voor het doel waarvoor ze werd toegekend;
- na afloop een kort verslag en een gedetailleerde afrekening betreffende het gebruik van de subsidie aan het provinciebestuur van Vlaams-Brabant te sturen.

Deze verantwoordingsstukken moeten bij de provincie ingediend worden uiterlijk op 31 augustus van het jaar volgend op het werkjaar waarvoor de subsidie werd toegekend.

Art. 9

Voor subsidies tot en met 24.750 euro wordt de begunstigde vrijgesteld van de in artikel 5 § 1 en 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige subsidies vermelde verplichtingen tot het indienen van een verslag inzake beheer en financiële toestand, balans en rekeningen bij de aanvraag van de subsidie en na afloop van het werkjaar.

Art. 10

Voor subsidies van 24.750 euro of meer, is de begunstigde, met toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige subsidies, ertoe gehouden om:

- de subsidie aan te wenden voor het doel waarvoor ze werd toegekend;
- elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van de provincie Vlaams-Brabant toestemming te verlenen om eventueel ter plaatse de aanwending van de toegekende subsidies te controleren;
- een verslag inzake beheer en financiële toestand, balans en rekeningen bij de aanvraag van de subsidie en na afloop van het werkjaar in te dienen. Deze verantwoordingsstukken moeten bij de provincie ingediend worden uiterlijk op 31 augustus van het jaar volgend op het werkjaar waarvoor de subsidie werd toegekend.

Art. 11

De deputatie toetst elke aanvraag aan de toepassingsvoorwaarden van het reglement.

Art. 12

De subsidies worden slechts voorwaardelijk toegekend.

In de volgende gevallen:

- een of meer bepalingen van dit reglement werden niet nageleefd;
- onjuiste of onvolledige gegevens werden aan de provinciale administratie meegedeeld;
- de voorgeschreven termijnen voor het indienen van de verantwoordingsstukken werden niet gerespecteerd;
- in het geval dat de toegekende capaciteit zoals bepaald in het principiële akkoord niet overeenkomt met de capaciteit van het definitieve erkenningsbesluit;

kan de bestendige deputatie een of meerdere van volgende sancties opleggen:

- de subsidie wordt geheel of gedeeltelijk teruggevorderd;
- de uitbetaling van reeds toegekende, maar nog niet of slechts gedeeltelijk uitbetaalde subsidies wordt stopgezet;
- de subsidieaanvrager wordt uitgesloten van verdere subsidiëring gedurende een bepaalde periode.

Art. 13

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2017.

Nr. 39 Reglement voor het toekennen van aanvullende leningen voor het renoveren van woningen.
Directie mens – dienst wonen

DE PROVINCIERAAD VAN VLAAMS-BRABANT,

Gelet op het artikel 42 § 3 van het provinciedecreet;

Gelet op het provinciaal reglement voor het toekennen van aanvullende leningen bij onderhandse akte met het oog op het renoveren van woningen van 23 oktober 2012;

Gelet op de inschrijving op 103WON01/001/001/2903 voor een krediet van 2.600.000,00 euro van het jaar 2016;

Gelet op het verslag van de raadscommissie welzijn, gezondheidsbeleid en woonbeleid;

Gelet op het feit dat er dient te worden voldaan aan de Wet Consumentenkrediet, ingevoegd in het Wetboek van economisch recht van 28 februari 2013 Boek VII Titel 4 Kredietovereenkomsten;

Op voorstel van de deputatie,

BESLUIT:

Art. 1

Het reglement voor het toekennen van aanvullende leningen voor het renoveren van woningen, als bijlage bij dit besluit, wordt goedgekeurd.

Art. 2

Het nieuwe reglement voor het toekennen van aanvullende leningen voor het renoveren van woningen treedt in werking op 1 januari 2017 op voorwaarde dat het informaticaprogramma "leningenbeheer" ook in werking treedt op 1 januari 2017.

Het huidige reglement voor het toekennen van aanvullende leningen bij onderhandse akte met het oog op het renoveren van woningen van 23 oktober 2012 wordt opgeheven op 1 januari 2017 op voorwaarde dat het nieuwe informaticaprogramma "leningenbeheer" ook in werking treedt op 1 januari 2017.

Voornoemd reglement blijft echter van toepassing op de lopende kredietovereenkomsten afgesloten vóór 1 januari 2017, onverminderd de toepassing van de dwingende bepalingen van de Wet Consumentenkrediet.

Leuven, 8 november 2016

Van raadswege:

(g) Marc COLLIER
provinciegriffier

(g) Chris TAES
voorzitter

Reglement voor het toekennen van aanvullende leningen voor het renoveren van woningen

Art. 1 – Doel

Binnen de perken van de daartoe op het budget van de provincie Vlaams-Brabant goedgekeurde kredieten en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement, kan de deputatie een provinciale renovatielening toekennen om de woningkwaliteit te verbeteren.

Deze lening kan toegekend worden voor het uitvoeren van:

- 1° verbeteringswerken;
- 2° saneringswerken;
- 3° vergrotingswerken;
- 4° energiebesparende maatregelen;
- 5° werken die de woning aanpassen aan de fysieke toestand van een inwonende natuurlijke persoon.

Volgende werken komen niet in aanmerking voor een provinciale renovatielening:

- 1° werken die niet noodzakelijk zijn om het leefcomfort te verbeteren;
- 2° gewone onderhoudswerken (o.a. verfwerken);
- 3° omgevingswerken (o.a. tuinaanleg, paden, oprit, ...).

Art. 2 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1. aanvrager: de natuurlijke persoon (of personen) die een aanvraag indient (indienen) tot het bekomen van een lening op basis van dit reglement en voor doeleinden die buiten zijn (hun) handels-, bedrijfs-, ambachts- of beroepsactiviteiten vallen. De provinciale renovatielening kan toegekend worden aan een natuurlijke persoon en eventueel de persoon met wie hij of zij op de datum van de aanvraag gehuwd is of wettelijk of feitelijk samenwoont.
2. begunstigde: de inwonende natuurlijke persoon (of personen) waarvoor renovatiewerken worden uitgevoerd om de woning aan te passen aan zijn/haar (hun) fysieke toestand.
3. totale geschatte waarde van de woning: de maximale verkoopwaarde bij gedwongen verkoop (grond in eigendom inbegrepen), zoals ze wordt bepaald door de aangestelde provinciale ambtenaren.
4. totale kosten van het krediet: alle kosten die de aanvrager moet betalen in verband met de kredietovereenkomst. Dit zijn de debetrente en de administratieve kosten ten bedrage van 1% van het ontleend kapitaal. De totale kosten van het krediet worden volgens de bepalingen van het Koninklijk Besluit van 4 augustus 1992 betreffende de kosten, de percentages, de duur en de terugbetalingsmodaliteiten van het consumentenkrediet omgezet in het jaarlijks kostenpercentage (JKP).
5. jaarlijks kostenpercentage (JKP): een cijfer dat aangeeft hoeveel de lening in totaal kost op jaarbasis. Dit percentage houdt rekening met de debetrente en de administratieve kosten ten bedrage van 1% van het ontleend kapitaal.

Art. 3 - Voorwaarden

§ 1. De lening dient gebruikt te worden voor doeleinden die buiten handels-, bedrijfs-, ambachts- of beroepsactiviteit van de aanvrager en begunstigde vallen.

§ 2. Voorwaarden waaraan de aanvrager voldoet op de datum van de aanvraag:

- 1° de aanvrager beschikt over de volle eigendom of is huurder van de te renoveren woning;
- 2° de aanvrager beschikt niet over de volle eigendom of het volledige vruchtgebruik van andere onroerende goederen waarvan het niet-geïndexeerde kadastraal inkomen hoger is dan 125,- euro;
- 3° het gezamenlijk belastbaar inkomen van de aanvrager van het derde jaar dat de aanvraag voorafgaat, mag niet hoger liggen dan de maxima die worden vermeld in bijlage 1.
- 4° de aanvrager beschikt na aftrek van de te betalen maandelijkse aflossingen voor alle afgesloten leningen over volgend maandinkomen:

- a) 690,- euro voor 1 persoon;
- b) 850,- euro voor 2 personen;
- c) 1.000,- euro voor 3 personen;
- d) 1.160,- euro voor 4 personen;
- e) 1.320,- euro voor 5 personen;
- f) + 130,- euro per bijkomend kind ten laste.

Als de aanvrager eigenaar is van de te renoveren woning, heeft hij een hypothecaire lening afgesloten bij een erkende kredietverstrekker van minstens 60% van de totale geschatte waarde bij gedwongen verkoop op het ogenblik van de aankoop of de bouw van de woning.

Als de aanvrager de woning huurt, dient de eigenaar een overeenkomst te ondertekenen waarin vermeld staat:

- 1° zijn akkoord met de uitvoering van de geplande werken;
- 2° een verbintenis om de huurprijs niet te verhogen als gevolg van de uitvoering van de werken;
- 3° een verbintenis om een nieuw huurcontract af te sluiten van minstens 9 jaar;
- 4° als na 9 jaar geen nieuw huurcontract wordt afgesloten, verbindt de eigenaar er zich toe een bedrag gelijk aan 10% van het geleende kapitaal van de provinciale lening te storten aan de aanvrager als vergoeding voor de meerwaarde die de woning gekregen heeft door het uitvoeren van de renovatiewerken. Een overeenkomst tussen aanvrager en eigenaar kan deze vergoeding vervangen waarbij de eigenaar zich ertoe verbindt een gedeelte van de maandelijkse aflossingen van de provinciale lening ten laste te nemen.

Als het gezamenlijk belastbaar inkomen van het laatste jaar die de aanvraag voorafgaat lager is dan het derde jaar dat de aanvraag voorafgaat, kan hiermee rekening worden gehouden.

§ 3. Voorwaarden waaraan de begunstigde voldoet op de datum van de aanvraag:

- 1° de inwonende natuurlijke persoon beschikt niet over de volledige eigendom of het volledige vruchtgebruik van andere onroerende goederen waarvan het niet-geïndexeerde kadastraal inkomen hoger is dan 125,- euro;
- 2° het gezamenlijk belastbaar inkomen van de inwonende natuurlijke persoon van het derde jaar dat de aanvraag voorafgaat, mag niet hoger liggen dan de maxima die worden vermeld in bijlage 1.

§ 4. Voorwaarden waaraan de woning of het gedeelte van de woning waarvoor de renovatielening wordt aangevraagd, voldoet op de datum van de aanvraag:

- 1° de woning is gelegen in de provincie Vlaams-Brabant;
- 2° de totale geschatte waarde van de woning mag de gemiddelde verkoopprijs van woningen van de voorbijaande 3 jaar niet overschrijden. De gemeenten van Vlaams-Brabant worden jaarlijks ingedeeld in 4 klassen aan de hand van de gemiddelde verkoopprijzen van de woningen van de voorgaande jaren zoals bepaald in bijlage 2.
De maximum geschatte waarde bij gedwongen verkoop wordt met 15.000,- euro verhoogd voor gezinnen met minstens 3 kinderen ten laste en gezinnen met een persoon met een erkende handicap.
- 3° woningen of gedeeltes van woningen die bestemd zijn voor de uitoefening van een handels-, bedrijfs-, ambachts- of beroepsactiviteit komen niet in aanmerking.

§ 5. De aanvraag wordt ingediend vóór de aanvang van de renovatiewerken en de renovatiewerken mogen niet starten voordat een provinciaal ambtenaar ter plaatse is geweest.

Art. 4 - Aanvraagprocedure

§ 1. De aanvrager vult bij het indienen van een aanvraag een aanvraagformulier in. Als er renovatiewerken worden uitgevoerd om de woning aan te passen aan de fysieke toestand van een inwonende natuurlijke persoon, dient het aanvraagformulier medeondertekend te worden door de begunstigde. Het aanvraagformulier is beschikbaar op de website van de provincie Vlaams-Brabant of kan aangevraagd worden per post of per mail bij de dienst wonen.

§ 2. Het aanvraagdossier bevat de stukken die worden vermeld op het aanvraagformulier. De dienst wonen kan bijkomende stukken opvragen die zij nodig acht om te kunnen nagaan of de aanvrager voldoet aan de voorwaarden.

§ 3. De aanvrager verstrekt juiste en volledige inlichtingen over zijn inkomsten zodat de kredietwaardigheid kan worden gecontroleerd en geanalyseerd.

§ 4. Het indienen van het aanvraagdossier is mogelijk op volgende wijzen:

- 1° digitaal aanvraagdossier: het per mail inzenden van het volledige aanvraagdossier naar het e-mailadres wonen@vlaamsbrabant.be. In dit geval komt de datum van ontvangst overeen met de datum van ontvangst op de mailserver van de provincie;
- 2° per aangetekende zending gericht aan de dienst wonen van de provincie Vlaams-Brabant. In dit geval komt de datum van ontvangst overeen met de datum van de poststempel.

Art. 5 - Beoordelingsprocedure

§ 1. De aanvragen worden behandeld in volgorde van indiening van een volledig aanvraagdossier.

§ 2. De aanvraag vervalt ambtshalve als het dossier niet volledig is binnen het jaar na de datum van de aanvraag.

§ 3. De dienst wonen geeft advies over de ingediende aanvraag.

§ 4. De deputatie toetst elke aanvraag aan de toepassingsvoorwaarden van het reglement.

§ 5. Bij de beoordeling van de aanvraag wordt ook de kredietwaardigheid van de aanvrager nagegaan op basis van de door de aanvrager verstrekte gegevens.

In het kader van dit onderzoek raadpleegt de dienst wonen bijkomend volgende bestanden:

- 1° het gegevensbestand over de aanvullende leningen aankoop / nieuwbouw en renovatie van de provincie Vlaams-Brabant;
- 2° de Centrale voor Kredieten aan Particulieren van de Nationale Bank.

§ 6. Bij weigering van de aanvraag omwille van een gebrek aan kredietwaardigheid wordt het resultaat van de raadpleging meegedeeld aan de aanvrager. Daarnaast ontvangt de aanvrager de contactgegevens van de verantwoordelijke voor de verwerking van de bestanden die werden geraadpleegd. De aanvrager kan zich richten tot deze verantwoordelijke met het oog op toegang tot de bestanden en eventuele verbetering van de gegevens.

§ 7. De dienst wonen kan bijkomende informatie opvragen of een plaatsbezoek afleggen.

§ 8. De ondertekening van de kredietovereenkomst dient te gebeuren binnen de 365 dagen vanaf de datum waarop de deputatie de lening toekent.

§ 9. De aanvrager ontvangt alle noodzakelijke informatie, toelichting en documenten zoals vereist door de wettelijke bepalingen van toepassing op het consumentenkrediet.

Art. 6 - Modaliteiten van de lening

§ 1. Duur van de lening:

- 1° de lening kan worden toegestaan:
 - a. voor 5, 10, 15 of 20 jaar als de aanvrager eigenaar is van de woning of het gedeelte van de woning waarvoor de lening wordt aangevraagd.
 - b. voor maximum 9 jaar als de aanvrager de woning of het gedeelte van de woning waarvoor de lening wordt aangevraagd, huurt.
- 2° de lening is volledig afbetaald op het ogenblik dat de aanvrager de leeftijd van 65 jaar heeft bereikt.

§ 2. Jaarlijks kostenpercentage (JKP):

- 1° de leningen worden toegestaan aan een vast JKP van 1,5%. Het jaarlijks kostenpercentage dat wordt aangerekend voor nieuw af te sluiten leningscontracten wordt ieder jaar op 1 januari vastgesteld.
- 2° de leningen worden toegekend aan een vaste intrestvoet van 0,5%. De vastgestelde intrestvoet voor elk individueel leningscontract blijft ongewijzigd gedurende de hele duur van de lening. De intrestvoet die wordt aangerekend voor nieuw af te sluiten leningscontracten wordt ieder jaar op 1 januari vastgesteld volgens de indexeringsformule die wordt vermeld in bijlage 3.

§ 3. Berekening en begrenzing van het bedrag van de lening:

- 1° het minimumbedrag dat kan worden toegekend, bedraagt 2.500,- euro. Het maximumbedrag bedraagt 20.000,- euro en voor gezinnen met minstens 3 kinderen ten laste of gezinnen met een persoon met een erkende handicap 22.500,- euro.
- 2° voor de berekening van het bedrag van de lening wordt in aanmerking genomen:
 - a. het verschil tussen enerzijds de totale geschatte waarde van de woning na het uitvoeren van de renovatiewerken en anderzijds het saldo van de door de aanvrager aangegane leningen voor de aankoop en/of voor renovatiewerken verkregen bij een erkende kredietinstelling;
 - b. de kostprijs van de renovatiewerken op basis van het bestek (BTW inbegrepen);
 - c. het bedrag van reeds toegekende provinciale aanvullende leningen (indien van toepassing).

Als aan de aanvrager reeds een provinciale lening aankoop / nieuwbouw of een provinciale renovatielening werd toegekend, bedraagt het totaalbedrag van de toegekende provinciale leningen maximaal 35.000,- euro en voor gezinnen met minstens 3 kinderen ten laste of gezinnen met een persoon met een erkende handicap 40.000,- euro.

Art. 7 - Betalingsmodaliteiten van de lening

§ 1. Na het ondertekenen van de kredietovereenkomst en het vervullen van de vereffeningmodaliteiten zal er maximum 5.000,- euro (verminderd met de administratieve kosten ten bedrage van 1% van het ontleend kapitaal) gestort worden aan de aanvrager. De uitbetaling van de 1^{ste} schijf gebeurt ten vroegste 15 dagen na de ondertekening van de kredietovereenkomst.

§ 2. Het saldo zal uitbetaald worden in maximum 4 schijven van minimaal 500,- euro aan de hand van ingediende facturen. De provinciaal ambtenaar kan een plaatsbezoek afleggen of betalingsbewijzen van de ingediende facturen opvragen. Voor de uitbetaling van de laatste schijf zal een provinciaal ambtenaar nagaan of de renovatiewerken uitgevoerd werden volgens het bestek.

§ 3. Het toegekende kredietbedrag van de lening wordt overgeschreven op de door de aanvrager vermelde bankrekening.

§ 4. De termijn voor de uitvoering van de renovatiewerken is 12 maanden te rekenen vanaf de datum van ondertekening van de kredietovereenkomst. Als op deze datum de werken niet zijn beëindigd zal, tenzij bij overmacht, het saldo van de lening niet meer worden uitbetaald.

Art. 8 - Aflossingsmodaliteiten van de lening en toerekening van de betalingen

§ 1. De maandelijkse aflossingen zijn betaalbaar voor de eerste maal de maand nadat de 1^{ste} schijf werd uitbetaald en vervolgens elke maand, uitsluitend door een verplichte domiciliëring. De provincie zal op naam van de aanvrager een rekening openen die zal gedebiteerd worden met het geleend kapitaal en gecrediteerd worden met de gedane aflossingen. Bij uitbetaling van elke schijf zal het debet verhoogd worden met de verschuldigde intresten. Het bedrag van de maandelijkse aflossingen wordt dan herberekend.

§ 2. Het aantal maandelijkse aflossingen komt overeen met het aantal maanden waarin de aanvrager gehouden is de toegekende lening af te betalen.

§ 3. De gedane betalingen worden eerst aangerekend op de oudste schuld:

- 1° vervallen intresten;
- 2° niet vervallen intresten;
- 3° vervallen kapitaal;
- 4° niet-vervallen kapitaal.

Er wordt geen intrest aangerekend op vervallen intresten.

Art. 9 - Herroepingsrecht

§ 1. De aanvrager heeft het recht (zonder opgave van redenen) om van de kredietovereenkomst af te zien binnen een termijn van 14 dagen te rekenen vanaf de dag waarop de overeenkomst werd ondertekend.

De aanvrager heeft ook het recht om af te zien van de kredietovereenkomst binnen een termijn van 14 dagen te rekenen vanaf de dag waarop hij de contractuele voorwaarden en informatie volgens de wettelijke bepalingen van toepassing op het consumentenkrediet heeft ontvangen als deze dag niet gelijk is aan de dag waarop de overeenkomst werd ondertekend.

§ 2. Als de aanvrager afziet van de kredietovereenkomst, brengt hij de provincie Vlaams-Brabant hiervan per aangetekende zending op de hoogte. De termijn van 14 dagen wordt geacht te zijn nageleefd als de kennisgeving vóór het verstrijken ervan is verzonden. De datum van de poststempel geldt als datum van kennisgeving.

De aanvrager is verplicht om onmiddellijk en uiterlijk binnen de 30 dagen nadat hij de kennisgeving aan de provincie heeft gestuurd aan de provincie terug te betalen:

- 1° het reeds ontvangen kapitaal;
- 2° de op dit kapitaal lopende intrest.

De datum van beëindiging van de kredietovereenkomst is de 1^{ste} dag van de maand volgend op de maand waarin kennis werd gegeven.

§ 3. Geen enkele andere vergoeding mag voor het afzien van de kredietovereenkomst van de aanvrager geëist worden. De betalingen die werden verricht door de aanvrager na het sluiten van de overeenkomst worden teruggestort aan de aanvrager binnen de 30 dagen volgend op de herroeping.

Art. 10 - Algemene bepalingen

§ 1. Verwerking van de persoonsgegevens:

De aanvrager en begunstigde geven de provincie Vlaams-Brabant de toestemming om de verzamelde persoonsgegevens (waaronder het rijksregisternummer) en de gegevens in verband met de lening te verwerken en om deze gegevens te gebruiken voor alle wettige doeleinden.

De persoonsgegevens in het intern bestand van de provincie kunnen niet worden doorgegeven aan derden om te worden gebruikt voor andere doeleinden dan de kredietverstrekking.

§ 2 De toegekende lening wordt geregistreerd bij de Centrale voor Kredieten aan Particulieren van de Nationale Bank.

§ 3. De deputatie zal naar billijkheid beslissen over al de gevallen die niet bepaald zijn in het reglement.

Art. 11 – Aanvullende waarborg

§ 1. Als bijkomende waarborg, indien de aanvrager in gebreke zou blijven om de maandelijkse aflossingen uit te voeren, doet de aanvrager afstand van het voor beslag vatbare gedeelte van zijn loon en van alle gedeeltelijk of volledig voor beslag vatbare sommen die hem zouden toekomen, ten welke titel ook. De akte van loonafstand wordt bij afzonderlijke akte voorzien en beantwoordt aan de bepalingen van de Loonbeschermingswet van 12 april 1965.

Art. 12 - Gehele of gedeeltelijke vervroegde terugbetaling van de lening

§ 1. De aanvrager kan op elk ogenblik een gehele of gedeeltelijke vervroegde terugbetaling doen. De aanvrager brengt de provincie Vlaams-Brabant tenminste 10 kalenderdagen vóór de terugbetaling bij aangetekende zending op de hoogte van het voornemen.

§ 2. Bij een vervroegde terugbetaling is geen bijzondere vergoeding verschuldigd.

§ 3. Gedeeltelijke vervroegde terugbetalingen geven aanleiding tot een vermindering van de duur van de kredietovereenkomst met behoud van het bedrag van de maandelijkse aflossing. Een gehele vervroegde terugbetaling van de lening stelt een einde aan de kredietovereenkomst. Een gehele vervroegde terugbetaling heeft betrekking op het gehele openstaande kapitaal en alle intresten tot op de vervaldag van de eindafrekening.

Art. 13 – Betalingsachterstand

§ 1. Volgende aanmaningsprocedure wordt gevolgd als 1 maandelijkse aflossing onbetaald is:

- 1° 1^{ste} schriftelijke aanmaning;
- 2° telefonische aanmaning;
- 3° in gebreke stelling door de financieel beheerder van de provincie Vlaams-Brabant: de aanvrager dient binnen de maand over te gaan tot het volledig aanzuiveren van de vervallen en opeisbare aflossingen.

Als de vervallen en opeisbare aflossingen niet worden aangezuiverd binnen de maand zal er worden overgegaan tot loonbeslag en alle andere maatregelen van gedwongen invordering.

§ 2. De kosten van loonbeslag en van gedwongen invordering zijn volledig ten laste van de aanvrager.

§ 3. Als de aanvrager door een rechter is toegelaten tot een collectieve schuldenregeling worden de niet vervallen intresten niet gevorderd. De aflossingen gebeuren door de aangestelde schuldbemiddelaar volgens de overeengekomen minnelijke aanzuiveringsregeling.

§ 4. De betalingsachterstand wordt geregistreerd bij de Centrale voor Kredieten aan Particulieren:

- 1° vanaf minimum 3 maandelijkse aflossingen achterstal;
- 2° als een maandelijkse aflossing gedurende 3 maanden niet of onvolledig betaald is;
- 3° als het openstaande saldo onmiddellijk opeisbaar is geworden.

Art. 14 - Verbintenissen van de aanvrager en begunstigde

§ 1. De aanvrager en begunstigde verbinden zich ertoe de provincie Vlaams-Brabant zonder uitstel op de hoogte te brengen van elke wijziging van de aan de provincie verstrekte inlichtingen.

§ 2. De aanvrager verbindt zich ertoe de lening uitsluitend aan te wenden voor het doel waarvoor ze werd aangevraagd.

§ 3. De aanvragers verbinden zich hoofdelijk en ondeelbaar ten aanzien van de provincie Vlaams-Brabant. In het geval van wanprestatie kan de provincie de totale schuld verhalen op één van de aanvragers.

§ 4. De aanvrager en begunstigde verbinden zich ertoe alle vereiste wettelijke en reglementaire voorwaarden na te leven. Zij verbinden zich ertoe dat de woning na de renovatiewerken voldoet aan de veiligheids-, gezondheids- en woonkwaliteitsnormen zoals bepaald in de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997 en haar uitvoeringsbesluiten.

§ 5. De aanvrager en begunstigde verbinden zich ertoe het toezicht door de provinciale administratie toe te laten op afspraak gedurende de volledige leningsduur, met inbegrip van bezoek ter plaatse en toegang tot de woning.

Art. 15 – Ontbinding van de kredietovereenkomst

§ 1. De lening wordt voorwaardelijk toegekend.

§ 2. De kredietovereenkomst kan ontbonden worden in volgende gevallen:

- 1° als de woning aangeslagen of geheel of gedeeltelijk verkocht wordt;
- 2° als de woning zijn woonfunctie verliest;
- 3° als in de woning een bedrijvigheid uit de horecasector wordt uitgeoefend;
- 4° als men de woning bestemt als handelshuis of voor de uitoefening van een beroep;
- 5° als het niet verzekerd is tegen brand, bliksem of ontploffingen voor zijn gehele bouwwaarde of zijn werkelijke waarde bij een Belgische of een in België gevestigde maatschappij en als de premies voor deze verzekering niet regelmatig betaald worden;
- 6° als de woning niet dient als hoofdverblijfplaats van de aanvrager en begunstigde;
- 7° als de aanvrager en begunstigde weigeren de bezoeken toe te staan of de bewijzen te leveren bepaald in het artikel 16§ 5 en § 6;
- 8° als de maandelijkse aflossingen niet meer gebeuren sinds 2 maanden of er een achterstal is van 20% van het kredietbedrag dat uitbetaald werd aan de aanvrager onder voorbehoud van de uitstellen die bij wijze van uitzondering door de deputatie kunnen toegestaan worden op grond van een gerechtvaardigd verzoek van de aanvrager;
- 9° als de aanvrager of begunstigde een of meerdere bepalingen van dit reglement of de bepalingen in de kredietovereenkomst niet naleven;
- 10° als de aanvrager of begunstigde onjuiste of onvolledige gegevens aan de provincie Vlaams-Brabant meedelen;
- 11° als de hoofdlening opvorderbaar wordt;
- 12° als de renovatiewerken niet volledig uitgevoerd worden overeenkomstig de ingediende bestekken;
- 13° als de aanvrager de woning geheel of gedeeltelijk verhuurt.

In het geval van verhuring of als de woning niet langer bewoond wordt door de aanvrager kan de deputatie toestaan dat de terugbetaling gebeurt door verhoogde maandelijkse aflossingen. De verhoogde maandelijkse aflossingen bedragen minstens het dubbele van de oorspronkelijke maandelijkse aflossing met een maximum van 400,- euro.

§ 3. Indien de kredietovereenkomst ontbonden wordt, zijn volgende bedragen verschuldigd:

- 1° het saldo van het leningsbedrag;
- 2° het bedrag van de vervallen intresten en niet-betaalde kosten van het krediet.

Art. 16 – Toepasselijk recht en geschillen

§1. Deze lening op afbetaling valt onder de toepassing van de Wet Consumentenkrediet, ingevoegd in het Wetboek van economisch recht van 28 februari 2013 Boek VII Titel 4 Kredietovereenkomsten. Bij het sluiten van de kredietovereenkomst wordt uitsluitend gebruik gemaakt van het model goedgekeurd door de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie.

§ 2. De deputatie beslist over alle geschillen met betrekking tot de toepassing van dit reglement.

Art. 17 – Opheffings-, overgangsbepalingen en inwerkingtreding

§ 1. Het provinciaal reglement voor het toekennen van aanvullende leningen bij onderhandse akte met het oog op het renoveren van woningen van 23 oktober 2012 wordt opgeheven met ingang van 1 januari 2017.

In afwijking van het eerste lid blijft voormeld reglement van toepassing op de lopende leningen afgesloten vóór 1 januari 2017, onverminderd de toepassing van de dwingende bepalingen van de Wet Consumentenkrediet.

§ 2. Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2017.

Nr. 40 **Wijziging provinciaal subsidiereglement voor projecten die het lokale woonbeleid ondersteunen**
Directie mens – dienst wonen

DE PROVINCIERAAD VAN VLAAMS-BRABANT,

Gelet op het artikel 42 van het provinciedecreet;

Gelet op de inschrijving van een krediet van 600.000,- euro op 103WON01/003/001/6490 in het budget van het jaar 2017 voor de subsidiëring van projecten die het lokale woonbeleid ondersteunen.

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2016 waarbij het besluit van 21 september 2007 betreffende subsidiëring van projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid werd gewijzigd.

Overwegende dat de aangebrachte wijzigingen invloed hebben op de berekening van de provinciale subsidiëring.

Gelet op het besluit van de provincieraad van Vlaams-Brabant van 18 februari 1997 betreffende de subsidiëringen en het toestaan van reservevorming door subsidietrekkers;

Overwegende dat het wenselijk is de provinciale reglementering te laten aansluiten op het kader voorzien in het wijzigingsbesluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2016;

Gelet op het verslag van de vergadering van de raadscommissie welzijn, gezondheidsbeleid en woonbeleid.

Op voorstel van de deputatie,

BESLUIT:

Artikel 1

Het reglement voor projecten die het lokale woonbeleid ondersteunen, als bijlage bij dit besluit, wordt goedgekeurd.

Art. 2

Het nieuwe reglement dat het lokale woonbeleid ondersteunt treedt in werking op 1 januari 2017 en vervangt alle vorige versies en aanpassingen.

Leuven, 8 november 2016

Van raadswege:

(g) Marc COLLIER
provinciegriffier

(g) Chris TAES
voorzitter

Provinciaal subsidiereglement voor projecten die het lokaal woonbeleid ondersteunen

Hoofdstuk 1. Inleidende bepaling

Artikel 1 – Doel

Binnen de perken van de daartoe op het budget van de provincie Vlaams-Brabant goedgekeurde kredieten en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement, kan de deputatie een subsidie toekennen aan projecten die het lokaal woonbeleid ondersteunen.

Hoofdstuk 2. Aanvullende provinciale subsidie lokaal woonbeleid.

Art. 2 - Begunstigden

De provinciale subsidie lokaal woonbeleid kan toegekend worden aan de initiatiefnemer van een project ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid met een werkingsgebied van minstens twee gemeenten die gelegen zijn binnen het grondgebied van de provincie Vlaams-Brabant.

Art. 3 - Voorwaarden

§ 1. De provinciale subsidie lokaal woonbeleid kan toegekend worden indien het project aan volgende cumulatieve voorwaarden voldoet:

- 1° aan het project werd reeds voorafgaandelijk een subsidie toegekend door de Vlaamse overheid in het kader van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 september 2007 betreffende de subsidiëring van projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid, gewijzigd door het besluit van de Vlaamse Regering van 10 december 2010 of in het kader van het besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2016, hierna BVR lokaal woonbeleid genoemd;
- 2° de subsidiëeringsperiode geldend voor de subsidie toegekend door de Vlaamse overheid is nog lopende;
- 3° voor de projecten waaraan een subsidie werd toegekend met toepassing van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 september 2007 werd nog geen beslissing genomen door het agentschap over het financieel verslag en het activiteitenverslag over het laatste werkingsjaar van de subsidiëeringsperiode geldend voor de voormelde toegekende subsidie;

§ 2. De provinciale subsidie lokaal woonbeleid kan jaarlijks toegekend worden.

§ 3. De uitbetaalde loonsubsidie toegekend overeenkomstig artikel 5, § 2, 1° wordt aangewend voor de personeelskosten van de personeelsleden tewerkgesteld binnen het gesubsidieerd project.

Onder personeelskosten wordt verstaan:

- 1° de brutoloonkosten;
- 2° de werkgeverslasten;
- 3° de kosten van de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en de verzekering arbeidsongevallen;
- 4° het vakantiegeld;
- 5° het vervroegd vakantiegeld bij uitdiensttreding;
- 6° de eindejaarstoelage;
- 7° de bijdrage van de werkgever in de groepsverzekering, de hospitalisatieverzekering, de maaltijdcheques en de vergoeding woon- werkverkeer.

De werkingssubsidie toegekend overeenkomstig artikel 5, §2, 1°, b) wordt aangewend voor werkingskosten die rechtstreeks met de uitvoering van het project te maken hebben.

§ 4. De som van de provinciale subsidie die op basis van artikel 5, §2, 1° of 2° kan worden toegekend en de subsidies toegekend door andere overheden voor hetzelfde project, bedraagt maximaal 100% van het werkelijk betaalde bedrag voor de realisatie van de gesubsidieerde handeling of activiteit. Ingeval van overschrijding wordt de provinciale subsidie verminderd tot dit maximum wordt bereikt.

Art. 4 - Aanvraagprocedure

§ 1. Samenstelling aanvraagdossier:

1° Het initiële aanvraagdossier bevat de volgende stukken:

- a) een volledig en correct ingevuld aanvraagformulier;
- b) een kopie van het subsidiebesluit dat in het kader van het BVR lokaal woonbeleid door de bevoegde minister werd uitgereikt;
- c) alle documenten die deel uitmaken van het subsidieaanvraagdossier dat in het kader van het BVR lokaal woonbeleid bij de bevoegde minister werd ingediend om in aanmerking te komen voor subsidiëring door de Vlaamse overheid.

2° Voor het tweede en het derde jaar van de subsidiëeringsperiode bevat het aanvraagdossier:

- a) een volledig en correct ingevuld aanvraagformulier;
- b) een financieel verslag goedgekeurd door de stuurgroep van het project.

§ 2. De aanvraag kan enkel ingediend worden via het digitaal aanvraagdossier.

Het volledige aanvraagdossier wordt verstuurd naar het e-mailadres vermeld op het aanvraagformulier. De aanvraagdatum komt overeen met de datum van ontvangst op de mailserver van de provincie.

§ 3. De in § 1, 1° vermelde aanvraag moet uiterlijk binnen een maand na het ingaan van de subsidiëeringsperiode van het project ingediend worden.

De in § 1, 2° vermelde aanvraag moet telkens ingediend worden voor het einde van de zesde maand na het afsluiten van het vorige werkingsjaar.

§ 4. Voordat de initiële aanvraag wordt ingediend nodigt de initiatiefnemer de provincie uit om deel te nemen aan het verkennend overleg zoals voorzien in artikel 13 van het BVR lokaal woonbeleid.

Art. 5 - Beoordelingsprocedure

§ 1. De deputatie toetst elke aanvraag aan de toepassingsvoorwaarden van het reglement.

§ 2. Bij de beoordeling van de aanvragen en de bepaling van de aard en de omvang van de provinciale subsidie wordt rekening gehouden met de volgende bepalingen:

1° Projecten waarvoor een subsidie werd toegekend door de Vlaamse overheid met toepassing van het Besluit van de Vlaamse regering van 21 september 2007 betreffende de subsidiëring van projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid en die voldoen aan de voorwaarden geformuleerd in artikel 3, §1 van dit reglement:

- a) een provinciale subsidie kan worden toegekend ten belope van 15 % van de door het Vlaamse Gewest gesubsidieerde loonkosten. Voor de berekening van de provinciale subsidie wordt het volgende maximum in aanmerking genomen: loonkosten van 50.000 euro vermenigvuldigd met het aantal effectief door het Vlaamse Gewest gesubsidieerde voltijdse equivalenten;
- b) een jaarlijkse forfaitaire werkingssubsidie gelijk aan 4.000 euro per effectief door het Vlaamse Gewest gesubsidieerde voltijdse equivalent personeelslid kan toegekend worden.

2° Projecten waarvoor een subsidie werd toegekend door de Vlaamse overheid met toepassing van het BVR lokaal woonbeleid en die voldoen aan de voorwaarden geformuleerd in artikel 3, §1 van dit reglement:

een provinciale subsidie van 65 % van het subsidiebedrag toegekend door het Vlaamse Gewest voor het vervullen van de verplichte activiteiten vermeld in het BVR van 8 juli 2016 kan toegekend worden op voorwaarde dat in het kader van het project ten opzichte van de provincie een engagement wordt opgenomen tot het vervullen van taken met betrekking tot de volgende mogelijke thema's :

- a) organiseren wooninfopunt rond provinciale tegemoetkomingen;
- b) sociale huur;
- c) private huur en sociale-verhuurkantoren;
- d) energie en kansengroepen;
- e) klimaatacties in functie van wonen;
- f) kleinschalig wonen;
- g) woningdelen;
- h) andere thema's door de deputatie vastgelegd.

De concretisering van deze taken gebeurt na een vooroverleg met de aanvrager en wordt door de deputatie vastgelegd in een subsidiebesluit. Het engagement dient daarnaast bekrachtigd te worden door de stuurgroep van de intergemeentelijke samenwerking.

§ 3 Indien de goedgekeurde kredieten op het budget van de provincie Vlaams-Brabant niet volstaan om aan alle aanvragen te voldoen volgens de berekeningen voorzien in §2, 1° en 2° worden de subsidies pondspondsgewijs verdeeld aan de hand van de volgende formule:

$$\frac{\text{Bedrag berekende subsidie voor de aanvraag} \times \text{bedrag goedgekeurde kredieten}}{\text{Totaal bedrag van voor alle aanvragen berekende subsidies}}$$

§ 4. Het provinciebestuur kan bijkomende informatie opvragen of een plaatsbezoek afleggen.

Art. 6 - Betalingsmodaliteiten

§1. Voor projecten die gesubsidieerd worden zoals vermeld in artikel 5, §2, 1° wordt het subsidiebedrag voor het eerste jaar vereffend bij de toekenning en voor de daaropvolgende jaren na controle van de bewijsstukken van het voorafgaande werkingsjaar.

§2. Voor projecten die gesubsidieerd worden zoals vermeld in artikel 5, §2, 2° wordt het subsidiebedrag voor het eerste jaar vereffend nadat het engagement zoals vermeld in artikel 5, §2, 2°, tweede en derde lid bekrachtigd werd door de stuurgroep van de intergemeentelijke samenwerking en voor de daaropvolgende jaren na de controle van de bewijsstukken van het voorafgaande werkingsjaar.

§3. De provinciale subsidie wordt overgeschreven op de door de aanvrager vermelde post- of bankrekening.

Art. 7 - Algemene bepalingen

§1. Elke initiatiefnemer die een tegemoetkoming van de provincie ontvangt voor zijn project zoals bepaald in dit reglement, maakt dit kenbaar aan het publiek volgens de hierna beschreven voorschriften:

- 1° gebruik van het logo van de provincie Vlaams-Brabant bij alle publicaties en presentaties die in het kader van het project tot stand komen;
- 2° vermelding achter de naam van het project, van volgende bepaling: 'project met steun van de provincie Vlaams-Brabant'.

§2. De initiatiefnemer nodigt de provincie altijd uit als waarnemer op het lokaal woonoverleg, op de vergaderingen van de stuurgroep en van het beheerscomité.

Art. 8 - Verantwoordingsprocedure

§ 1. Met toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen, wordt de in §2 en §3 vermelde regeling opgelegd.

§ 2. Ongeacht het toegekende subsidiebedrag:

- 1° wordt de subsidie aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend;
- 2° geeft de begunstigde aan de provincie Vlaams-Brabant toegang tot de infrastructuur en inzage in alle relevante stukken om ter plaatse de correcte aanwending van de toegekende subsidie te kunnen controleren;

3° worden volgende bewijsstukken bezorgd aan het provinciebestuur:

- 1) Voor de projecten die gesubsidieerd worden zoals vermeld in artikel 5, §2, 1°:
 - a) een kort evaluatieverslag;
 - b) een gedetailleerde afrekening van het gebruik van de personeelssubsidie;
 - c) een ondertekende beëdigde verklaring van de financieel beheerder/kasverantwoordelijke waaruit het bedrag van de uitgaven aan werkingskosten blijkt voor de voorbije gesubsidieerde periode;
 - a) een door het beheerscomité van het project goedgekeurd financieel verslag;
 - b) de bewijsstukken die vermeld worden in het toekenningsbesluit, maar niet in dit reglement beschreven staan.
-
- 2) Voor de projecten die gesubsidieerd worden zoals vermeld in artikel 5, §2, 2°:
 - a) een evaluatieverslag waaruit blijkt dat de provinciale taken vastgelegd in het provinciale subsidiebesluit uitgevoerd zijn;
 - b) een door de stuurgroep van het project goedgekeurd financieel verslag
 - c) de bewijsstukken die vermeld worden in het toekenningsbesluit, maar niet in dit reglement beschreven staan.

§ 3. Voor subsidies met een toekenningsbedrag van 24.790 euro of meer, wordt de onder §2. 3° vermelde lijst met bewijsstukken aangevuld met volgende documenten:

- 1° een verslag inzake beheer en financiële toestand;
- 2° een kopie van de balans en de rekeningen.

§ 4. Alle bewijsstukken moeten uiterlijk 6 maanden na de datum van het afsluiten van het betrokken werkingsjaar ingediend worden via de wijze beschreven in artikel 4, §3, 2^{de} lid.

Art. 9 - Sancties

§ 1. De subsidies worden voorwaardelijk toegekend.

§ 2. De deputatie van de provincie Vlaams-Brabant kan de onder §3 vermelde sancties opleggen indien de subsidieaanvrager:

- 1° een of meerdere bepalingen van dit reglement niet naleeft;
- 2° onjuiste of onvolledige gegevens aan de provinciale overheid meedeelt;
- 3° de in artikel 8 voorgeschreven termijn voor het indienen van de bewijsstukken niet naleeft.

§ 3. De volgende sancties kunnen afzonderlijk of cumulatief worden uitgevaardigd:

- 1° de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitbetaalde subsidie;
- 2° de stopzetting van de verdere uitbetaling van de toegekende subsidies;
- 3° de uitsluiting van de subsidieaanvrager voor verdere subsidiëring in het kader van dit reglement gedurende een periode van 2 jaar, te rekenen vanaf de datum van schriftelijke betekening van deze sanctie.

§ 4. Indien het werkelijk betaalde bedrag voor de realisatie van de gesubsidieerde handeling of activiteit lager ligt dan de som van de subsidies toegekend door de provincie en andere overheden of lager ligt dan het in de aanvraag vermelde bedrag, dan zal de provinciale subsidie, rekening houdend met de in artikel 5, §2 vermelde berekeningsformules, ambtshalve verminderd worden tot het aandeel van het op basis van de bewijsstukken aangetoonde reële bedrag.

In dat geval moet het te veel ontvangen subsidiebedrag door de begunstigde op eenvoudig schriftelijk verzoek terugbetaald worden aan de provincie.

Hoofdstuk 3. Afsluitende bepaling

Art. 10 - Opheffingsbepaling

Het provinciaal subsidiereglement van 10 mei 2011 voor projecten die het lokaal woonbeleid ondersteunen, wordt opgeheven.

Nr. 41 **Aanpassing provinciaal subsidiereglement voor Natuur op School.**
Directie ruimte – dienst leefmilieu

DE PROVINCIERAAD VAN VLAAMS-BRABANT,

Gelet op het artikel 42 § 3 van het provinciedecreet;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de door de provincieraad op 17 december 2013 goedgekeurde begroting 2014-2019;

Gelet op het provinciaal reglement betreffende 'Natuur Op School' voor de toekenning van subsidies aan scholen, voor de realisatie van natuurprojecten in het kader van uitbreiding van de biodiversiteit op en/of rond het schooldomein, goedgekeurd door de provincieraad op 17/06/2008;

Gelet op het verslag van de vergadering van de raadscommissie 'leefmilieu' van 18/10/2016;

Overwegende dat het voorstel van nieuw reglement sterker en beter de projecten van scholen stimuleert die maximaal een invulling geven aan de provinciale biodiversiteitsdoelstellingen;

Overwegende dat de voorgestelde aanpassingen geen invloed hebben op de goedgekeurde begroting 2014-2016;

Op voorstel van de deputatie,

BESLUIT:

Artikel 1

Het voorstel van provinciaal subsidiereglement 'Natuur Op School', als bijlage bij dit besluit, wordt goedgekeurd;

Art. 2

Als overgangsbepaling geldt dat

- voor de subsidieaanvragen die ingediend worden tegen 1 februari 2017 geen meldingsplicht in het najaar van 2016 geldt.
- de eindafrekening samen met de bewijsstukken van de goedgekeurde aanvragen van het jaar 2016 ingediend dienen te worden uiterlijk op 30 oktober 2017.

Leuven, 8 november 2016

Van raadswege:

(g) Marc COLLIER
provinciegriffier

(g) Chris TAES
voorzitter

Aanpassing provinciaal subsidiereglement voor Natuur op School.

Artikel 1 - Doel

Binnen de perken van de daartoe op het budget van de provincie Vlaams-Brabant goedgekeurde kredieten en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement, kan de deputatie een subsidie toekennen aan scholen in Vlaams-Brabant die een natuurproject realiseren op en/of rond het schooldomein met een duidelijk aantoonbare meerwaarde voor de biodiversiteit en de educatie hierrond.

Art. 2 – Begunstigden

De subsidie kan toegekend worden aan elke vestigingsplaats van een onderwijsinstelling voor kleuter-, lager, secundair of hoger onderwijs, die gelegen is in de provincie Vlaams-Brabant.

Art 3 - Toekenningsvoorwaarden

§1. De school is geregistreerd op de 'Groene kaart' op de website van MOS Vlaanderen.

§2. Een natuurproject komt in aanmerking voor een subsidie wanneer het voldoet aan volgende minimumvoorwaarden:

- 1° Het project heeft een duidelijke meerwaarde voor de biodiversiteit in het algemeen en meer specifiek voor de inheemse of streekeigen fauna en flora;
- 2° Er wordt rond deze toegenomen biodiversiteit gewerkt op educatief vlak en dit wordt geïntegreerd in de klas- en schoolwerking;
- 3° Het project heeft een duurzaam karakter (zowel in tijd als qua ecologische keuzes);
- 4° De terreinprospectie, de opmaak van de inrichtingsplannen en het meerjarenplan voor nazorg (beheer) worden onderbouwd door inzet van expertise, aan te tonen aan de hand van een expertenverslag;
- 5° Bij de opmaak van de inrichtingsplannen wordt rekening gehouden met de toegankelijkheid voor mensen met een beperking;
- 6° Voor zowel de aanleg als het beheer worden de meest ecologische keuzes gemaakt. Dit wil zeggen geen schadelijke chemische stoffen gebruiken, duurzame materialen kiezen, energieverbruik beperken, duurzaam omspringen met water, hoeveelheid groenafval beperken, ...;
- 7° Voor de planning, uitvoering en opvolging van het project wordt een breed draagvlak gecreëerd, zowel intern (schoolteam, leerlingen, ouders, ...), als extern (buurt, gemeente, natuurvereniging, ...);
- 8° Het project kadert in de provinciale campagnes van de dienst leefmilieu (Koesterburen, klimaat, ...).

§3. Het natuurproject wordt uitgevoerd:

- 1° bij een aanvraag ingediend zoals vermeld in artikel 5, §2, 1°: in de periode tussen de datum van goedkeuring van de subsidieaanvraag en 14 oktober van het jaar na de aanvraag;
- 2° bij een aanvraag ingediend zoals vermeld in artikel 5, §2, 2°: in de periode tussen de datum van goedkeuring van de subsidieaanvraag en 30 mei van het tweede jaar na de aanvraag.

Art. 4. - Subsidie

§1. De volgende kosten kunnen gesubsidieerd worden:

- 1° Inhuren van expertise ter voorbereiding van het natuurproject, zoals vermeld in artikel 5, §4, 2°, f met een plafond van 5% van de ingediende en aanvaarde projectbegroting;
- 2° Terreinvoorbereiding, terreininrichting en uitzonderlijk beheer;
- 3° Informatie, sensibilisatie, educatie;
- 4° Beheermaterialen;
- 5° Loon-, werkings- en investeringskosten zijn subsidieerbaar indien deze aan al de volgende voorwaarden voldoen:
 - a) Rechtstreeks toe te wijzen zijn aan het project;
 - b) Ontstaan zijn gedurende de projectperiode, met uitzondering van hetgeen bepaald wordt in §1, 1°
 - c) Noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het project;
 - d) Effectief gemaakt zijn door de begunstigde van de subsidie, geïdentificeerd en controleerbaar zijn.

§2. De volgende kosten komen niet in aanmerking voor subsidie:

- 1° Personeelskosten voor personeel in loondienst van de aanvrager;

2° Infrastructuur die niet rechtstreeks bijdraagt tot een meerwaarde voor biodiversiteit, zoals zitbanken, tuinhuisjes, serres, speeltoestellen.

§3. De toegekende subsidie bedraagt maximaal 80% van de door de deputatie aanvaarde projectbegroting, inclusief BTW. De subsidie is beperkt tot 10.000 euro (incl. BTW) per natuurproject, per vestigingsplaats en per begrotingsjaar.

Enkel dossiers waarin een subsidie van de provincie van minimaal 500 euro (voor 625 euro kosten, inclusief btw) wordt gevraagd, komen in aanmerking.

Een overzicht:

	Kosten project (incl. btw)	Gevraagde subsidie (max. 80%)
Minimum	625 euro	500 euro
Maximum	12.500 euro of meer	10.000 euro

Wanneer de door de provincie Vlaams-Brabant op basis van dit reglement aanvaarde projectbegrotingen het daartoe door de provincie Vlaams-Brabant voorziene budget overschrijden, zal er een proportionele herverdeling gebeuren van het beschikbare budget over de aanvaarde projectbegrotingen.

§4. Cumulatie met andere subsidies is toegestaan, met uitzondering van rechtstreekse of onrechtstreekse andere provinciale projectmatige subsidies. De aanvrager is ertoe gehouden andere subsidies en inkomsten te vermelden bij de subsidieaanvraag.

§5. Het geheel van de subsidies toegekend door de provincie Vlaams-Brabant en andere instanties bedraagt maximaal 100% van het werkelijk betaalde bedrag voor de realisatie van het natuurproject. Ingeval van overschrijding wordt de provinciale subsidie verminderd tot dit maximum wordt bereikt.

Art. 5 - Aanvraagprocedure

§1. Meldingsplicht:

1° Indien men overweegt om een aanvraag in te dienen, dan wordt dit minstens per mail gemeld bij de MOS-begeleiders van de provincie Vlaams-Brabant, ten minste 4 maanden voor het dossier wordt ingediend:

- a) Voor aanvragen ingediend zoals vermeld in §2, 1°: ten laatste op 1 oktober van het jaar voordien
- b) Voor aanvragen ingediend zoals vermeld in §2, 2°: ten laatste op 1 juni

2° De MOS-begeleiders registreren de melding en nemen contact op met de aanvrager voor verdere ondersteuning en begeleiding.

§2. De aanvraag kan ingediend worden tijdens twee aanvraagrondes:

- 1° de eerste vanaf 1 januari met 1 februari als uiterste datum van indiening;
- 2° de tweede vanaf 1 september met 1 oktober als uiterste datum van indiening.

§3. De aanvraag wordt ingediend door de directie of de inrichtende macht.

§4. Het aanvraagdossier bevat de volgende stukken:

1° Een volledig en correct ingevuld aanvraagformulier, waarin de volgende gegevens opgenomen worden:

- a) Gegevens van de aanvrager;
- b) Gegevens met betrekking tot de registratie op de 'Groene kaart' van MOS Vlaanderen;
- c) Een beschrijving van de situering van het natuurproject en eventuele voorgeschiedenis;
- d) Een formulering van de doelstellingen van het natuurproject op het gebied van biodiversiteit en op het gebied van educatie hierrond;
- e) Een werkplanning voor het project met drie fasen: ontwerpfasen, uitvoeringsfasen en beheer/onderhoud, waarbij telkens vermeld wordt wie er intern en extern betrokken wordt (met speciale aandacht voor de leerlingen) en op welke manier;

- f) Een beschrijving van de geplande verdere en blijvende inbedding van het project op educatief vlak;
- g) Een verkort overzicht van alle voorziene inkomsten (waaronder de gevraagde subsidie en andere subsidies) en uitgaven.

2° De volgende bijlagen:

- a) Een volledig en gedetailleerd overzicht van alle voorziene inkomsten (waaronder de gevraagde subsidie en andere subsidies) en geraamde uitgaven, inclusief de bestekken of offertes;
- b) Situering van de school in zijn brede omgeving op kaart;
- c) Plattegrond met uitgangssituatie en foto's van verschillende hoeken van het huidige terrein;
- d) Plattegrond met de gewenste finale situatie;
- e) Soortenlijsten en aantallen, plantenmaten van struiken/bomen, andere nuttige kwantitatieve gegevens (bijv. aantal palen, hoeveelheid compost, ...);
- f) Bewijs van het betrekken en/of inhuren van externe expertise bij terreinprospectie en opmaak van inrichtingsplannen.

3° Indien van toepassing moet het aanvraagdossier ook de volgende stukken bevatten:

- a) Noodzakelijke vergunningen of bewijzen van indiening van de nodige vergunningsaanvragen;
- b) Toelating of overeenkomst met eigenaar of gemeente indien het project zich niet op het schooldomein situeert;

§ 5. Het volledige digitale aanvraagdossier wordt

- a) online ingediend via het subsidieloket www.vlaamsbrabant.be/subsidies. In dit geval komt de datum van ontvangst overeen met de datum van registratie in het provinciaal systeem;
- b) per mail verstuurd naar het e-mailadres vermeld op het aanvraagformulier. In dit geval komt de datum van ontvangst overeen met de datum van ontvangst op de mailserver van de provincie.

Art. 6 - Beoordelingsprocedure

§1. De deputatie toetst na advies van een beoordelingscommissie 'Natuur Op School' elke aanvraag aan de toepassingsvoorwaarden van het reglement.

De beoordelingscommissie is samengesteld uit de verantwoordelijke ambtenaar voor de subsidies 'Natuur Op School', de MOS-begeleiders en drie externen uit het onderwijs.

§2. Bij de beoordeling van de aanvragen en de bepaling van de aard en de omvang van de provinciale subsidie wordt rekening gehouden met de volgende elementen:

- 1° De toekenningsvoorwaarden vermeld in artikel 3;
- 2° Bepalingen met betrekking tot de voor subsidie in aanmerking komende kosten, zoals vermeld in artikel 4;
- 3° Bepalingen met betrekking tot cumulatie met andere subsidies en maximumbedrag, zoals vermeld in artikel 4.

§3. Het provinciebestuur kan bijkomende informatie opvragen of een plaatsbezoek afleggen.

§4. De aanvrager wordt op de hoogte gebracht van de beslissing van de deputatie

- a) Voor aanvragen ingediend zoals vermeld in artikel 5, §2, 1°: ten laatste op 1 juni
- b) Voor aanvragen ingediend zoals vermeld in artikel 5, §2, 2°: ten laatste op 1 februari het jaar nadien.

Art. 7 - Betalingsmodaliteiten

§1. De subsidie wordt uitbetaald in 2 schijven.

- 1° De eerste schijf van 50% van de subsidie wordt uitbetaald na goedkeuring door de deputatie van het project en de daarbij horende beslissing van toekenning van de subsidie;
- 2° Na het indienen van het formulier voor de eindafrekening en het bezorgen van de bijhorende bewijsstukken, zoals vermeld onder artikel 9, beslist de deputatie over de uitbetaling van de tweede schijf. Het saldo wordt berekend op basis van de effectief gemaakte kosten voor de realisatie van het

project. In geval van goedkeuring door de deputatie wordt het saldo van de subsidie binnen de vier maanden uitbetaald.

§2. De provinciale subsidie wordt overgeschreven op de door de aanvrager vermelde post- of bankrekening.

Art. 8 - Algemene bepalingen

§1. De aanvrager die een provinciale subsidie ontvangt op basis van dit reglement, is ertoe gehouden om in alle perscontacten, publicaties, gadgets, infoborden, ... die resulteren uit de verleende subsidie, de provincie te vermelden als ondersteunende overheid en hiervoor gebruik te maken van het provincielogo en het MOS-logo.

§2. De provincie stelt een bord ter beschikking met vermelding van de provincie, haar logo en het MOS-logo. De aanvrager is verplicht om dit op een zichtbare plaats aan het schoolgebouw of in de nabijheid van de realisatie van het project, aan te brengen.

§3. De provincie Vlaams-Brabant heeft het recht om de gesubsidieerde projecten te gebruiken in haar communicatie met derden.

Art. 9 - Verantwoordingsprocedure

§1. Met toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen, wordt de in § 2. en § 3. vermelde regeling opgelegd.

§2. Ongeacht het toegekende subsidiebedrag:

- 1° wordt de subsidie aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend;
- 2° geeft de begunstigde aan de provincie Vlaams-Brabant toegang tot de infrastructuur en inzage in alle relevante stukken om ter plaatse de correcte aanwending van de toegekende subsidie te kunnen controleren;
- 3° worden volgende bewijsstukken bezorgd aan het provinciebestuur, samen met het volledig ingevulde formulier voor de eindafrekening:
 - a) een kort projectverslag (ca. 3 bladzijden) over de uitvoering van het project;
 - b) een aantal foto's van de realisaties op het terrein en de educatieve activiteiten hierrond;
 - c) een foto van het bord dat ter beschikking werd gesteld door de provincie, dat op een zichtbare plaats werd aangebracht;
 - d) een globale afrekening op het formulier voor de eindafrekening dat hiervoor ter beschikking staat en een meer gedetailleerd overzicht in bijlage;
 - e) de rekeningen en facturen;
 - f) de bewijsstukken die vermeld worden in het toekenningsbesluit (extra voorwaarden), maar niet in dit reglement beschreven staan.

§3. Met betrekking tot het formulier voor de eindafrekening en alle bewijsstukken gelden de volgende bepalingen:

- 1° Het formulier voor de eindafrekening en alle bewijsstukken worden ingediend op één van de volgende wijze:
 - a) online via het subsidieloket www.vlaamsbrabant.be/subsidies. In dit geval komt de datum van ontvangst overeen met de datum van registratie in het provinciaal systeem;
 - b) per mail verstuurd naar het e-mailadres vermeld op het aanvraagformulier. In dit geval komt de datum van ontvangst overeen met de datum van ontvangst op de mailserver van de provincie.
- 2° Het formulier voor de eindafrekening en alle bewijsstukken worden ingediend:
 - a) voor de aanvragen ingediend zoals vermeld in artikel 5, §2, 1°: tussen 15 september en ten laatste 15 oktober van het jaar volgend op het jaar van toekenning van de subsidie;
 - b) voor de aanvragen ingediend zoals vermeld in artikel 5, §2, 2°: tussen 1 mei en ten laatste 1 juni van het tweede jaar volgend op het jaar van toekenning van de subsidie.

Art. 10 - Sancties

§1. De subsidies worden voorwaardelijk toegekend.

§2. De deputatie van de provincie Vlaams-Brabant kan de onder § 3. vermelde sancties opleggen indien de subsidieaanvrager:

- 1° een of meerdere bepalingen van dit reglement niet naleeft;

- 2° onjuiste of onvolledige gegevens aan de provinciale overheid meedeelt;
- 3° de in artikel 8, § 4. voorgeschreven termijn voor het indienen van de bewijsstukken niet naleeft.

§3. De volgende sancties kunnen afzonderlijk of cumulatief worden uitgevaardigd:

- 1° de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitbetaalde subsidie;
- 2° de stopzetting van de verdere uitbetaling van de toegekende subsidies;
- 3° de uitsluiting van de subsidieaanvrager voor verdere subsidiëring in het kader van dit reglement gedurende een periode van 2 jaar, te rekenen vanaf de datum van schriftelijke betekening van deze sanctie.

§4. Indien het werkelijk betaalde bedrag voor de realisatie van het natuurproject lager ligt dan de som van de subsidies toegekend door de provincie en andere overheden of lager ligt dan het in de aanvraag vermelde bedrag, dan zal de provinciale subsidie, rekening houdend met de in artikel 4 §3 en §4 vermelde berekeningsformules, ambtshalve verminderd worden tot het aandeel van het op basis van de bewijsstukken aangetoonde reële bedrag.

In dat geval moet het te veel ontvangen subsidiebedrag door de begunstigde op eenvoudig schriftelijk verzoek terugbetaald worden aan de provincie.

Art. 11 - Opheffingsbepaling, overgangsbepalingen en inwerkingtreding

§1. Het reglement 'Natuur op School' dat in werking trad op 1 september 2008 wordt opgeheven vanaf 1 januari 2017.

§2 In afwijking van artikel 5, §1 geldt voor aanvragen tot subsidie ingediend tegen 1 februari 2017 geen voorafgaande meldingsplicht.

In afwijking van artikel 9, §3, 2° dienen voor de aanvragen goedgekeurd voor het jaar 2016 de eindafrekening samen met de bewijsstukken ingediend te worden uiterlijk op 30 oktober 2017.

§3. Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2017.

**Nr. 42 Aanpassing provinciaal subsidiereglement voor bijzondere
natuurbeschermingsprojecten.**
Directie ruimte – dienst leefmilieu

DE PROVINCIERAAD VAN VLAAMS-BRABANT,

Gelet op artikel 42 § 3 van het provinciedecreet;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de door de provincieraad op 17 december 2013 goedgekeurde begroting 2014-2019;

Gelet op het verslag van de vergadering van de raadscommissie 'leefmilieu' d.d. 18/10/2016;

Overwegende dat het voorstel van nieuw reglement sterker en beter die projecten moet stimuleren die maximaal een invulling geven aan de provinciale biodiversiteitsdoelstellingen;

Overwegende dat de voorgestelde aanpassingen geen invloed hebben op de goedgekeurde begroting 2014-2019;

Op voorstel van de deputatie,

BESLUIT:

Enig artikel

Het voorstel van provinciaal subsidiereglement voor duurzame biodiversiteitsprojecten, als bijlage bij dit besluit, wordt goedgekeurd.

Leuven, 8 november 2016

Van raadswege:

(g) Marc COLLIER
provinciegriffier

(g) Chris TAES
voorzitter

Provinciaal reglement voor duurzame biodiversiteitsprojecten

Artikel 1 - Doel

Binnen de perken van de daartoe op het budget van de provincie Vlaams-Brabant goedgekeurde kredieten en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement, kan de deputatie een subsidie toekennen voor duurzame biodiversiteitsprojecten die een bijdrage leveren aan het behalen van de provinciale doelstellingen zoals opgenomen in het actieplan biodiversiteit in de meerjarenplanning. Daarnaast wordt een geïntegreerde aanpak en samenwerking tussen verschillende organisaties gestimuleerd.

Art. 2 - Begunstigden

De subsidie kan toegekend worden aan:

1° Milieu- en natuurverenigingen met lokale werking in Vlaams-Brabant die door Vlaanderen erkend zijn op grond van het besluit van de Vlaamse Regering van 18 december 2015 houdende de erkenning en subsidiëring van milieu- en natuurverenigingen.

2° Terreinbeherende natuurverenigingen met lokale werking in Vlaams-Brabant die door Vlaanderen erkend zijn op grond van het Besluit van de Vlaamse Regering van 27 juni 2003 tot vaststelling van de voorwaarden voor erkenning van natuurreservaten en van terreinbeherende natuurverenigingen en houdende toekenning van subsidies.

3° Regionale Landschappen gevestigd in de provincie Vlaams-Brabant.

Art. 3 - Voorwaarden

§1. Biodiversiteitsprojecten, die uitgevoerd worden of betrekking hebben op het grondgebied van de provincie Vlaams-Brabant en die in aanmerking komen voor subsidiëring, kunnen zijn:

1° Terreinprojecten ter bevordering van de biodiversiteit: bijzondere natuurbeheer- of onderhoudsactiviteiten zoals eenmalige inrichtingswerken, natuurontwikkelingswerken, achterstallige beheeringrepen, investeringswerken, ...;

2° Doelgroepgerichte projecten: initiatieven die terreinacties ondersteunen of een bijdrage leveren aan het maatschappelijk draagvlak voor het behoud van de biodiversiteit.

§2. De volgende projecten/acties kunnen niet worden aanvaard als biodiversiteitsprojecten:

1° Reguliere natuurbeheer- of onderhoudsactiviteiten;

2° Studies (met uitzondering van toegepast onderzoek ter voorbereiding van projecten onder §1. 1°).

§3. De maximum looptijd van het project bedraagt afhankelijk van de keuze van de subsidieaanvrager:

1° 1 jaar, lopende vanaf de toekenningsdatum door de deputatie in het toekenningsjaar x (dd/mm/x) tot en met dezelfde dag en maand van het toekenningsjaar x+1 (dd/mm/x+1);

2° 2 jaar, lopende vanaf de toekenningsdatum door de deputatie in het toekenningsjaar x (dd/mm/x) tot en met dezelfde dag en maand van het toekenningsjaar x+2 (dd/mm/x+2).

In uitzondering op het voorgaande lid, kan wanneer de deputatie de beslissing tot toekenning neemt na 31 mei van het toekenningsjaar x, het project starten vanaf 1 juni van het toekenningsjaar x en lopen tot uiterlijk 31 mei van het toekenningsjaar x+1 (1-jarige -) of x+2 (2 jarige-projecten).

§4. Het project wordt uitgevoerd conform het aanvraagdossier en de eventueel vermelde opmerkingen door het provinciebestuur.

§5. 1° De vermogensrechten op de projectresultaten worden overgedragen op de provincie Vlaams-Brabant, in hun meest volledige wettelijke omvang, met inbegrip van alle exploitatiewijzen die hieronder vallen.

2° De provincie krijgt onder meer het recht om de projectresultaten te exploiteren, te reproduceren, te bewerken, afgeleide projecten te ontwikkelen, mee te delen aan het publiek onder de naam van de provincie en te distribueren.

3° De overdracht geldt wereldwijd en voor de volledige in de Belgische wetgeving voorziene beschermingsduur van de rechten.

4° De vergoeding voor deze overdracht is begrepen in de toegekende provinciale subsidies voor het project.

Art. 4 - Subsidie

§1. 1° Loon-, werkings- en investeringskosten worden als subsidiabele uitgaven beschouwd indien deze aan volgende cumulatieve voorwaarden voldoen:

- a) Ze zijn rechtstreeks toe te wijzen aan het project;
- b) Ze zijn ontstaan gedurende de projectperiode;
- c) Ze zijn noodzakelijk voor de uitvoering van het project;
- d) Ze zijn effectief gemaakt door de begunstigde van de subsidie, opgenomen in de boekhouding, geïdentificeerd en controleerbaar.

Een organisatie of vereniging die volledig de btw kan recupereren, mag enkel het bedrag zonder btw voor subsidiëring indienen. Indien een organisatie of vereniging een gedeelte van de btw kan recupereren, mag enkel het niet-recupereerbare deel van de btw bij het te subsidiëren bedrag opgeteld worden.

2° De loonkosten van personeel van de begunstigde komen slechts in aanmerking voor zover ze behoren tot de volgende categorieën:

- a) Brutoloon, voor zover deze kosten niet door andere overheden worden gesubsidieerd;
- b) Werkgeversbijdrage;
- c) Eindejaarspremie, vakantiegeld.

3° De volgende vergoedingen en kosten worden niet als subsidiabele loon- of werkingskosten beschouwd:

- a) Reis- en verblijfsvergoedingen,
- b) vergoeding woon-werkverkeer,
- c) verplichte verzekeringen,
- d) kosten van medische en andere controles

4° Kosten voor investeringen komen slechts in aanmerking voor subsidiëring indien zij een directe meerwaarde betekenen voor biodiversiteit.

5° Campagnemateriaal waarbij geen rekening werd gehouden met de voorwaarden opgenomen in artikel 8, §2, komt niet in aanmerking voor subsidiëring.

§2. De begunstigde zal steeds minimaal 15 % van de totale kosten via eigen middelen moeten dragen. Subsidies van andere instanties worden beschouwd als eigen middelen.

Bij de besteding van het budget voor concrete terreinrealisaties op gronden van derden (dit wil zeggen gronden die geen eigendom zijn van de aanvrager) wordt als uitgangspunt genomen dat het aandeel van de derde minimum 10% bedraagt. De bijdrage van de derde kan ook in natura verstrekt worden, onder voorwaarde dat deze bijdrage wordt omgerekend naar een bedrag zodat het procentuele aandeel van deze bijdrage duidelijk is.

§3. Het subsidiepercentage van de aanvaarde kosten van het project is afhankelijk van de ingediende begroting.

Ingediende begroting	Subsidiepercentage
≤ 10.000 euro	85%
10.000 euro < ingediende begroting ≤ 25.000 euro	80%
> 25.000 euro	75%

Het toegekende subsidiebedrag bedraagt minimaal 1.000 euro en maximaal 75.000 euro per project. Wanneer het door de provincie Vlaams-Brabant te subsidiëren aandeel berekend op basis van de in dit artikel gehanteerde regels, minder dan 1.000 euro bedraagt, wordt geen provinciale subsidie toegekend.

Het geheel van de subsidies toegekend door de provincie Vlaams-Brabant en andere instanties bedraagt maximaal 100% van het werkelijk betaalde bedrag voor de realisatie van de gesubsidieerde handeling of activiteit. Ingeval van overschrijding wordt de provinciale subsidie verminderd tot dit maximum wordt bereikt.

Art. 5 - Aanvraagprocedure

§1. Het aanvraagdossier bevat een volledig en correct ingevuld digitaal aanvraagformulier met de volgende gegevens:

- 1° Een omschrijving waaruit de coherentie blijkt met themata en beleidsaccenten die de deputatie (jaarlijks) kan vastleggen binnen de algemene provinciale biodiversiteitsdoelstellingen;
- 2° Een beschrijving van de natuurvisie over het projectgebied of over de behandelde thematiek waarin minimaal is opgenomen:
 - a) Een omschrijving van de doelstellingen die de aanvrager wil bereiken en
 - b) de wijze waarop de aanvrager denkt die te bereiken.Indien het project is opgenomen in bestaande plannen of visies zoals een beheerplan, gemeentelijk natuurontwikkelingsplan, goedgekeurd BPA of RUP, gemeentelijk milieubeleidsplan, ..., wordt hier duidelijk naar verwezen;
- 3° Een inhoudelijke omschrijving van het project waarbij minstens wordt aangetoond in welke mate wordt voldaan aan de vormelijke en inhoudelijke criteria van dit reglement;
- 4° Een beschrijving van de manier waarop het project tot stand is gekomen en het dossier werd opgemaakt in samenwerking met betrokken actoren en doelgroepen;
- 5° Een gedetailleerde begroting van
 - a) alle inkomsten (met inbegrip van andere overheidssubsidies en sponsoring),
 - b) eigen inbreng en
 - c) alle uitgaven.
- 6° De vermelding van het gevraagde subsidiebedrag en een beschrijving van de aanwending van de te verkrijgen subsidie;
- 7° Een uitgewerkt stappenplan dat gedurende het project wordt gevolgd;
- 8° Een gedetailleerde beschrijving van de return voor de provincie Vlaams-Brabant (bijv. logovermelding en zichtbare aanwezigheid bij promotie, tijdens de opstart, in de loop van het project en bij de opening van de realisatie). Minimaal wordt als return voorzien dat de medewerking van de provincie wordt vermeld in alle informatieve en publicitaire communicatie naar derden;
- 9° Wanneer het ingediende project wordt uitgevoerd op terreinen die geen eigendom zijn van de aanvrager: een intentieverklaring van een overeenkomst met een minimumduur van 10 jaar tussen de aanvrager en de eigenaar van het terrein.
- 10° Indien de subsidie wordt aangevraagd door een samenwerkingsverband: duidelijke vermelding van de verdeling van de subsidies over de verschillende actoren.

§ 2. De aanvraag wordt uiterlijk voor 1 februari van het toekenningsjaar ingediend om in aanmerking te komen voor de verwerkingsronde van het toekenningsjaar.

§ 3. Het aanvraagdossier wordt ingediend op één van de volgende manieren:

- 1° Bij voorkeur online via www.vlaamsbrabant.be/subsidies. In dit geval komt de datum van ontvangst overeen met datum van registratie in het provinciaal systeem;
- 2° Per mail verstuurd naar het e-mailadres vermeld op het aanvraagformulier. In dit geval komt de datum van ontvangst overeen met de datum van ontvangst op de mailserver van de provincie.

Art. 6 - Beoordelingsprocedure

§1. De deputatie toetst na advies van een beoordelingscommissie duurzame biodiversiteitsprojecten elke aanvraag aan de toepassingsvoorwaarden van het reglement.

§2. De beoordelingscommissie duurzame biodiversiteitsprojecten wordt samengesteld uit 3 externe deskundigen m.b.t. biodiversiteit en 2 interne deskundigen van de provinciale dienst leefmilieu.

§3. Bij de beoordeling van de aanvragen en de bepaling van de aard en de omvang van de provinciale subsidie wordt rekening gehouden met de volgende elementen:

- 1° Het realiseren van de provinciale biodiversiteitsdoelstellingen via projecten die meer en betere natuur (= duurzame biodiversiteit) realiseren Invulling geven aan de campagne Koesterburen ('Je hebt meer burens dan je denkt'), en gericht zijn op actie, gecombineerd met communicatie. Een aanpak hanteren die zich richt naar de koesterburen en hun leefgebieden;
- 2° Het bijdragen tot de basisnatuurkwaliteit;
- 3° Het bijdragen tot een ontsnipperd landschap waardoor de kans op lokaal uitsterven van fauna en flora wordt verlaagd en de kans op herkolonisatie wordt verhoogd. Dit kan via verbetering van de kwaliteit van leefgebieden, het vergroten van het leefgebied van deelpopulaties of de verbetering van de connectiviteit in en tussen leefgebieden waardoor kolonisatie vergemakkelijkt.
- 4° De coherentie met themata en beleidsaccenten die de deputatie (jaarlijks) kan vastleggen binnen de algemene provinciale biodiversiteitsdoelstellingen.
- 5° Voldoen aan de SMART-criteria: specifiek, meetbaar, aanvaardbaar, realiseerbaar, tijdsgebonden:
- Specifiek: er wordt duidelijk omschreven wat men wil bereiken (doelstelling) en welke stappen hiervoor nodig zijn (acties);
 - Meetbaar: er wordt aangegeven hoe kan bepaald worden dat de doelstelling gehaald werd (indicatoren);
 - Aanvaardbaar: de doelstelling is beleidsrelevant en er zijn geen externe factoren die de uitvoering van het project onmogelijk maken;
 - Realiseerbaar: de voorgestelde acties kunnen met het beschikbare budget en mankracht in het opgegeven tijdsbestek uitgevoerd worden;
 - Tijdsgebonden: er wordt duidelijk aangegeven wanneer welke actie uitgevoerd wordt;
- 6° Bij voorkeur opgemaakt zijn en uitgevoerd worden via een samenwerking met en tussen verschillende lokale actoren (partijen, stakeholders, ...), in het bijzonder met gemeenten of projectpartners die traditioneel minder betrokken zijn bij het biodiversiteitsgebeuren (scholen, zorginstellingen, bedrijven, ...);
- 7° Duurzaam zijn: de resultaten van het project blijven voortduren.

§4. De deputatie zal na advies van de beoordelingscommissie de aanvragen rangschikken op basis van de beoordelingen. Deze rangschikking zal bepalen welke aanvragen gesubsidieerd worden.

§5. Het provinciebestuur kan bijkomende informatie opvragen en/of een plaatsbezoek afleggen.

Art. 7 - Betalingsmodaliteiten

§1. De subsidie wordt uitbetaald in 2 schijven.

- een voorschot van 50 % wordt vereffend bij toekenning,
- het saldo wordt vereffend na controle van de bewijsstukken.

§2. De provinciale subsidie wordt overgeschreven op de door de aanvrager vermelde post- of bankrekening.

Art. 8 - Algemene bepalingen

§1. Duurzaamheid en opvolging

1° Alle maatregelen worden genomen om het door de provincie ondersteunde biodiversiteitsproject duurzaam in stand te houden.

2° De vorderingen, moeilijkheden en realisaties van het project worden op regelmatige tijdstippen ter bespreking voorgelegd aan de provinciale dienst leefmilieu. De dienst leefmilieu kan voor deze opvolging een meter/peter aanstellen en/of participeren aan de opvolgingsstructuur van een project en/of een opvolgingsstructuur opleggen.

§2. Publiciteit en communicatie

1° Op alle campagnemateriaal, actiemateriaal en communicaties (informatieborden, publicaties, pers) digitaal en niet-digitaal, wordt minimaal het provinciaal logo en 'met de steun van de provincie Vlaams-

Brabant' vermeld. Indien het project aansluit bij een specifiek Vlaams-Brabant project, wordt dit projectgebonden logo/label ook vermeld.

2° Campagnemateriaal wordt vooraf ter goedkeuring aan het provinciebestuur voorgelegd.

3° Van het campagnemateriaal worden kwaliteitsfoto's of voorbeeldexemplaren toegevoegd.

4° Grotere door de provincie ondersteunde publicaties worden voorzien van een provinciaal voorwoord.

6° Gezamenlijke persinitiatieven worden met het provinciebestuur afgesproken.

7° Indien de provinciale steun niet vermeld wordt in een mediabericht (geschreven pers, website en sociale media), kan de provincie Vlaams-Brabant als subsidieverstrekker eisen om deze niet-vermelding recht te zetten in gelijkaardige media op een gelijkaardige wijze.

8° Op alle (terrein)realisaties (omheiningen, poorten, vlonderpaden, ...) dient het plaatje met logo Vlaams-Brabant bevestigd te worden. Het plaatje wordt aangeleverd door de provincie.

9° De projectresultaten worden ten laatste 6 maanden na afronding van het project gecommuniceerd door de projectaanvrager. De communicatie van de projectresultaten gebeurt in samenspraak met de provincie Vlaams-Brabant.

10° Indien de projectresultaten in andere besturen of organisaties worden gebruikt of voortgezet, wordt op alle campagnemateriaal minimum het provinciaal logo en 'ontwikkeld met steun van de provincie Vlaams-Brabant' vermeld.

Art. 9 - Verantwoordingsprocedure

§ 1. Met toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen, wordt de in §2 en §3 vermelde regeling opgelegd.

§ 2. Ongeacht het toegekende subsidiebedrag:

1° Wordt de subsidie aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend;

2° Geeft de begunstigde aan de provincie Vlaams-Brabant toegang tot de infrastructuur en inzage in alle relevante stukken om ter plaatse de correcte aanwending van de toegekende subsidie te kunnen controleren;

3° Worden volgende bewijsstukken bezorgd aan het provinciebestuur:

- a) een overzichtelijke oplijsting van alle gerealiseerde doelstellingen en behaalde resultaten;
- b) een kort evaluatieverslag over de volledige projectperiode volgens een vooraf ter beschikking gesteld rapporteringssjabloon;
- c) een gedetailleerde afrekening die alle relevante financiële informatie op een overzichtelijke wijze bevat;
- d) een digitaal exemplaar van alle rekeningen en facturen die voor subsidiëring werden ingediend;
- e) een overzicht van alle communicatie over het gesubsidieerde project;
- f) de bewijsstukken die vermeld worden in het toekenningsbesluit, maar niet in dit reglement beschreven staan.

§ 3. Voor subsidies met een toekenningsbedrag van 24.790 euro of meer, wordt de onder §2-3° vermelde lijst met bewijsstukken aangevuld met volgende documenten:

1° een verslag inzake beheer en financiële toestand;

2° een kopie van de balans en de rekeningen van alle projectjaren.

§ 4. Alle bewijsstukken moeten uiterlijk op 1 juli van het laatste jaar van de projectperiode waarvoor de subsidie toegekend wordt, ingediend worden via de wijze beschreven in artikel 5 §3.

Art. 10 - Sancties

§ 1. De subsidies worden voorwaardelijk toegekend.

§ 2. De deputatie van de provincie Vlaams-Brabant kan de onder §3 vermelde sancties opleggen indien de subsidieaanvrager:

1° één of meerdere bepalingen van dit reglement niet naleeft;

2° onjuiste of onvolledige gegevens aan de provinciale overheid meedeelt;

3° de in artikel 9 voorgeschreven termijn voor het indienen van de bewijsstukken niet naleeft.

§ 3. De volgende sancties kunnen afzonderlijk of cumulatief worden uitgevaardigd:

1° de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitbetaalde subsidie;

2° de stopzetting van de verdere uitbetaling van de toegekende subsidies;

3° de uitsluiting van de subsidieaanvrager voor verdere subsidiëring in het kader van dit reglement gedurende een periode van twee jaar, te rekenen vanaf de datum van schriftelijke betekening van deze sanctie.

§ 4. Indien het werkelijk betaalde bedrag voor de realisatie van de gesubsidieerde handeling of activiteit lager ligt dan de som van de subsidies toegekend door de provincie, andere overheden of sponsoring of lager ligt dan het in de aanvraag vermelde bedrag, dan zal de provinciale subsidie, rekening houdend met de in artikel 4 vermelde berekeningsformules, ambtshalve verminderd worden tot het aandeel van het op basis van de door bewijsstukken aangetoonde reële bedrag.

In dat geval moet het te veel ontvangen subsidiebedrag door de begunstigde op eenvoudig schriftelijk verzoek terugbetaald worden aan de provincie.

Art. 11 – Opheffings- overgangsbepalingen en inwerkingtreding

§1. Het provinciaal subsidiereglement voor bijzondere natuurbeschermingsprojecten van 18 juni 2002 wordt opgeheven.

§2. De subsidies die op de datum van inwerkingtreding van huidig reglement reeds werden toegekend op basis van het opgeheven subsidiereglement, worden verder afgehandeld overeenkomstig de bepalingen van het opgeheven reglement.

§3. Het reglement treedt op 01 januari 2017 in werking.

Nr. 43 **Wijziging provinciaal reglement betreffende de toekenning van subsidies voor de werking van erkende dierenasielen van Vlaams-Brabant.**
Directie ruimte – dienst leefmilieu

DE PROVINCIERAAD VAN VLAAMS-BRABANT,

Gelet op het artikel 42§3 van het provinciedecreet;

Gelet op het besluit van de provincieraad van Vlaams-Brabant van 18 februari 1997 betreffende de subsidiëring en het toestaan van reservevorming door subsidietrekkers;

Gelet op het provinciaal reglement betreffende de toekenning van subsidies voor de werking van erkende dierenasielen van Vlaams-Brabant, goedgekeurd door de provincieraad op 20 november 2001, herzien op 4 december 2007;

Gelet op de inschrijving op 102DLM05/001/001/6490 voor een krediet van 20.000 euro van het jaar 2016;

Gelet op het verslag van de raadscommissie land-en tuinbouw, leefmilieu;

Overwegende dat het provinciaal reglement betreffende de toekenning van subsidies voor de werking van erkende dierenasielen van Vlaams-Brabant aan vernieuwing toe is.

Op voorstel van de deputatie,

BESLUIT:

Artikel 1

Het aangepaste reglement het provinciaal reglement betreffende de toekenning van subsidies voor de werking van erkende dierenasielen van Vlaams-Brabant, als bijlage bij dit besluit, wordt goedgekeurd.

Art. 2

Dit aangepaste reglement vervangt alle vorige versies en aanpassingen en treedt in werking de dag volgend op de bekendmaking ervan in het Bestuursmemoriaal van de provincie Vlaams-Brabant.

Leuven, 8 november 2016

Van raadswege:

(g) Marc COLLIER
provinciegriffier

(g) Chris TAES
voorzitter

Provinciaal reglement betreffende de toekenning van subsidies voor de werking van erkende dierenasielen en vogelopvangcentra in Vlaams-Brabant.

Artikel 1 – Doel

Binnen de perken van de daartoe op het budget van de provincie Vlaams-Brabant goedgekeurde kredieten en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement, kan de deputatie een subsidie toekennen voor de werking van erkende dierenasielen en vogelopvangcentra in Vlaams-Brabant.

Art. 2 - Begunstigden

De subsidie kan toegekend worden aan dierenasielen en vogelopvangcentra die cumulatief voldoen aan de volgende voorwaarden:

- 1° erkend zijn door de hogere overheid;
- 2° gelegen zijn binnen de provincie Vlaams-Brabant;
- 3° een openbaar bestuur, intercommunale, vereniging zonder winstoogmerk of feitelijke vereniging zijn.

Art. 3 – Voorwaarden

§1. Elke begunstigde komt in aanmerking voor een aanmoedigingssubsidie. Elke begunstigde ontvangt hetzelfde forfaitaire bedrag. Het bedrag van de provinciale subsidie staat niet op voorhand vast. Het beschikbare budget op de provinciebegroting wordt gelijk verdeeld onder de toegekende aanvragen.

§2. De aanmoedigingssubsidie mag gebruikt worden voor volgende kosten:

- 1° kosten voor opvang en voeding;
- 2° kosten voor verwarming en elektriciteit;
- 3° onderhoudskosten;
- 4° verzekeringskosten;
- 5° verzorgingskosten;
- 6° dierenartskosten;
- 7° kosten verbonden aan sterilisatie en euthanasie;
- 8° medicatiekosten;
- 9° kosten identificatiechip
- 10° andere kosten verbonden aan de werking van het dierenasiel.

§3. Wanneer de door de provincie Vlaams-Brabant op basis van dit reglement aanvaarde projectbegrotingen het daartoe door de provincie Vlaams-Brabant voorziene budget overschrijden, zal er een proportionele herverdeling gebeuren van het beschikbare budget over de aanvaarde projectbegrotingen.

§4. Cumulatie met andere subsidies is toegestaan, met uitzondering van rechtstreekse of onrechtstreekse andere provinciale projectmatige subsidies. De aanvrager is ertoe gehouden andere subsidies en inkomsten te vermelden bij de subsidieaanvraag.

Art. 4 – Aanvraagprocedure

§1. De aanvraag dient uiterlijk 31 augustus ingediend te worden.

§2. Het aanvraagdossier bevat volgende stukken:

- 1° Een volledig en correct ingevuld aanvraagformulier;
- 2° Naam van het asiel;
- 3° Naam verantwoordelijke;
- 4° Adres, telefoon, email en rekeningnummer;
- 5° Vlaams erkenningsnummer;
- 6° Ondernemingsnummer;

§3. De aanvraag kan gedurende het hele jaar ingediend worden, maar moet op straffe van verval uiterlijk 31 augustus ingediend zijn om in aanmerking te komen voor de respectievelijke verwerkingsronde.

§ 4. Enkel volgende wijzen van indiening zijn mogelijk:

Digitaal aanvraagdossier:

- a) Online via www.vlaamsbrabant.be/subsidies. In dit geval komt de datum van ontvangst overeen met datum van registratie in het provinciaal systeem;
- b) Het per mail inzenden van het volledige aanvraagdossier naar het e-mailadres vermeld op het aanvraagformulier. In dit geval komt de datum van ontvangst overeen met de datum van ontvangst op de mailserver van de provincie.

Art. 5 – Beoordelingsprocedure

§ 1. De deputatie toetst elke aanvraag aan de toepassingsvoorwaarden van het reglement;

§ 2. Het provinciebestuur kan bijkomende informatie opvragen of een plaatsbezoek afleggen.

Art. 6 – Betalingsmodaliteiten

§ 1. De subsidie wordt volledig vereffend bij toekenning.

Er wordt geen voorschot vereffend bij toekenning, na controle van de bewijsstukken wordt de subsidie vereffend.

§ 2. De provinciale subsidie wordt overgeschreven op de door de aanvrager vermelde post- of bankrekening.

Art. 7 - Algemene bepalingen

§ 1. De begunstigde die een provinciale subsidie ontvangt op basis van dit reglement, is ertoe gehouden om in alle perscontacten, publicaties, gadgets, infoborden, ... die resulteren uit de verleende subsidie, de provincie te vermelden als ondersteunende overheid en hiervoor gebruik te maken van het provincielogo. Het provinciale logo is terug te vinden op: www.vlaamsbrabant.be/logo.

§2. De subsidieaanvrager verbindt er zich toe om

- 1° de bestemming van het gesubsidieerde asiel en de uitrusting ervan niet te wijzigen;
- 2° het asiel en de uitrusting ervan steeds voor hun volledige waarde te verzekeren;

Art. 8 – Verantwoordingsprocedure

§1. Met toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen, wordt de in §§ 2 en 3 vermelde regeling opgelegd.

§2. Ongeacht het toegekende subsidiebedrag:

1° wordt de subsidie aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend;

2° geeft de begunstigde aan de provincie Vlaams-Brabant toegang tot de infrastructuur en inzage in alle relevante stukken om ter plaatse de correcte aanwending van de toegekende subsidies te kunnen controleren;

3° worden de volgende bewijsstukken bezorgd aan het provinciebestuur, samen met het volledig ingevulde formulier voor de eindafrekening:

- a) een kort evaluatieverslag over de aanwending van de subsidie
- b) een globale afrekening op het formulier voor de eindafrekening dat hiervoor ter beschikking staat en een meer gedetailleerde afrekening betreffende het gebruik van de subsidie in bijlage;
- c) de bewijsstukken die vermeld worden in het toekenningsbesluit, maar niet in dit reglement beschreven staan.

§3. Voor subsidies van 24.750 euro of meer, wordt de onder §2,3° vermelde lijst met bewijsstukken aangevuld met volgende documenten:

- 1° een verslag inzake beheer en financiële toestand;
- 2° een kopie van de balans en de rekeningen.

Deze documenten moeten ingediend worden bij de aanvraag van de subsidie en na afloop van het werkingsjaar.

§4. Het formulier voor de eindafrekening en alle bewijsstukken worden ingediend uiterlijk op 31 augustus van het jaar volgend op het werkingsjaar waarvoor de subsidie werd toegekend op een wijze beschreven in artikel 4, §3.

Art. 9 – Sancties

§ 1. De subsidies worden voorwaardelijk toegekend.

§ 2. De deputatie van de provincie Vlaams-Brabant kan de onder § 3. vermelde sancties opleggen indien de subsidieaanvrager:

- 1° een of meerdere bepalingen van dit reglement niet naleeft;
- 2° onjuiste of onvolledige gegevens aan de provinciale overheid meedeelt;
- 3° de in artikel 8, §4 voorgeschreven termijn voor het indienen van de bewijsstukken niet naleeft.

§ 3. De volgende sancties kunnen afzonderlijk of cumulatief worden uitgevaardigd:

- 1° de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitbetaalde subsidie;
- 2° de stopzetting van de verdere uitbetaling van de toegekende subsidies;
- 3° de uitsluiting van de subsidieaanvrager voor verdere subsidiëring in het kader van dit reglement gedurende een periode van 2 jaar, te rekenen vanaf de datum van schriftelijke betekening van deze sanctie.

§ 4. Indien de werkelijk betaalde prijs voor de realisatie van de gesubsidieerde handeling of activiteit lager ligt dan het toegekende subsidiebedrag, dan zal de subsidie ambtshalve verminderd worden tot de op basis van de bewijsstukken aangetoonde reële prijs.

In dat geval moet het te veel ontvangen subsidiebedrag door de begunstigde op eenvoudig schriftelijk verzoek terugbetaald worden aan de provincie.

Art. 10 – Opheffingsbepalingen en inwerkingtreding

§1. Het reglement betreffende de toekenning van subsidies voor de werking van erkende dierenasielen van Vlaams-Brabant dat in werking trad op 20 november 2001, herzien op 4 december 2007, wordt opgeheven.

§2. Dit reglement treedt in werking vanaf de dag van de publicatie.

§ 3 Voor het eerste werkingsjaar is een overgangsmaatregel voorzien: aanvragen kunnen uiterlijk tot 7 kalenderdagen na de publicatie van dit herwerkte subsidiereglement ingediend worden.